



**U.T.I. GIULIANA – JULIJSKA M.T.U.**

**RELAZIONE SULLA GESTIONE  
RENDICONTO 2020  
al 30.09.2020**



## INDICE

<b>INTRODUZIONE</b>	<b>4</b>
<b>CONTESTO INTERNO</b>	<b>7</b>
<b>CONSUNTIVO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE DALL'UNIONE NEL 2020</b>	<b>10</b>
<b>ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2020</b>	<b>22</b>
<b>LA GESTIONE DI COMPETENZA</b>	<b>23</b>
<b>ANALISI DELLE ENTRATE 2020</b>	<b>25</b>
<b>ANALISI DELLE SPESE 2020</b>	<b>28</b>
<b>LA GESTIONE DEI RESIDUI</b>	<b>41</b>
<b>LA GESTIONE DI CASSA 2020</b>	<b>43</b>
<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>44</b>
<b>SALDO DI FINANZA PUBBLICA</b>	<b>45</b>
<b>L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2020</b>	<b>47</b>
<b>LO STATO PATRIMONIALE</b>	<b>48</b>
<b>IL CONTO ECONOMICO</b>	<b>55</b>
<b>LE CONCLUSIONI</b>	<b>56</b>

## INTRODUZIONE

*Nel corso dell'esercizio 2020 l'attività dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana (U.T.I. Giuliana – Julijska M.T.U.) si è caratterizzata per la contemporanea presenza di due eventi quali l'emergenza COVID - 19 e la riforma istituzionale prevista dalla L.R. 21 del 29 novembre 2019 " Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale", avvenimenti questi che hanno influito sulla gestione dell'Ente caratterizzandone l'operatività.*

*L'U.T.I. Giuliana ha svolto le proprie competenze a tutto il 30 giugno 2020 quando, con il 1° luglio è avvenuta la costituzione dell'Ente di Decentramento Regionale di Trieste.*

*Il Commissario straordinario, nominato dalla Giunta Regionale del F.V.G. già dal 1° aprile 2020, ha ricevuto il duplice mandato sia di scioglimento dell'UTI, con data 1° ottobre 2020, conseguente liquidazione entro il mese di dicembre, sia quello di organizzare/consolidare il nuovo Ente, garantendo contestualmente l'assolvimento dei procedimenti in atto e di quelli nuovi.*

*Per quanto attiene i nove mesi di vita dell'UTI Giuliana si è effettuata la scelta di informare la programmazione in continuità con i documenti previsionali e programmatici approvati dall'Assemblea dei Sindaci dell'Unione Giuliana con deliberazione n. 48 dd. 18/12/2019.*

*In specie, con quanto previsto dalla Sezione Strategica e dalla Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022, ad esclusione delle progettualità riferite ad attività incompatibili con le modifiche introdotte dalla L.R. 21/2019, principalmente in materia di gestione del personale, competenza questa oggi accentrata nell'ambito dell'Ente Regione.*

*Nel corso dell'esercizio 2020, invece, sono rimaste confermate le progettualità di cui all'art. 7 della L.R. 18/2015 (Concertazione delle politiche per lo sviluppo del sistema integrato), in attesa delle determinazioni da assumere da parte della Regione, dei Comuni interessati.*

*In questo contesto di transizione dall'UTI Giuliana all'EDR di Trieste, nel quale vi è stata un'intensa attività di carattere generale, fermo restando il prioritario e più consistente impegno rivolto al funzionamento degli Istituti scolastici superiori di secondo grado, viene dato, nel prosieguo, il conto della gestione della liquidazione dal 1/1/2020 al 30/09/2020.*

Con riguardo agli aspetti finanziari ed economico-patrimoniali, si evidenzia, da subito, che la conclusione della gestione 2020, ha portato rispettivamente per le due rappresentazioni contabili ad un avanzo di amministrazione e ad una perdita d'esercizio.

Dalle risultanze del Conto del Bilancio 2020 emerge sia un Avanzo di amministrazione di € 1.718.813,73, così articolato:

- vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili per € 472.075,45;
- vincoli derivanti da trasferimenti per € 0,00;
- vincoli formalmente attribuiti dall'Ente per € 0,00;
- parte disponibile per € 1.145.973,37

sia un Avanzo di competenza pari ad € 2.174.901,14.

Nelle Entrate il totale degli accertamenti ammonta a complessivi € 12.052.064,78 su uno stanziamento definitivo previsto di € 58.753.948,73, con un decremento complessivo di € 46.701.883,95, di cui:

- Fondo Pluriennale Vincolato per € 13.346.388,75;
- Utilizzo di Avanzo di Amministrazione per € 13.305.802,39;

e minori entrate di competenza per:

- (-) € 3.169.169,18 nei trasferimenti correnti del Titolo 2;
- (-) € 566.283,61 nelle entrate extratributarie del Titolo 3;
- (-) € 11.686.091,75 nelle entrate in conto capitale del Titolo 4;
- (-) € 1.000.000,00 nelle anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere del Titolo 7;
- (-) € 3.628.148,27 di entrate per conto terzi e partite di giro del Titolo 9.

Nelle Spese il totale degli impegni ammonta a complessivi € 36.529.354,78 su uno stanziamento definitivo previsto di € 58.753.948,73, con un decremento di € 22.224.593,95, di cui:

- Fondo Pluriennale Vincolato per € 0,00;

ed economie di competenza per:

- € 4.022.724,80 nelle spese correnti del Titolo 1;
- € 13.573.720,88 nelle spese in conto capitale del Titolo 2;

- € 1.000.000,00 nella chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere del Titolo 5;
- € 3.628.148,27 di uscite per conto terzi e partite di giro.

Per quanto attiene le risultanze della gestione economico-patrimoniale, l'esercizio chiude con una perdita pari ad euro 1.410.514,27, parzialmente compensata dal risultato della gestione caratteristica, che registra invece un valore positivo pari ad euro 514.711,94. La perdita viene allocata nello stato patrimoniale a decremento del patrimonio netto che, alla data del 30.09.2020, ammonta a complessivi euro 2.043.603,41.

## Contesto interno

### 1.1 Organi e macrostruttura

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
PRESIDENTE	Roberto Dipiazza
ASSEMBLEA DEI SINDACI	Roberto Dipiazza, Laura Marzi, Daniela Pallotta, Sandy Klun, Monica Hrovatin, Marko Pisani
DIRETTORE GENERALE	Mauro Silla (fino al 31 marzo 2020)
COMMISSARIO STRAORDINARIO	Paolo Viola (dal 1 aprile al 30 settembre)
SEGRETARIO ORGANI ISTITUZIONALI	Antonio Maria Carbone (fino al 31 marzo 2020)
SERVIZI AMMINISTRATIVI, GENERALI E PROTOCOLLO	Mauro Silla (fino al 31 marzo 2020); Paolo Viola (fino al 30 settembre 2020)
SERVIZI FINANZIARI E TECNICI	Fulvio Della Vedova

La L.R. 21/2019 art. 29 comma 4 prevede che “Gli organi delle Unioni di cui al presente articolo sono sciolti a far data dall'1 aprile 2020. Dalla stessa data la gestione delle Unioni è affidata a un Commissario straordinario nominato dalla Giunta regionale, con il compito di curare gli adempimenti connessi alla liquidazione delle Unioni stesse e al subentro degli enti di cui all'articolo 30”.

### 1.2 Dotazione organica e fabbisogni iniziali

Risorse umane						
DOTAZIONE ORGANICA	AL 31.12.2019	AL 30.06.2020	PERSONALE DI STAFF	FUNZIONE EDILIZIA SCOLASTICA	FUNZIONE SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	FABBISOGNO DICHIARATO DALL'UTI IN DATA 13.01.2017
DIRIGENTE	1	1	1			1
CATEGORIE D	21	20	10	6	4	34
CATEGORIE C	9	12	9	3	0	40
CATEGORIE B	5	5	4	1	0	3
	<b>36</b>	<b>38</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>78</b>

### 1.3 Partecipazioni

A decorrere dal 1° luglio 2017, a seguito del Piano di subentro previsto dall'art. 4 della L.R. 20/2016, aggiornato con decreto del Commissario liquidatore delle Province di Trieste n°35 dd. 14.06.2017 e approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1152 dd. 23.06.2017, l'UTI Giuliana – Julijska M.T.U. è subentrata nelle funzioni della Provincia di Trieste, di cui all'art. 4 comma 1 bis relativo alle funzioni esercitate dall'ex Comunità montane del Carso, e ad essa sono state attribuite le quote di partecipazione al Consorzio Gruppo di Azione Locale del Carso (GALCARSO LASKRAS) possedute dalla Provincia di Trieste (in proporzione del 20% delle quote societarie complessive) e la gestione delle attività relative al funzionamento del Consorzio. Il capitale sociale posseduto di € 3.000,00 corrisponde al valore nominale di 1 euro per ciascuna quota il capitale sociale complessivo è di € 15.000,00. Il GALCARSO LASKRAS è il consorzio tra vari enti pubblici e privati che operano nel territorio delle Province di Trieste e di Gorizia, si occupa dello sviluppo, miglioramento e valorizzazione delle risorse locali e dei prodotti tipici dell'area omogenea del Carso anche attraverso la predisposizione e la gestione di programmi e progetti locali, regionali, nazionali ed europei.

Con atto dell'Assemblea dei Sindaci dell'UTI Giuliana- Julijska MTU n. 24 del 28.09.2018 ad oggetto: "Approvazione del Piano di Revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dalle amministrazioni pubbliche, art. 24 del decreto legislativo 19.08.2016 n. 175 (T.U. in materia di società a partecipazione pubblica)" era stato deliberato di alienare le quote di partecipazione possedute all'interno del GALCARSO LASKRAS s.c.a.r.l., secondo modalità operative tali da garantire il rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, garantendo il diritto di prelazione dei soci previsto all'art.13 dello Statuto dell'Ente stesso. Successivamente con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci dell'UTI Giuliana Julijska MTU n. 19 dd. 19.05.2019 ad oggetto: "Presa d'atto delle integrazioni al D. Lgs. 175/2016 e modifica alla deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 24/2018", era stato deliberato di confermare la partecipazione diretta nel GALCARSO LASKRAS s.c.a.r.l. ai sensi della Legge 145/2018, art. 1 commi 722 e 724, a seguito della intervenuta modifica alla norma che, con l'aggiunta del comma 6-bis dell'art. 4 del D. Lgs. 175/2016, sottraeva alla revisione e alla dismissione dalle partecipazioni pubbliche degli enti locali i Gruppi di Azione Locale, i Gruppi di Azione locale Leader e i Gruppi di Azione locale nel settore della pesca.

La legge regionale n.21 del 29 novembre 2019 ad oggetto "Esercizio coordinato di funzioni e servizi fra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale" ha dettato le disposizioni per il superamento delle Unioni Territoriali Intercomunali. Pertanto prima della liquidazione dell'ente e seguito della legge regionale n. 9 dd.18.05.2020, pubblicata sul S.O. del BUR n. 21 dd.20.05.2020, con la quale è stata normata la gestione delle partecipazioni prevedendo all'art. 1 c. 6 che "le quote di partecipazione dell'Unione territoriale Intercomunale Giuliana e dell'Unione Territoriale Intercomunale Collio-Alto Isonzo nel GAL Carso LASKRAS s.c.a.r.l fossero attribuite in parti uguali ai Comuni soci della medesima società" è stato adottato il decreto del Commissario Straordinario n. 14 dd. 17.06.2020. Il decreto ha previsto la dismissione delle quote detenute del GAL Carso-LAS Kras pari al 20% e la ripartizione ed attribuzione in parti uguali ai comuni dell'UTI Giuliana- Julijska MTU (Comuni di Trieste, Muggia, Duino-Aurisina, Sgonico, San Dorligo della Valle, Monrupino) in misura pari al 3,33%.

In ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175 Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica all'art. 20, è stato adottato il decreto del Commissario Straordinario n.20 dd.19.08.2020 con cui ha preso atto della dismissione e ripartizione delle partecipazioni detenute del GAL Carso-Las Kras, inoltrato come da norma alla Corte dei Conti con prot.n.3019-P dd.28.08.2020.

Per le spese di gestione ordinaria, come previsto all'art. 2615 ter del C.C. e all' art. 11 dello Statuto del GAL CARSO-LAS KRAS, secondo il quale i costi di esercizio sono da riconoscere a carico dei soci in quota parte proporzionalmente alle quote possedute, la quota relativa all'anno 2019 è stata liquidata dall'U.T.I. Giuliana – Julijska M.T.U. con determinazione dirigenziale n°269 dd.01.06.2020 per € 1.600,08.

I costi di gestione per il 2020 sono stati interamente sostenuti dall'UTI Giuliana-Julijska MTU con la determinazione dirigenziale n.347 dd.10.08.2020, per l'importo di € 1.448,98 in considerazione del fatto che per l'anno in corso l'UTI Giuliana- Julijska MTU aveva già stanziato le risorse relative alle quote per il 2020 allo

scopo di non creare problemi ai Comuni a cui sono state attribuite le quote solo in corso d'anno a partire dal 1 luglio.

#### **1.4 Modalità di gestione dei servizi**

L'organizzazione della gestione delle funzioni del nuovo ente locale è stata avviata a seguito dell'approvazione dello Statuto, nel 2016 ed è proseguita nel 2017, in conformità a quanto previsto con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci del 29 dicembre 2016, n. 8 "Organizzazione per l'anno 2017 delle funzioni dell'UTI Giuliana – Julijska MTU o da questa esercitate".

A partire dal 2018 l'assetto funzionale dell'Unione e la relativa gestione sono stati disciplinati dall'Assemblea dei Sindaci con propria deliberazione del 14 dicembre 2017, n. 37 ad oggetto "Organizzazione per l'anno 2018 delle funzioni dell'Unione territoriale intercomunale Giuliana- Julijska medobcinska teritorialna unija".

Per l'anno 2019, l'entrata in vigore della L.R. 28.12.2018, n. 31, nell'attesa di una nuova riforma delle Autonomie locali regionali, ha introdotto rilevanti modifiche:

- alla L.R. 26/2014, istitutiva delle UTI
- alla L.R. 18/2015, in materia di concertazione Regione-Autonomie Locali, in particolare con riferimento al processo di assegnazione, agli enti locali, dei fondi per investimenti di sviluppo (ex "Intesa per lo sviluppo")
- alla L.R. 6/2006, che disciplina il servizio sociale dei Comuni.

La L.R. 21/2019 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli Enti Locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti Regionali di Decentramento Amministrativo", darà corso alla liquidazione e successiva chiusura dell'Uti e contemporaneo avvio dell'Ente di Decentramento Regionale a far tempo dal 1 luglio 2020.

Dal 1 gennaio 2019 in base alla riforma attuata con la legge regionale 28 dicembre 2018 n°31, di modifica alla legge regionale dd. 12.12.2014 n°26, sul riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel FVG è venuto meno l'obbligo di esercizio in forma associata tramite l'UTI di riferimento delle funzioni di cui agli artt. 26 e 27, tra cui la funzione relativa al sistema locale dei servizi sociali (SSC), che è stata gestita dai Comuni tramite convenzioni associative negli ambiti territoriali che sono stati individuati dalla Giunta regionale con DGR n. 97/2019.

Pertanto gli obiettivi strategici relativi all'ambito sociale e socio-sanitario non sono stati definiti dal piano dell'Unione ma sono stati condivisi e delineati dagli organismi di governo previsti dal nuovo assetto introdotto dalla riforma attuata con la legge regionale 28 dicembre 2018 n°31. Tuttavia le risorse assegnate ai servizi sociali con le precedenti intese: Patto Territoriale 2017-2019 e Patto Territoriale 2018-2020, sono state portate avanti dall'UTI Giuliana-Julijska MTU e proseguiranno mediante la gestione e il coordinamento dell'EDR di Trieste.

## **CONSUNTIVO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE DALL'UNIONE NEL 2020**

Le principali attività svolte dall'Unione nel 2020 dalle strutture organizzative sono relative al perseguimento degli obiettivi gestionali assegnati, per detto periodo, con la determinazione del Direttore Generale n. 39 dd. 28 gennaio 2020 e successivi atti integrativi.

### **Funzionamento degli Organi dell'Unione e gestione procedimenti vari, contratti/convenzioni, trasparenza e anticorruzione, gestione pratiche amministrative/giuridico -legali, contributi sicurezza e protocollo.**

E' stato garantito il pieno supporto al regolare funzionamento degli organi dell'Unione fino alla data della loro soppressione, 31.03.2020, come previsto dalla L.R. 21/2019. Nello specifico si è provveduto alle convocazioni dell'Assemblea dell'Unione e alla verbalizzazione delle relative sedute (n. 3), al confezionamento delle relative deliberazioni nonché alla gestione delle traduzioni in lingua slovena. Nel periodo considerato sono state adottate dall'Assemblea dei Sindaci n. 17 deliberazioni. Si è supportata altresì la fase di adozione dei decreti del Presidente che, nel periodo considerato, sono stati n. 4. Inoltre sono state presentate all'Assemblea n. 4 informative.

Si è provveduto inoltre alla pubblicazione di tutti gli atti adottati dall'Ente all'Albo Pretorio online.

A far data dal 01.04.2020 è stato dato supporto al Commissario Straordinario, nominato con deliberazione della Giunta regionale n. 468 del 27.03.2020, per l'adozione di atti e per verifiche, ricerche e comunicazioni varie.

N. 20 sono i decreti adottati dal Commissario per l'UTI.

Si è provveduto alla ricognizione di tutte le funzioni e i servizi esercitati dall'UTI Giuliana, del patrimonio, delle risorse umane e strumentali nonché dei rapporti giuridici pendenti per l'adozione da parte del Commissario Straordinario di un atto di ricognizione, come previsto dall'art.29, comma 5, L.R. 21/2019.

Sono stati seguiti gli adempimenti relativi all'Anagrafe delle Prestazioni comprese le comunicazioni alla Banca dati per la P.A. – Dipartimento Funzione Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001.

Ci si è occupati della Gestione delle rappresentanze dell'Unione in altri enti in particolare seguendo l'inserimento nel sistema MEF per la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche e ed il censimento dei rappresentanti.

E' stato gestito tutto il procedimento, dalla fase istruttoria a quella di liquidazione, per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza presso le abitazioni private, ai sensi del Regolamento Regionale approvato con D.P.Reg. n.127 del 30 luglio 2019 – anno 2019. In particolare è stata nominata la Commissione tecnica per la valutazione delle 195 domande presentate, si è provveduto all'istruttoria delle stesse procedendo, ove fosse necessario, d'ufficio o mediante richiesta alla parte, alla verifica e/o integrazione di dati e/o documenti mancanti, sulla base dell'istruttoria è stata approvata con determinazione n. 202 dd. 17.04.2020 la graduatoria delle domande ammesse a contributo e l'Elenco delle domande inammissibili e infine si è provveduto con determinazione n. 249 dd.20.05.2020 alla liquidazione dei contributi ai beneficiari entro i termini previsti.

Inoltre si sono trasferite con determinazione n. 255 del 24.05.2020 le risorse avanzate del fondo sicurezza ai Comuni non dotati di un Corpo di Polizia Locale per la realizzazione degli altri interventi in materia di sicurezza urbana previsti dal Regolamento regionale, come da decisione dell'Assemblea dei Sindaci.

In data 17.09.2020 si è provveduto alla rendicontazione delle somme assegnate per l'anno 2019 in attuazione del D.P.Reg. 127/2019 recante il Regolamento per l'assegnazione agli enti locali del fondo per interventi per l'installazione di sistemi di sicurezza presso immobili e per altri interventi. Nel rendiconto si è precisato che l'importo assegnato è stato utilizzato per Euro 295.344,69 per la concessione di contributi a favore delle spese sostenute da terzi per l'acquisto, l'installazione, il potenziamento, l'ampliamento e l'attivazione di sistemi di sicurezza e il restante importo di Euro 148.744,81 è stato trasferito ai Comuni non dotati di un Corpo di Polizia

Locale per interventi in materia di sicurezza a sostegno della Polizia Locale come da decisione dell'Assemblea dei Sindaci del 21.02.2020. La rendicontazione delle somme trasferite ai Comuni verrà effettuata dagli stessi tenuto conto che l'UTI con il 30.09.2020 è stata soppressa.

E' stato dato supporto per la gestione dei rapporti con le associazioni sportive per le palestre delle scuole superiori gestite dall'UTI Giuliana.

L'U.O. ha inoltre supportato il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nella predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020 – 2022 dell'UTI Giuliana che è stato adottato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.6 del 23.01.2020. Si è inoltre occupata di tutti gli adempimenti relativi compreso l'inserimento dei dati nella piattaforma dell'ANAC.

Si è continuato a gestire a livello informatico la sezione Amministrazione Trasparente del sito provvedendo alla pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati così come previsto dal D. Lgs. 33/2013 trasmessi da ogni U.O. responsabile per la parte di competenza.

Si è provveduto alla gestione della fase del contratto compresa la redazione dello stesso e dei relativi adempimenti in appalti di lavori, servizi e forniture occupandosi anche dell'Anagrafe Tributaria dei contratti dell'Ente. E' stata seguita anche la parte relativa all'accertamento e alla liquidazione all'Agenzia delle Entrate dei bolli dei contratti dell'UTI in vista della sua chiusura. E' stato poi gestito il Registro dei Contratti dell'Ente.

Si è provveduto a chiudere come UTI presso l'Agenzia delle Entrate il Repertorio degli atti pubblici.

Ci si è occupati della verifica dei CUP ancora aperti e della loro chiusura.

Nel corso dell'anno sono state gestite varie pratiche amministrative e legali/giuridiche.

E' stato gestito il Protocollo dell'UTI.

### **Piano dell'Unione e Intesa per lo sviluppo: attivazione dei nuovi strumenti per lo sviluppo locale**

Il Piano dell'Unione ha costituito lo strumento partecipativo di programmazione e di pianificazione di carattere generale delle politiche dell'UTI Giuliana-Julijaska MTU, ai sensi dell'art. 17 della legge regionale n°26 dd.12.12.2014, insieme al DUP e al bilancio di previsione.

La relazione annuale sull'attuazione del Piano dell'Unione è approvata dall'Assemblea dei Sindaci entro il termine previsto per il rendiconto di gestione.

Il Piano dell'Unione 2019-2021 è stato approvato con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.8 dd. 15.03.2019, con tale atto l'Assemblea ha ritenuto di integrare le linee di indirizzo e aggiornare i dati del precedente Piano dell'Unione 2018-2020. L'aggiornamento del Piano dell'Unione 2020-2022 è stato approvato a seguito degli esiti della Concertazione 2020-2022 con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.12 dd.30.03.2020.

In conseguenza dell'introduzione della legge regionale n.21 dd. 29.11.2019 che ha disciplinato "l'esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli enti locali del FVG e l'istituzione degli enti di decentramento regionale", considerate anche le tempistiche di adempimento e superamento delle UTI secondo le quali gli organi dell'UTI Giuliana – Julijaska MTU avrebbero dovuto sciogliersi entro il 31 marzo 2020, si è ritenuta superata la necessità di definire nuovi obiettivi strategici ritenendo validi i contenuti e le strategie del Piano già approvato.

Pertanto rispetto all'integrazione del Piano dell'UNIONE per il triennio 2020-2022 sono state recepite le risorse assegnate con la Concertazione 2020-2022 a seguito delle intese territoriali per lo sviluppo strategico di area vasta. Gli interventi sono stati suddivisi nei diversi ambiti strategici in linea con le priorità regionali individuate con la deliberazione n.1400/2019, pertanto sono stati individuati 7 ambiti di interesse.

Relativamente al Patto territoriale 2017 finanziato per € 860.000,00 (Decreto regionale di assegnazione n°3971/pren. dd.21.12.2017 e Decreto regionale di impegno n°4005 dd.22.12.2017), le risorse assegnate sono state tutte incassate ed accertate (decreti: 1701/FIN dd.24.07.18; 1707/FIN dd.25.07.18; 3141/FIN dd.19.12.18; 2052/FIN dd.10.09.18; 2320/FIN dd.29.10.19). Entro la data di scadenza, 31.12.2019, sono stati rendicontati sei progetti su dieci. I quattro progetti ancora da rendicontare hanno la scadenza a novembre e dicembre 2020. Sono state restituite le economie generate pari a € 1.964,16.

Il Patto territoriale 2018-2020 (Decreto regionale di assegnazione n°1272/AAL dd. 03.08.2018, Decreto regionale di impegno n°2041/FIN dd. 08.09.2018) prevede l'investimento complessivo di € 20.143.000. La tabella 1 allegata al Patto individua le azioni e i 16 interventi finanziati, corrispondenti agli obiettivi strategici delineati. Le risorse attribuite al Patto territoriale 2018-2020, sono state suddivise nelle tre annualità 2018-2019 e 2020. I fondi disponibili pari a € 13.073.000,00 corrispondono al cofinanziamento di € 1.656.155,10, alla quota relativa all'annualità 2018 (avanzo della ex Provincia di Trieste di € 8.286.844,90) e quota parte dell'annualità 2019 di € 3.130.000,00 liquidate dalla Regione F.V.G. all'UTI Giuliana-Julijaska MTU con specifici decreti: decreto di trasferimento e liquidazione n. 1272/AAL dd.03.08.2018 (liquidato € 8.286.844,90); decreto di impegno n.2041/FIN dd.08.09.2018M; decreto di liquidazione n. 1825/FIN dd.30.07.2019 (liquidato € 3.130.000,00); decreto 737/FIN dd.14.04.2020 (liquidato € 5.466.529,39); decreto 797/FIN dd.22.04.2020 (liquidato € 1.583.933,43). Rispetto all'economia dichiarata di € 19.537,16 è stato chiesto agli uffici competenti l'utilizzo. Del Patto territoriale 2018-2020 sono stati liquidati complessivamente € 5.498.558,79. Rispetto ai sedici interventi inclusi nel Patto territoriale 2018-2020 con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n°37 dd. 28.11.2018 erano stati definiti gli interventi, i soggetti attuatori e le risorse destinate alle opere da realizzare. Alcune voci finanziate per le quali erano disponibili risorse più sostanziose sono stati suddivisi in interventi specifici per i sei Comuni in funzione delle priorità già delineate con le mappature e della ricognizione del Patto 2017 (Intervento 1, Intervento 8, Intervento 11). Nel corso del 2019 alcuni Comuni hanno delegato la funzione di stazione appaltante all'UTI Giuliana – Julijaska MTU (Intervento 2 ex intervento 1 lett.b del Patto 2017, Intervento 8A, Intervento 12), mentre per l'Intervento 4 è stata delegata dall'UTI la funzione di stazione appaltante al Consorzio di sviluppo economico del monfalconese. Tutti gli interventi sono stati avviati.

Riguardo la Concertazione 2019-2021 tra la Regione e gli Enti locali sul fondo straordinario unitario destinato agli investimenti strategici sovra comunali, all'UTI GIULIANA sono stati attribuiti 12 milioni nel triennio, concessi con la legge di stabilità regionale 2019 n°29 dd. 28.12.2018 art. 10 commi 69 e 70 riportati nella tabella R. In linea con le direttive espresse dalla Giunta regionale (DGR 1992 dd. 26.10.2018), sono stati individuati gli obiettivi strategici. Per i nove progetti finanziati le risorse sono state suddivise nelle tre annualità di competenza in linea con i bilanci comunali e regionali, sono stati prodotti e condivisi i crono programmi di attuazione. Per tutti gli interventi i progetti sono in corso. A differenza delle precedenti intese, la Concertazione 2019-2021 prevede che siano le singole direzioni centrali regionali competenti per materia ad emettere i decreti di concessione dei contributi. Nel corso del 2019 tra il mese di ottobre e novembre 2019 sono stati emessi i singoli decreti di impegno delle risorse per ciascun intervento, il termine di rendicontazione dei progetti è stato stabilito nei singoli decreti e varia dal novembre 2022 a giugno 2023.

Con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.35 dd.24.09.2019 è stata approvata la scheda delle priorità per l'avvio della Concertazione 2020-2022. Alcuni interventi erano stati proposti in continuità con la precedente programmazione altri progetti proposti in linea con gli ambiti e le tematiche approvate con deliberazione di Giunta regionale n°1400 dd. 09.08.2019. Gli esiti della concertazione sono stati recepiti nella legge regionale n°24 dd.27.12.2019, all'art.9 commi 98-99 e 100 e nella correlata tabella Q. La Concertazione 2020-2022 tra la Regione e gli Enti locali sul fondo straordinario unitario destinato agli investimenti strategici sovra comunali, ha attribuito all'UTI GIULIANA € 3.970.000,00 distribuiti nel triennio. La concessione dei singoli contributi sono stati emessi dalle singole Direzioni regionali competenti.

#### Pianificazione territoriale di area vasta e avvio delle attività di comunicazione

Nel corso dell'anno si è proceduto a dare avvio e concludere gli interventi finanziati dalle intese territoriali di competenza dell'UTI (mobilità lenta, siti dismessi e viabilità di area vasta) e al coordinamento e alla programmazione degli interventi inclusi di competenza dei Comuni e delle altre stazioni appaltanti.

Con deliberazione dell'assemblea dei Sindaci n.15 dd.30.03.2020 è stato approvato, a seguito del recepimento dei pareri di competenza degli enti territoriali e della consultazione degli stakeholder, lo studio del Biciplan dell'UTI Giuliana-Julijaska MTU. Finanziato dal decreto regionale n°4204/TERINF dd.04.09.2018, legge regionale

45 dd. 28.12.2017 contribuito per lo "studio degli interventi per lo sviluppo della viabilità e mobilità nel territorio" per il quale è stato consegnato il rendiconto.

In merito al progetto della pista ciclabile Trieste- Muggia, affidato al RTP Patta, Racheta, Barbaro, affidato con determinazione dirigenziale n.295 dd.21.06.2019 - contratto n.9/2019, nel corso dell'anno si sono svolte numerose consultazioni per coordinare le diverse posizioni degli enti e soggetti coinvolti, i termini del contratto sono tuttora sospesi su richiesta specifica degli uffici regionali per le opportunità legate al progetto della ciclovia transfrontaliera in corso di definizione.

Nel corso del 2019 è proseguita la gestione del sito dell'UTI Giuliana mediante la convenzione con ComPAfvg, per l'uso della piattaforma ComonWEB.

In merito alle attività derivanti dall'esercizio delle funzioni della Comunità Montana, in subentro alla Provincia di Trieste sono proseguite le gestioni dei servizi di manutenzione dei manufatti e programmi realizzati con il progetto di "Marketing del Carso", a seguito dei procedimenti di affidamento a ditte esterne specializzate nei settori di competenza.

Resta ancora da approvare il protocollo d'intesa, insieme agli uffici competenti del Comune di Trieste, per il progetto delle aree da destinare al pascolo allo stato brado nell'area di Basovizza (Comune di Trieste) gestita dalla Cooperativa del pascolo sociale di Basovizza.

## **Gestione delle manutenzioni, degli impianti tecnologici ed erogazione dell'energia presso gli istituti di scuola secondaria superiore**

### **Edilizia scolastica**

Nel corso dell'anno 2020 sono state svolte le seguenti attività:

- gestione dell'appalto di manutenzione straordinaria preventiva e/o conseguente a guasto della componente edile degli edifici in carico all'UTI fino al 30 aprile 2020 compreso collaudo tecnico amministrativo finale.
- Gestione dei procedimenti di manutenzione straordinaria in esecuzione per la messa in sicurezza degli istituti scolastici riguardo ai seguenti interventi:
  1. Immobile di Guardiella liceo Preseren. Rifacimento e consolidamento facciate esterne
  2. Immobile di via Mameli n. 4 Trieste. Liceo Galilei. Sistemazione spazi esterni
  3. Nuove aule didattiche presso il conservatorio Tartini di via Ghega
- Gestione dei procedimenti di manutenzione straordinaria in progettazione riguardo ai seguenti interventi:
  1. Immobile di Rismondo n. 8 Trieste Istituto Carducci. Lavori di completamento e rifiniture.
  2. Immobile di Rismondo n. 8 Trieste Istituto Carducci. Adeguamento antincendio della biblioteca al piano terra
  3. Immobile di largo Sonnino Trieste. Liceo Petrarca succ. Rifacimento facciate e sostituzione serramenti
  4. Immobile di via Veronese n. 1 Liceo Oberdan. Manutenzione straordinaria per il rifacimento dei campi sportivi esterni.
  5. Immobile di via Calvola n.4 Trieste. Istituto Nordio. Manutenzione straordinaria per il rifacimento della copertura del giardino pensile dei laboratori
  6. Immobile di via Veronese n. 3 Trieste. Istituto Da Vinci. Manutenzione straordinaria per il rifacimento del manto di copertura del tetto.

7. Immobile di via Mameli n. 4 Trieste. Liceo Galilei. Manutenzione straordinaria per il rifacimento della facciata principale.
  8. Immobile di Guardiella liceo Preseren. Rifacimento e consolidamento facciate esterne II lotto
  9. Immobile di via M. Grappa n. 1 Trieste. Istituto Volta. Manutenzione straordinaria per il rifacimento a norma della palestra e degli spogliatoi.
  10. Immobile di via Veronese n. 1 Liceo Oberdan. Manutenzione straordinaria per il rifacimento delle palestre.
- Verifiche e direttive tecniche del nuovo appalto multi servizi per la gestione integrata edificio/impianto a servizio degli edifici di competenza dell'UTI lotto 2 servizio di manutenzione preventiva ed a guasto della componente edile.
  - Conclusione di alcuni interventi di straordinaria manutenzione già avviati in alcuni edifici scolastici e programmazione di nuovi interventi a seguito di specifiche richieste dei dirigenti scolastici.
  - Verifiche vulnerabilità sismica in corso riguardo ai seguenti istituti scolastici: Istituto Volta, istituto Da Vinci Sandrinelli, Istituto Deledda, Istituto Fabiani, Istituto Carducci succursale, Istituto Galilei succursale.

### **Impianti tecnologici ed energia**

Per quanto attiene agli Impianti tecnologici ed energia le attività sono state le seguenti:

- gestione dell'appalto energia e multiservizi tecnologici con particolare riguardo alla climatizzazione degli edifici, il condizionamento ed in generale la conduzione e manutenzione di tutte le componenti impiantistiche;
- esecuzione di interventi di ristrutturazione di aule scolastiche per la loro trasformazione in aule speciali e multimediali in supporto agli Istituti per l'attuazione di progetti didattici finanziati con fondi comunitari (Ist. Nautico e Oberdan);
- manutenzione degli impianti di videosorveglianza degli edifici scolastici;
- attivazione ed avvio dell'appalto multiservizi (Edilizia ed Impianti tecnologici) attivato dalla CUC regionale;
- attivazione tramite CONSIP della fornitura del gas naturale per l'alimentazione delle centrali termiche di pertinenza dell'Amministrazione;
- aggiornamento delle pratiche di prevenzione incendi delle centrali termiche degli edifici gestiti;
- attività ispettive e di verifica su impianti tecnologici e speciali in funzione delle procedure di cambio appalto di gestione.
- procedure di verifica dei fabbisogni degli Istituti scolastici al fine di programmare gli interventi straordinari propedeutici all'avvio dell'anno scolastico 2020-2021;
- gestione trasversale, con le altre U.O. dell'Amministrazione, delle procedure tecniche ed amministrative atte a garantire il corretto passaggio di competenze e funzioni all'EDR TRIESTE.

### **Gare, Servizi Economici e Patrimonio**

L'U.O. Gare, servizi economici e Patrimonio è preposta all'erogazione e/o coordinamento dei servizi di staff per la sede istituzionale, nonché per le sedi ed attività di competenza, tra cui la parte preponderante appartiene al comparto degli istituti scolastici superiori di secondo grado (competenza attribuita ex legge 23/1996), interviene inoltre nelle seguenti funzioni principali:

Gestione immobiliare;

Gare: servizi e lavori e forniture;

Provveditorato;  
Economato.

Nella porzione di anno 2020 di gestione dell'UTI, vi sono stati due fattori che hanno impattato fortemente sull'attività dell'ufficio: il superamento (e quindi la chiusura) dell'UTI Giuliana – Julijska MTU imposto dalla normativa regionale nonché l'emergenza sanitaria da pandemia COVID-19.

Nello specifico, per effetto della L.R. 21/2019 che ha stabilito lo scioglimento dell'UTI e il passaggio di competenze al nuovo Ente di decentramento Regionale di Trieste, l'Ufficio ha predisposto gli atti di chiusura dell'Ente locale (in particolare liquidazioni, atti di ricognizione e comunicazioni ai fornitori di subentro *ex lege* nei contratti attivi e passivi ancora in essere, l'approvazione di documenti necessari a definire il passaggio tra i due Enti). Per effetto dell'art. 29 bis della citata L.R. 21/2019, inserito con L.R. 9/2020, gli immobili di proprietà dell'UTI sono trasferiti al Comune di Trieste. L'ufficio ha pertanto steso i conseguenti atti per il passaggio dei beni in parola.

L'emergenza sanitaria legata alla pandemia da COVID-19 ha imposto la definizione di nuovi modelli di organizzazione dell'attività dell'ufficio e, ancor più in generale, dell'attività dell'Ente.

Tale riorganizzazione ha reso necessario porre in essere alcune attività negoziali. Si è reso necessario provvedere all'acquisizione urgente di materiale DPI (mascherine certificate, guanti, prodotti chimici per la pulizia), in un contesto di programmazione e previsionale di bilancio, per forza di cose da variare e con la definizione in itinere di nuovi acquisti (in ottemperanza alle prescrizioni normative). Si segnala che, per dare attuazione alla disciplina dello *smart working*, si è provveduto all'acquisto in emergenza di pc portatili dalle elevate prestazioni (che garantissero un opportuno di livello sul piano prestazionale).

I due fattori sopra descritti, hanno avuto alcuni riflessi importanti sull'intera attività, anche ordinaria, dell'ufficio.

Si è provveduto a un potenziamento degli strumenti di connettività (apparecchi cellulari e schede dati) per il personale interno e un miglioramento della rete dati presso i plessi scolastici superiori di secondo grado.

L'UTI ha gestito le utenze per gli istituti scolastici superiori di secondo grado (acqua, energia elettrica, gas per laboratori, utenze telefoniche e linee dati), calibrando le richieste di potenziamento o di diminuzione del servizio, in base alle esigenze dei soggetti interessati.

Nel corso del 2020 l'ufficio ha operato in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione a supporto delle necessità dell'U.O. Edilizia (gare lavori) ma anche dell'U.O. Impianti (impianti luce, telefonia dati) e di Pianificazione Territoriale.

### **Erogazione dei servizi generali dell'Unione e delle prestazioni per il funzionamento dei servizi scolastici**

L'UO Gare, servizi economici e patrimonio ha avviato e concluso, a supporto dell'UO Edilizia, talune gare di lavori su immobili scolastici superiori di secondo grado che necessitavano di interventi già programmati di straordinaria amministrazione. L'UO ha esperito dette procedure attraverso le piattaforme telematiche messe a disposizione dalla Regione Friuli Venezia Giulia.

## **Gestione del patrimonio funzionamento dell'ufficio gare, ufficio del provveditorato**

Per quanto riguarda i servizi del Patrimonio, si evidenzia come l'Ente abbia concluso, prima della chiusura dell'EDR le procedure di accatastamento e intavolazione dei beni in precedenza di proprietà della ex Provincia di Trieste.

Con riferimento all'ordinaria amministrazione, gli uffici hanno partecipato alle assemblee di condominio per i beni di proprietà dell'Ente.

Come sopra descritto, l'attività si è inoltre concentrata nel definire le pratiche di passaggio *ex lege* degli immobili dall'UTI al Comune di Trieste.

Con riguardo all'attività del servizio di provveditorato (fornitura di arredi e attrezzature per gli istituti scolastici), l'emergenza COVID-19 e le conseguenti norme emanate dagli organi sovraordinati, ha imposto una ridefinizione incordo d'anno delle attività di approvvigionamento e di impiego delle risorse.

Una parte importante delle risorse sono state impegnate nel servizio di facchinaggio e di trasloco da eseguire presso i plessi degli Istituti scolastici superiori di secondo grado, allo scopo di liberare lo spazio necessario per adibire gli ambienti scolastici a nuove aule per le lezioni. Tali operazioni si sono rese necessarie anche alla luce delle Linee guida ministeriali che hanno imposto regole rigide in materia di distanziamento e di posizionamento degli arredi scolastici.

La parte più consistente delle risorse è stata destinata all'acquisto di arredi in conformità delle disposizioni ministeriali appena citate. Prima di procedere a detto acquisto, vi è stata l'interlocuzione sia con il personale scolastico (in particolare con la dirigenza scolastica e personale tecnico), ma anche con il comitato di coordinamento creato in questo contesto per gestire tra Amministrazioni coinvolte, l'acquisizione di beni e arredi, in modo da definire le competenze.

## **Gestione del personale direttamente dipendente dall'Unione**

L'Ente è stato completamente autonomo nella gestione del personale e ha proseguito nell'attività avviata nel 2017 e consolidata nel corso del 2018. Per tutto il 2019, e fino al 30 settembre 2020, l'Ente è stato pienamente operativo ed ha espletato quanto necessario per la corretta gestione del personale direttamente dipendente: iscrizione presso INPS, INAIL, MEF (per il conto annuale), Agenzia delle Entrate per il CU (certificazione unica), 730 e 770, PERLAPA (rilevazioni obbligatorie mensili sul tasso di assenza dei dipendenti, rilevazioni obbligatorie scioperi e aggiornamento Anagrafe delle Prestazioni; sistema ADELIN per comunicazioni obbligatorie inerenti i rapporti di lavoro).

Sono state avviate nuove procedure di assunzione al fine di potenziare gli uffici fondamentali dell'ente. Il 31 ottobre 2018 l'Ente ha adottato il sistema di valutazione dei dipendenti e il sistema di valutazione per dirigenti e posizioni organizzative.

Dopo la stesura dei primi regolamenti (avviata a fine 2017) relativi all'orario di servizio e alle disposizioni per l'invio in missione dei dipendenti, nel corso del 2018 è stato regolamentato l'utilizzo dei permessi sanitari (sulla base delle disposizioni del CCRL entrato in vigore il 15 ottobre 2018) e sono stati approvati due ulteriori regolamenti: Regolamento per la disciplina del lavoro a tempo parziale e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Nel corso del 2019 è stato approvato il Regolamento relativo al conferimento e all'autorizzazione di incarichi al personale dipendente ed è entrato in vigore il codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione.

Stante la particolare situazione dell'Ente, soppresso il 30 settembre 2020, si è provveduto ad effettuare una proroga tecnica dell'incarico all'attuale OIV che ha consentito l'approvazione del piano della prestazione 2020, la validazione della relazione sulla prestazione 2019 e la validazione della relazione sulla prestazione 2020.

Nonostante la complessità della situazione l'Ente ha avviato e concluso la contrattazione per l'anno 2020 (seppur limitatamente al periodo 1.1.2020 – 30.6.2020) in modo da non penalizzare i dipendenti e consentire l'accesso alla premialità per il primo semestre 2020.

## Programmazione finanziaria e gestione del bilancio dell'Unione

Il Documento Unico di Programmazione 2020, il Bilancio ed i relativi allegati previsionali e programmatici sono stati approvati dall'Assemblea dei Sindaci il 18.12.2019 con la deliberazione n. 48.

L'inizio del 2020 è stato caratterizzato da un approfondimento delle poste relative all'Avanzo di Amministrazione per l'esercizio 2019: l'UTI Giuliana ha applicato un Avanzo presunto vincolato 2019 per € 6.166.442,41 con il Bilancio di Previsione 2020-2022. E' stato quindi necessario approvare un Preconsuntivo 2019 ai sensi dell'art. 11 c. 3 lett. a) D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.. Tale atto è stato adottato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 4 dd. 23.01.2020 ad oggetto: "Preconsuntivo 2019 – Aggiornamento allegato al bilancio di previsione (Avanzo di Amministrazione) ai sensi art. 11 c. 3 lett. a) D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. - Approvazione."

Il Piano Esecutivo di Gestione è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 5 dd. 23.01.2020.

Il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 dd. 1.06.2020 ha approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2019.

Inoltre si elencano di seguito le variazioni che si sono rese necessarie durante l'esercizio:

### VARIAZIONI DI BILANCIO

N. ATTO	DATA ADOZIONE	OGGETTO
3/ASD	23.01.2020	Approvazione I Variazione di cassa al Bilancio di Previsione 2020 (Civilia 7/2020).
1/DRP Ratificata con Delibera 10/ASD dd.30/3	27.01.2020	Bilancio di previsione 2020-2022 - Approvazione I Variazione di Bilancio (Civilia 8.2020) ai sensi dell'art. 13 c. 13 della L.R. 12.12.2014, n.26
4/ DRP Ratificata con Delibera 17/ASD dd.30/3	17.03.2020	Bilancio di previsione 2020-2022 - approvazione II variazione di bilancio (Civilia 18.2020) ai sensi dell'art. 13 c. 13 della l.r. 12 dicembre 2014, n. 26
5/ DRP	23.04.2020	Bilancio di Previsione 2020-2022 - Approvazione III variazione di Bilancio (civilia24.2020)
9/ DRP	8.05.2020	Approvazione Riaccertamento Ordinario 2019
19/ DRP	13.08.2020	Bilancio di previsione 2020-2022 - Approvazione IV Variazione di Bilancio (Civilia 33-34-35.2020).
21/ DRP	2.09.2020	Bilancio di previsione 2020-2022 - Approvazione V Variazione di Bilancio (Civilia 37-38-39.2020).
22/ DRP	2.09.2020	Bilancio di previsione 2020-2022 - Approvazione VI Variazione di Bilancio (Civilia 40.2020).
24/ DRP	28.09.2020	Bilancio di previsione 2020-2022 - Approvazione VII Variazione di Bilancio (Civilia 41-42.2020).

**VARIAZIONI COMPENSATIVE DIRIGENZIALI**

<b>N. ATTO</b>	<b>DATA ADOZIONE</b>	<b>VAR. CIVILIA 2020</b>	<b>OGGETTO</b>
120/DIM SVILUPPO E PIAN. TERRITORIALE	28.02.2020	15	Servizio di assistenza tecnica al sito e al sistema gestionale del programma "percorsiprovincia" e di manutenzione dei totem multimediali relativi al progetto marketing del Carso - CIG ZBB277E9E6. Affidamento dell'attività di web marketing. Variazione compensativa ai sensi dell'art. 175 c. 5 quater lett. a) del D.Lgs. 267/2000. Impegno di spesa euro 4.219,98.
132/DIM GARE, SERVIZI ECONOMICI E PATRIMONIO	10.03.2020	19	GOLMAR SRL. Acquisto igienizzanti per le misure igieniche previste nel D.P.C.M. dd. 04/03/2020 contenente le misure riguardanti il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del COVID-19
142/DIM GARE, SERVIZI ECONOMICI E PATRIMONIO	13.03.2020	20	Acquisto pc portatili – convenzione Consip "Pc Portatili e Tablet 3" – lotto 2 CIG madre CIG 7639035B18 – CIG derivato: ZAE2C6EE5E; Convenzione Consip "Telefonia mobile 7" CIG madre 6930022311, CIG derivato: 8246074B86
143/DIM GARE, SERVIZI ECONOMICI E PATRIMONIO	13.03.2020	21	GOLMAR SRL. Acquisto igienizzanti per le misure igieniche previste nel D.P.C.M. dd. 04/03/2020 contenente le misure riguardanti il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del COVID-19. Integrazione determinazione n. 132/2020. CIG Z622C640EE.

**VARIAZIONI DIRIGENZIALI – UTILIZZO AVANZO VINCOLATO**

<b>N. ATTO</b>	<b>DATA ADOZIONE</b>	<b>VAR. CIVILIA 2020</b>	<b>OGGETTO</b>
34/DIM SVILUPPO E PIAN. TERR.	28.01.2020	9	Risorse del Patto territoriale 2017 e del Patto Territoriale 2018-2020. Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
59/DIM RISORSE UMANE	6.02.2020	10	Utilizzo quota del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di reiscrizione di economie di spesa su entrate vincolate conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
76/DIM EDILIZIA	12.02.2020	12	Codice Opera 9/17. Immobile di strada di Guardiella 13/1 a Trieste "Liceo Prešeren". Manutenzione straordinaria per il rifacimento parziale delle facciate e sistemazione delle aree esterne. CUP: C91H12000170005. Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
107/DIM SVILUPPO E PIAN. TERR.	24.02.2020	13	Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.. Importo euro 621.733,26.

191/DIM EDILIZIA	15.04.2020	23	Verifica della vulnerabilità sismica degli elementi strutturali e non strutturali degli immobili "Liceo Prešeren", di strada di Guardiella 13/1, "ISIS Stefan" di strada di Guardiella 13/2 a Trieste e "Ex Benco" di via Mazzini 25 a Trieste (CUP F99H19000070005). Affidamento attività inerenti indagini e prove. Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
205/DIM EDILIZIA	21.04.2020	22	Finanziamento MIUR "FONDO COMMA 140" per adeguamento sismico dell'edificio di via Giustiniano "Liceo Dante" a Trieste (Op. 1/2018). Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e relativo impegno di spesa.
210/DIM AFFARI GENERALI	22.04.2020	25	Risorse assegnate da parte della Regione - Direzione Centrale autonomie locali, sicurezza e politiche per l'immigrazione - con decreto n. 3086/AAL dd. 10.10.2019 per interventi in materia di sicurezza urbana. Utilizzo di avanzo vincolato presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex art. 187, comma 3, D. Lgs.267/2000 e s.m.i..
208/DIM EDILIZIA	22.04.2020	27	Manutenzione ordinaria preventiva e/o a guasto della componente edile degli edifici in proprietà e/o gestione alla Provincia di Trieste (con successivo subentro dell'UTI Giuliana) – Conferimento dell'incarico relativo al Collaudo tecnico amministrativo CIG: Z112CC52B6 Importo euro 19.032,00 Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
239/DIM GARE,SERVIZI ECONOMALI E PATRIMONIO	15.05.2020	29	Acquisto fornitura PC portatili NoteBook per personale dell'UTI Giuliana - Julijska MTU - CIG Z892CE2D3F. Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
259/DIM IMPIANTI TECNOLOGICI	26.05.2020	30	Istituti "PRESEREN" e "STEFAN" – strada di Guardiella n. 13/1 e 13/2 in Trieste. Progetto di adeguamento alla normativa antincendio. CIG Z852D1AC51 CUP C94H14000840003 - incarico professionale per opere complementari
289/DIM IMPIANTI TECNOLOGICI	15.06.2020	32	Immobile di via M.S.Gabriele 48 in Trieste - Ist. Deledda/Fabiani - acquisto arredi tecnico scientifici. Utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sul bilancio 2020 a seguito di economie conseguite sull'esercizio precedente. Variazione ex 187, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. prenotazione della spesa.
342/DIM	4.08.2020	36	Verifica della vulnerabilità sismica degli elementi strutturali e non strutturali degli Istituti scolastici GIOSUE' CARDUCCI succursale di Via Rismondo 8 e GALILEO GALILEI succursale di Via Battisti 27 a Trieste. Affidamento delle attività inerenti indagini e prove alla ditta LiFE Laboratori Ingegneria Ferrara s.r.l. CIG: Z0D2AD579A. Integrazione impegno di spesa.

## DEBITI FUORI BILANCIO

13/ASD	30.03.2020	Affidamento dei servizi di sorveglianza, custodia e pulizia di talune palestre scolastiche di competenza dell'UTI Giuliana-Julijaska MTU, per le attività delle società sportive in orario extrascolastico. Riconoscimento, ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 267/2000, della legittimità del debito fuori bilancio.
11/DRP	29.05.2020	GAL CARSO- LAS KRAS: conferimento contributo annuale per costi di gestione ex art. 11 dello Statuto quota 2019. Riconoscimento e ripiano, ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 267/2000, della legittimità del debito fuori bilancio.

La L.R. 21/2019 ad oggetto "Esercizio coordinato di funzioni e servizi fra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale" detta le disposizioni per il superamento delle Unioni Territoriali Intercomunali e stabilisce nel 1° ottobre 2020 la data di scioglimento dell'Ente, disponendo che dal 1 luglio 2020 tutte le funzioni dell'Ente saranno trasferite in capo alla Regione Friuli Venezia Giulia, unitamente alle connesse risorse umane e finanziarie ed ai relativi rapporti giuridici attivi e passivi, per essere esercitate dalla medesima data dagli Enti di decentramento Regionale. A questo scopo, dal mese di maggio è iniziata l'attività volta alla predisposizione del Bilancio di previsione 2020-2022 dell'EDR di Trieste che è stato approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 1 dd. 23.06.2020.

Al fine di assicurare la continuità dell'attività amministrativa si è provveduto ad approvare gli atti necessari al progressivo trasferimento di interventi e relative risorse, in particolare in conto capitale, da UTI Giuliana ad EDR di Trieste di seguito elencati:

- Determinazione n. 388 dd. 29.09.2020 "Trasferimento da UTI Giuliana a EDR Trieste degli stanziamenti disponibili di parte corrente e in conto capitale. Impegno di spesa."
- Determinazione n. 354 dd. 18.08.2020 "Trasferimento da U.T.I. Giuliana a EDR Trieste degli stanziamenti di cassa disponibili nei capitoli di spesa in conto capitale. Impegno di spesa e contestuale liquidazione"
- Determinazione n. 363 dd. 25.08.2020 "Trasferimento da U.T.I. Giuliana a EDR Trieste dell'avanzo di amministrazione vincolato dell'anno 2019 derivante da economie di spesa in conto capitale finanziate da risorse vincolate. Impegno di spesa e contestuale liquidazione".

Si è proseguito durante il 2020 con il monitoraggio degli investimenti e delle opere pubbliche con l'aiuto dei vincoli di bilancio, al fine di una corretta implementazione dell'Avanzo di amministrazione e del Fondo pluriennale vincolato.

E' stato dato supporto al Collegio dei revisori dei conti in tutte le fasi gestionali annuali.

Il monitoraggio della spesa del personale è stato attuato in collaborazione con la U.O. Risorse Umane.

Si sono adempiuti gli obblighi di legge in materia di certificazioni ministeriali, invii alla BDAP, alla Corte dei Conti e alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

### Gestione economica

Nel periodo 1.1.2020 – 30.9.2020 l'U.O. Gestione economica ha svolto le seguenti attività:

Con riguardo alla funzione di contabilità e gestione fiscale:

- Esame delle determinazioni (158 DAD e 231 DIM) e delle delibere (17) a supporto degli uffici e della dirigenza dell'Ente ai fini del rilascio del parere di legittimità contabile; tali provvedimenti hanno comportato, nel periodo, l'inserimento, in contabilità di n. 356 accertamenti ed n. 680 impegni;
- Tenuta della contabilità finanziaria;

- Gestione dei residui e del fondo pluriennale vincolato;
- Controllo della regolarità contabile dei quadri economici dei lavori e degli acquisti di beni mobili per quanto riguarda la gestione della spesa in conto capitale;
- Emissione degli ordinativi di incasso e di pagamento, con una movimentazione in entrata di n. 440 reversali e in spesa di n. 1198 ordinativi di pagamento, che sono stati regolarmente oggetto di verifica trimestrale da parte dei Revisori dei Conti;
- Tenuta dei rapporti con il Tesoriere e gestione della convenzione, nuovo passaggio ad un nuovo Tesoriere, a pochi mesi da un passaggio appena avvenuto, con conseguente svolgimento di tutti gli adempimenti contabili ed amministrativi necessari;
- Tenuta della contabilità economico-patrimoniale in conformità alle previsioni dell'art. 2 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i., che prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale; supporto agli agenti contabili per la redazione degli inventari;
- Collaborazione alla predisposizione dei documenti obbligatori allegati al bilancio ed al rendiconto;
- Supporto agli uffici tecnici nella predisposizione del programma annuale e triennale LL.PP. e del programma annuale dei servizi;
- Monitoraggio delle spese di investimento e dei relativi finanziamenti;
- Contabilità fiscale. La U.O. ha svolto tutti gli adempimenti di natura fiscale per i quali l'Ente, in qualità di sostituto di imposta, è chiamato ad operare per conto dell'Agenzia delle Entrate nelle scadenze periodiche oltreché nella compilazione delle dichiarazioni annuali. Tenuta della contabilità IVA.

Con riguardo alle funzioni ex-provinciali afferenti agli Istituti superiori:

- Trasferimento ai dirigenti scolastici dei fondi economici;
- Rimborsi agli istituti scolastici per uso palestre ed altre aree scolastiche in orario curricolare ed extracurricolare, tenuta dei rapporti con i gestori esterni;
- Assegnazione contributi attrezzature sportive e ricreative;
- Predisposizione tariffe e gestione introiti per distributori automatici e bar ubicati presso gli istituti scolastici;
- Trasferimento contribuzioni ai sensi del DM 26/2/1998 agli istituti area tecnica ed artistica.

## **ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2020**

Anche l'esercizio 2020 è stato caratterizzato dall'applicazione del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, così come recepito dal Legislatore agli art. 179 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che impone agli enti territoriali di registrare le obbligazioni attive e passive all'atto del loro perfezionarsi, imputandole però agli esercizi nei quali l'obbligazione diverrà esigibile.

Tale disposto normativo, cuore pulsante della riforma contabile nota come "Armonizzazione" incide profondamente sugli esiti della gestione e cambia in modo radicale l'approccio alle metodologie gestionali dell'intera organizzazione.

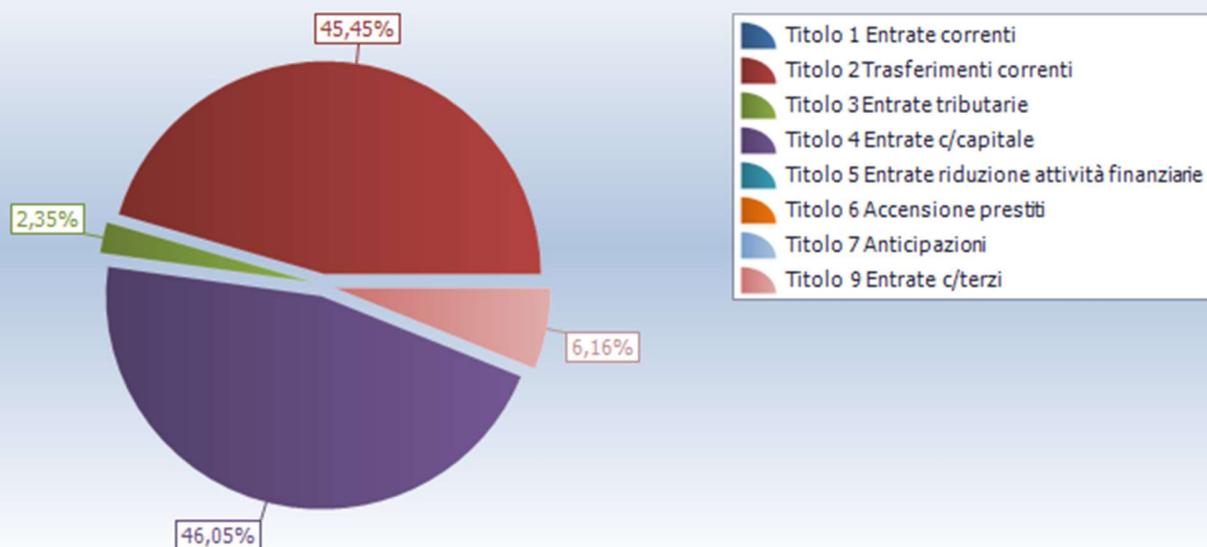
In occasione del riaccertamento ordinario, previsto dal par. 9.1 del principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria, l'UTI Giuliana-Julijaska MTU ha applicato in modo puntuale il principio generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti gli impegni che non sottendono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili.

## LA GESTIONE DI COMPETENZA

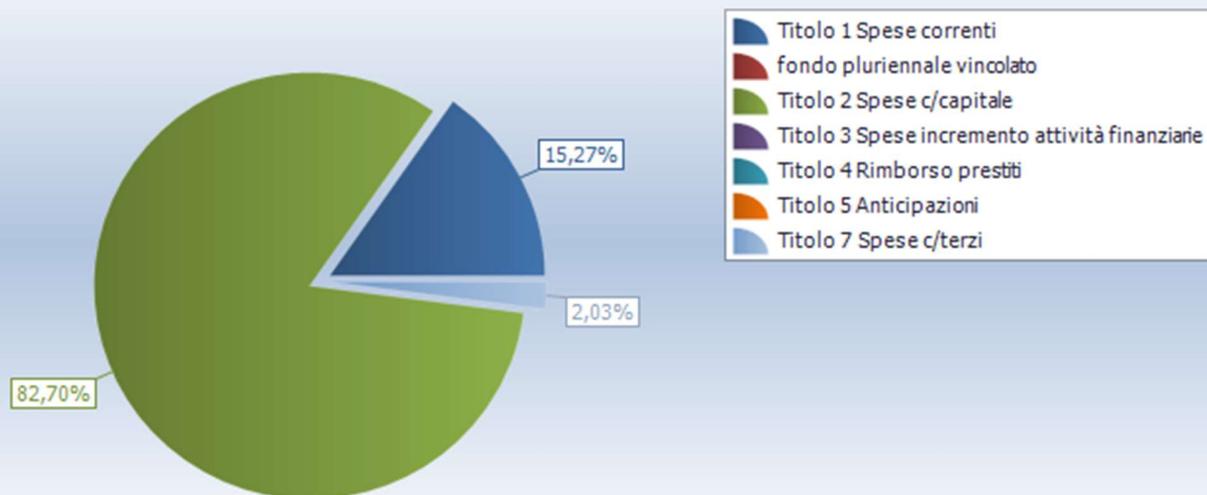
La gestione di Competenza dell'esercizio 2020 può essere sinteticamente rappresentata dal seguente prospetto:

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO</b>					
<b>ENTRATE</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>INCASSI</b>	<b>SPESE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		24.908.115,08			
Utilizzo avanzo di amministrazione	13.305.802,39		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	104.472,29				
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	13.241.916,46				
Titolo 1 Entrate correnti	0,00	0,00	Titolo 1 Spese correnti	5.579.229,62	4.206.107,39
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	5.477.412,20	5.477.412,20			
Titolo 3 Entrate extra tributarie	283.195,26	132.692,82	Titolo 2 Spese c/capitale	30.208.273,43	26.333.866,95
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 4 Entrate c/capitale	5.549.605,59	7.573.791,67	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
<b>Totale entrate finali</b>	<b>11.310.213,05</b>	<b>13.183.896,69</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>35.787.503,05</b>	<b>30.539.974,34</b>
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	741.851,73	734.684,39	Titolo 7 Spese c/terzi	741.851,73	730.411,36
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>12.052.064,78</b>	<b>13.918.581,08</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>36.529.354,78</b>	<b>31.270.385,70</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>38.704.255,92</b>	<b>38.826.696,16</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>36.529.354,78</b>	<b>31.270.385,70</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA</b>	<b>2.174.901,14</b>	<b>7.556.310,46</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>38.704.255,92</b>	<b>38.826.696,16</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>38.704.255,92</b>	<b>38.826.696,16</b>

## Accertamenti



## Impegni



## ANALISI DELLE ENTRATE 2020

Per quanto riguarda le Entrate si analizzano i dati riportati nei grafici e nelle tabelle seguenti:

Riepilogo Titoli ENTRATE						
Tipologia	Somme stanziare	Accertato		Incassato		Residui attivi
		Accertamenti	%	Reversali	%	
0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato	26.652.191,14	26.652.191,14	100,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti correnti	8.646.581,38	5.477.412,20	63,35	5.477.412,20	100,00	0,00
3. Entrate extratributarie	849.478,87	283.195,26	33,34	48.957,45	17,29	234.237,81
4. Entrate in conto capitale	17.235.697,34	5.549.605,59	32,20	5.516.666,97	99,41	32.938,62
7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Entrate per conto terzi e partite di giro	4.370.000,00	741.851,73	16,98	734.684,39	99,03	7.167,34
<b>Totale</b>	<b>58.753.948,73</b>	<b>38.704.255,92</b>	<b>65,88</b>	<b>11.777.721,01</b>	<b>30,43</b>	<b>274.343,77</b>



## **ANALISI DELLE ENTRATE 2020 PER TITOLI**

### **Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria**

Il Titolo 1 nel Bilancio 2020 non è stato alimentato.

### **Titolo 2 – Trasferimenti correnti accertati per complessivi € 5.477.412,20.**

I trasferimenti correnti regionali accertati nel Conto del Bilancio 2020 sono i seguenti:

- per la gestione dell'UTI complessivamente € 2.461.715,73, importo questo comprensivo del costo del personale di staff e della funzione Sviluppo e Pianificazione territoriale e di € 11.103,30 a copertura degli aumenti per il nuovo contratto 2016-2018;
- per il costo del personale collegato alla funzione Edilizia scolastica € 233.054,50 oltre al trasferimento per nuove assunzioni (2 tecnici) per € 50.000,00;
- per le funzioni provinciali in materia di edilizia scolastica (spese gestionali) complessivamente € 2.354.065,22;
- per le funzioni comunali in materia di servizi sociali € 358.120,51 (PON avviso 3/2016 per l'attuazione del sostegno all'inclusione attiva);
- per il Fondo per la progettazione e per l'innovazione ai sensi dell'art. 11 c. 18 L.R. 27/2014 € 456,24;
- per spese Commissario € 20.000,00.

### **Titolo 3 – Entrate extratributarie accertate per complessivi € 283.195,26, di cui:**

3.01 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni per € 244.998,07, di cui:

- € 6.620,54 – proventi palestre istituti scolastici;
- € 357,26 – proventi aule scolastiche;
- € 4.220,32 – proventi distributori e gestione bar degli istituti scolastici;
- € 340,00 - rilascio autorizzazioni per raccolta funghi epigei (L.R. 12/2000);
- € 58,36 – oneri procedura rilascio autorizzazione L.R. 15/1991 – accesso dei veicoli a motori nelle zone soggette a vincolo idrogeologico o ambientale;
- € 233.401,59 – proventi e restituzioni per gestione immobili.

3.03 Interessi attivi su giacenze di cassa per € 3,35.

3.05 Rimborsi e altre entrate correnti per € 38.193,84, di cui:

- € 400,00 – rimborsi assicurativi (istituti scolastici);
- € 158,00 – rimborsi di imposte da conduttori;
- € 10.260,07 – credito IRAP da dichiarazione;
- € 752,27 – recuperi di somme indebitamente corrisposte a dipendenti;
- € 288,00 – riscossione imposta di bollo virtuale;
- € 18.724,88 – rimborso spese per servizi resi e conguagli utenze;
- € 71,00 – conguagli polizze assicurative;
- € 7.539,62 – Fondo per la progettazione e per l'innovazione ai sensi dell'art. 11 c. 18 L.R. 27/2014.

**Titolo 4 – Entrate in conto capitale accertate per complessivi € 5.549.605,59.**

Le Entrate in conto capitale, relative a contributi regionali agli investimenti, sono state le seguenti:

- € 416.666,98 quale fondo ordinario per gli investimenti relativi all’edilizia scolastica;
- € 5.099.999,99 per “Intesa per lo sviluppo 2018/2020”, di cui € 2.000,00 per il turismo, € 4.597.999,99 per il territorio, € 400.000,00 per interventi per gli anziani ed € 100.000,00 per il settore agricolo.
- € 32.938,62 per rimborso da EDR di Trieste per spese anticipate in conto capitale.

**Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie**

Il Titolo 5 nel Bilancio di previsione 2020 non è stato alimentato.

**Titolo 6 – Accensione di prestiti**

Il Titolo 6 nel Bilancio di previsione 2020 non è stato alimentato.

**Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**

Nel 2020 l’UTI Giuliana – Julijska MTU non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

**Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro accertate per complessivi € 741.581,73.**

Le entrate per conto terzi e partite di giro sono così ripartite:

- per partite di giro € 705.894,13;
- per conto terzi € 35.957,60.

**Il totale complessivo delle Entrate accertate nel 2020 ammonta ad € 12.052.064,78.**

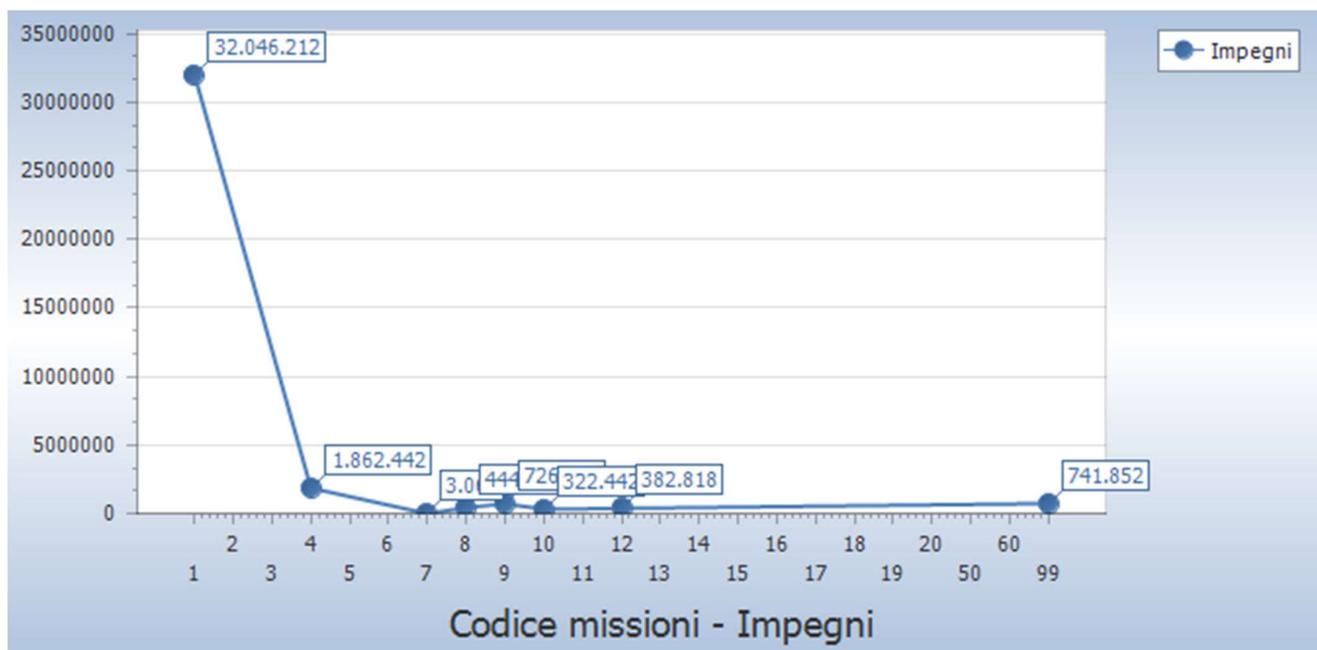
## ANALISI DELLE SPESE 2020

Riepilogo Titoli SPESE						
Macroaggregato	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Mandati	%	
1. Spese correnti	9.601.954,42	5.579.229,62	58,11	3.590.379,62	64,35	1.988.850,00
2. Spese in conto capitale	43.781.994,31	30.208.273,43	69,00	26.093.806,63	86,38	4.114.466,80
5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Uscite per conto terzi e partite di giro	4.370.000,00	741.851,73	16,98	729.461,35	98,33	12.390,38
<b>Totale</b>	<b>58.753.948,73</b>	<b>36.529.354,78</b>	<b>62,17</b>	<b>30.413.647,60</b>	<b>83,26</b>	<b>6.115.707,18</b>



## Riepilogo missioni

Missione	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Pagamenti	%	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	34.787.949,63	32.046.211,99	92,12	25.943.972,11	80,96	6.102.239,88
03 Ordine pubblico e sicurezza	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	12.837.989,74	1.862.442,02	14,51	1.862.442,02	100,00	0,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Turismo	93.189,20	3.069,20	3,29	3.069,20	100,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	444.089,54	444.089,53	100,00	444.089,53	100,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.712.453,37	726.429,67	42,42	726.429,67	100,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	541.799,62	322.442,46	59,51	322.442,46	100,00	0,00
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	669.255,12	382.818,18	57,20	381.741,26	99,72	1.076,92
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	197.222,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	4.370.000,00	741.851,73	16,98	729.461,35	98,33	12.390,38
<b>Totale</b>	<b>58.753.948,73</b>	<b>36.529.354,78</b>	<b>62,17</b>	<b>30.413.647,60</b>	<b>83,26</b>	<b>6.115.707,18</b>



## ANALISI DELLE SPESE 2020 PER TITOLI/MACROAGGREGATO/MISSIONI-PROGRAMMI

Il valore complessivo dell'impegnato del Titolo 1 relativo alle spese correnti ammonta ad € 5.579.229,62 e viene analizzato di seguito per macroaggregati:

**1.1. Redditi da lavoro dipendente per € 997.568,76:** è stato inserito in questa voce il costo (assegni, oneri, contributi sociali figurativi, INAIL) relativo al personale dipendente di staff (24 persone), quello relativo al personale della Funzione ex provinciale in materia di Sviluppo e Pianificazione Territoriale (4 persone) e della Funzione ex provinciale relativa all'edilizia scolastica (10 persone). Gli stipendi per i dipendenti sono stati conteggiati dal 1° gennaio 2020 al 30 giugno 2020.

### LA SPESA PER IL PERSONALE

Dato atto che, ai sensi della Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018):

- dal 1 gennaio 2019 cessa di avere efficacia la disciplina contenuta nell'art. 1, comma 228, della legge di Bilancio 2016 (l. n. 208/2015), e di conseguenza per tutti i Comuni è possibile effettuare il turn-over al 100% del personale cessato (art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014; art. 1, comma 562, L. n. 296/2006);
- non si applicano agli Enti locali le previsioni che rinviavano al 15 novembre 2019 la decorrenza giuridica ed economica delle assunzioni a tempo indeterminato in relazione alle facoltà assunzionali del 2019.

Dato atto che la spesa per il personale è regolamentata dalle disposizioni della Regione Friuli Venezia Giulia:

- ai sensi dell'art. 19, comma 1, della LR 18/2016 il budget per le assunzioni a tempo indeterminato è individuato, a livello di sistema integrato di comparto, ferma restando la specifica facoltà assunzionale e la conseguente imputazione della spesa in capo all'amministrazione presso la quale è realizzata la relativa assunzione;
- ai sensi dell'art. 56, comma 19, della L.R. 18/2016 i budget assunzionali per l'anno 2019 sono i seguenti: *“La Regione, le UTI, i Comuni partecipanti alle medesime e i Comuni non partecipanti alle Unioni territoriali possono procedere, per gli anni 2017, 2018 e 2019, ad assunzioni, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di personale, ivi compreso per il solo anno 2019, anche quello dirigente, nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente; ai fini del calcolo del limite di spesa per le UTI e i Comuni partecipanti alle medesime, il budget, definito a livello di UTI, tiene conto delle disponibilità assunzionali dell'UTI medesima e dei Comuni che partecipano all'UTI”;*
- il budget assunzionale complessivo, definito a livello di Unione territoriale viene ripartito a favore delle facoltà assunzionali dell'Unione Territoriale e dei singoli Comuni aderenti sulla base delle decisioni assunte dagli organi competenti;
- per quanto riguarda il personale con qualifica dirigenziale, il Titolo II capo I *“Ruolo dei dirigenti del comparto unico”* della L.R. n. 18/2016 s.m.i. ha disciplinato diverse modalità di accesso alla qualifica di dirigente, attivando dal 1/1/2018 il ruolo unico della dirigenza regionale.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.1 REDDITO DA LAVORO DIPENDENTE
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
01	ORGANI ISTITUZIONALI	65,10
03	GESTIONE ECON., FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	269.683,45
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	7.962,50
06	UFFICIO TECNICO	233.759,37
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	16.573,17
10	RISORSE UMANE	307.590,88
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	75.385,86
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>911.020,33</b>
<b>09</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	86.548,43
	<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>86.548,43</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.1</b>	<b>997.568,76</b>

Spesa personale pro-capite						
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
Spesa personale	1.633.923,18		1.700.178,73		976.038,99	
Popolazione	234.638	6,96	234.493	7,25	233.276	4,18

Anno	Spesa personale pro-capite
2018	6,96
2019	7,25
2020	4,18

1.2. **Imposte e tasse a carico dell'ente per € 91.527,56:** trattasi principalmente di I.R.A.P. sulle spese del personale, imposte ed oneri erariali.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
03	GESTIONE ECON., FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	288,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	613,19
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	24.399,63
06	UFFICIO TECNICO	15.489,18
10	RISORSE UMANE	50.737,56
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>91.527,56</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.2</b>	<b>91.527,56</b>

**1.3. Acquisto di beni e servizi per € 1.768.449,60:** in questo macroaggregato sono state inserite le poste relative principalmente alle gestione automezzi, manutenzioni ordinarie, manutenzioni impianti, traslochi, consumi di energia elettrica, telefono, noleggio di fotocopiatrici, vigilanza, appalto calore, pulizia del Palazzo Galatti sede dell'UTI Giuliana - Julijska MTU e degli istituti scolastici, compenso per il Collegio dei revisori dei conti, spese postali e bancarie.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
03	GESTIONE ECON., FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	132.044,33
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	206.824,40
06	UFFICIO TECNICO	750,38
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	13.054,00
10	RISORSE UMANE	103,30
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	6.580,00
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>359.356,41</b>
04	<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	

02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	<b>1.398.085,68</b>
<b>09</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	<b>9.494,96</b>
<b>12</b>	<b>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	<b>1.512,55</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.3</b>	<b>1.768.449,60</b>

**1.4. Trasferimenti correnti per € 2.550.525,97.** Sono state inserite in questa voce le seguenti poste:

- restituzione alla Regione di somme indebitamente corrisposte ai dipendenti per € 1.971,15
- trasferimento all'EDR di Trieste per € 1.969.066,76
- trasferimenti ai dirigenti scolastici per minute spese per € 143.000,00
- trasferimenti ai dirigenti scolastici per la gestione delle palestre per € 75.000,00
- rimborso spese a conduttori palestre scolastiche per € 318,49
- trasferimento al GAL Carso per fondo consortile per € 3.049,06
- trasferimento ai Comuni in materia di servizi sociali per € 358.120,51 (PON avviso 3/2016 per l'attuazione del sostegno all'inclusione attiva).

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	<b>MISSIONE/PROGRAMMA</b>	<b>1.4 TRASFERIMENTI CORRENTI</b>
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
03	GESTIONE ECON., FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	1.969.066,76
10	RISORSE UMANE	1.971,15
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>1.971.037,91</b>
<b>04</b>	<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	<b>218.318,49</b>
<b>09</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	
07	SVILUPPO SOSTENIBILE, TERRITORIO MONTANO, PICCOLI COMUNI	<b>3.049,06</b>
<b>12</b>	<b>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	<b>358.120,51</b>

	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.4</b>	<b>2.550.525,97</b>
--	----------------------------------	---------------------

**1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate per € 20.000,00.**

In questo macroaggregato sono state impegnate le spese per l'indennità di carica del Commissario pari ad € 20.000,00.

**1.10 Altre spese correnti per € 151.157,73.**

In questo macroaggregato sono state impegnate le spese di assicurazioni (automezzi, responsabilità civile dipendenti, istituti scolastici, patrimonio provinciale).

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	<b>MISSIONE/PROGRAMMA</b>	<b>1.10 ALTRE SPESE CORRENTI</b>
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	938,05
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.052,10
10	RISORSE UMANE	31.764,26
	<b>TOTALE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>46.754,41</b>
<b>04</b>	<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	<b>104.403,32</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.10</b>	<b>151.157,73</b>

**Il Titolo 1 relativo alle spese correnti chiude l'esercizio 2020 con un impegnato complessivo di € 5.579.229,62.**

**Titolo 2 – Spese in conto capitale impegnate per complessivi € 30.208.273,43.**

Il valore complessivo dell'impegnato del Titolo 2 relativo alle spese in conto capitale ammonta ad € 30.208.273,43 e viene analizzato di seguito per macroaggregati:

**202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni** – In questo macroaggregato il valore dell'impegnato ammonta ad € 445.453,25 e si riferisce ai seguenti interventi:

<b>N.</b>	<b>MISSIONE/PROGRAMMA</b>	<b>202 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI</b>
	<b>1.5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</b>	
1	ACQUISTO PC SEDE UTI	24.112,08
2	SPESE TECNICHE CONDOMINIALI	652,70
	<b>TOTALE GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</b>	<b>24.764,78</b>
	<b>4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</b>	
3	CONSERVATORIO TARTINI EX ALLOGGIO CUSTODE	30,00
4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTI SCOLASTICI	37.480,72
5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ISTITUTI SCOLASTICI	29.966,84
6	IMMOBILE DI VIA MAMELI 4 "GALILEI" – REALIZZAZIONE SCALA ESTERNA (FONDO TRIESTE)	456,24
7	IMMOBILE STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" – MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR. REG. L.R. 30/2007)	917,05
8	IMMOBILE PIAZZALE CANESTRINI 7 STEFAN ZOIS – MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO	2.382,66
9	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI	14.108,59
10	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	46.408,43
11	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	9.884,00
	<b>TOTALE ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</b>	<b>141.634,53</b>
	<b>7.1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</b>	
12	MOBILITA' LENTE: SISTEMAZIONE PISTA CICLO-PEDONALE SP 33 – INCARICHI	3.069,20
	<b>TOTALE SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</b>	<b>3.069,20</b>
	<b>10.3 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA</b>	
13	INTENSIFICAZIONE DEI PERCORSI MARITTIMI (INTV. 4 TAB.1 PATTO 2018-2020) LAVORI INFRASTRUTTURE PORTUALI	<b>252.799,62</b>
	<b>12.7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI</b>	
14	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI – ADEGUAMENTO NUOVE SEDI DEL SERVIZIO SOCIALE (COMUNE DI TRIESTE) (PATTO 18/20 INTERVENTO 12)	<b>23.185,12</b>
	<b>PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI</b>	<b>445.453,25</b>

### 203 – Contributi agli investimenti

Per il 2020 il macroaggregato presenta un impegnato complessivo di € 29.760.856,02, le cui voci sono le seguenti:

N.	MISSIONE/PROGRAMMA	203 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
	<b>1.5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</b>	
1	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER EDR DI TRIESTE	28.621.750,59
	<b>8.2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</b>	
2	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE – CONTRIBUTI A PRIVATI (CONTRIBUTO REGIONALE)	295.344,69
3	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE – CONTRIBUTI A COMUNI (CONTRIBUTO REGIONALE)	148.744,84
	<b>9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</b>	
4	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO: SCALO FERROVIARIO STAZIONE DI PROSECCO (INT. 9 TAB. 1 PATTO 2018/2020) - TRASFERIMENTO AI COMUNI	25.373,06
	<b>9.6 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE</b>	
5	OPERE PUBBLICHE DI IRRIGAZIONE PER SVILUPPO ATTIVITA' AGRICOLE	600.000,00
	<b>10.5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI</b>	
6	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MANUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INT. 1 TAB 1 PATTO 18/20)	69.642,84
	<b>PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI</b>	<b>29.760.856,02</b>

In relazione al contributo agli investimenti per EDR di Trieste di € 28.621.750,59, segue il dettaglio degli interventi trasferiti al nuovo Ente e dunque le poste confluite sul presente capitolo:

- finanziate da entrate vincolate di competenza per un totale di € 5.434.763,78:

40202001	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SCOLASTICI	26.666,98
	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU	
40202003	ISTITUTI SCOLASTICI	52.577,52
40202004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	110.519,28
40202006	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ISTITUTI SCOLASTICI	145.000,00
	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO LA VIABILITA' DEL COMUNE DI S DORLIGO-PERCORSO DOLINA/BAGNOLI - TRASF. A COMUNI (INTERVENTO 3 TAB. 1 PATTO INTESA PER LO	
50203005	SVILUPPO - TURISMO)	2.000,00
	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB.1 PATTO 2018/2020)	
60202004	SAN GIOVANNI DI DUINO (PARCO DEL TIMAVO)	194.263,10
	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO BARCOLA (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTO (INTERVENTO 7 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO	
60203002	SVILUPPO-TERRITORIO)	3.583.529,39
	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB. 1 PATTO 2018/2020)	
60203006	- TRASFERIMENTO AI COMUNI	820.207,51

68203001	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. OFFERTA SEMIRESIDENZIALE PER NON AUTOSUFFICIENTI PAD. RALLI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASF. (INTERVENTO 15 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	50.000,00
68203002	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. DOMOTICA E SMART TECHNOLOGY-ADEGUAMENTO APPARTAMENTI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 14 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	350.000,00
76203001	PROMOZIONE FORME DI ECONOMIA SOLIDALE: RECUPERO DI AREA AGRICOLA PER DESTINAZIONE SOCIALE-DIDATTICA (COMUNE DI MUGGIA) - TRASF. (INTERVENTO 13 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO SETT. AGRICOLO)	100.000,00

- finanziate dal fondo pluriennale vincolato per € 12.114.802,67:

40202003	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	8.481,60
40202004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	13.694,17
40202020	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 9/2017	12.879,97
40202026	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12/2017	193.207,40
40202028	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF. REG. L 23/96) - OPERA N. 12A/2017	997.350,00
40202029	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12A/2017	276.316,73
40202034	IMM. LARGO SONNINO "PETRARCA (SUCCURSALE)" RIFACIMENTO FACCIATE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI - OPERA N. 15/2017	782.580,52
40202041	CONSERVATORIO TARTINI EX ALLOGGIO CUSTODE - NUOVE AULE DIDATTICHE - OPERA N. 18/2017	179.850,13
40202065	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (AVANZO 2018 FORM. ATTRIBUITO)	1.500.000,00
50203004	INT.151B – STADIO GREZAR RIQUALIFICAZIONE COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI (TRASF. A COMUNE TRIESTE) CONCERTAZIONE 2019-2021	25.000,00
50203005	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO LA VIABILITA' DEL COMUNE DI S DORLIGO-PERCORSO DOLINA/BAGNOLI - TRASF. A COMUNI (INTERVENTO 3 TAB. 1 PATTO INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	190.000,00
60203002	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO BARCOLA (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTO (INTERVENTO 7 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	1.852.062,30
60203003	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO:SCALO FERROVIARIO STAZIONE DI PROSECCO-OPERE DI URBANIZZAZIONE (COMUNE DI SGONICO) -TRASFERIMENTI (INTERVENTO 9 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	774.626,94
60203004	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO: TRASFORMAZIONE EX SCUOLA EL. DI COL IN INCUBATORE D'IMPRESA (COMUNE DI MONRUPINO) -TRASFERIMENTI (INTERVENTO 10 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	1.360.000,00
60203006	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB. 1 PATTO 2018/2020) - TRASFERIMENTO AI COMUNI	1.879.792,49

62202002	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (CONTR.REG. LR 20/2015 CC 60-65) - OPERA N. 16/2017	280.601,12
62202003	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 16/2017	419.232,85
62203001	CONTRIBUTI A COMUNI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO (FONDI PROVINCIALI)	209.193,36
62203002	CONTRIBUTI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO PER LANDA CARSICA (FONDI PROVINCIALI)	51.892,98
64202001	INTENSIFICAZIONE DEI PERCORSI MARITTIMI (INTERVENTO 4, TABELLA1 PATTO 2018-2020) - LAVORI INFRASTRUTTURE PORTUALI	17.200,38
66202001	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MENUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - LAVORI	10.826,88
66203002	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MENUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - TRASFERIMENTO A COMUNI	100.000,00
68203001	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. OFFERTA SEMIRESIDENZIALE PER NON AUTOSUFFICIENTI PAD. RALLI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASF. (INTERVENTO 15 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	95.000,00
68203002	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. DOMOTICA E SMART TECHNOLOGY-ADEGUAMENTO APPARTAMENTI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 14 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	700.000,00
76203001	PROMOZIONE FORME DI ECONOMIA SOLIDALE: RECUPERO DI AREA AGRICOLA PER DESTINAZIONE SOCIALE-DIDATTICA (COMUNE DI MUGGIA) - TRASF. (INTERVENTO 13 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO SETT. AGRICOLO)	185.012,85

- finanziate dall'avanzo d'amministrazione vincolato per € 11.072.184,14, di cui € 9.911.574,50 già applicati al Bilancio 2020-2022 e stornati a favore del capitolo di trasferimento all'EDR ed € 1.160.609,64 applicati direttamente al capitolo di trasferimento:

14201010	ACQUISTO PC PER SEDE UTI	12.354,72
14202001	ACQUISTO DI BENI MOBILI (LR 25/2016)	41.533,20
14202005	IMM.P.ZZA. V.VENETO 4 PALAZZO GALATTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	40.000,00
40202010	IMM. VIA RISSMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 3/2017	464.795,09
40202011	IMM. VIA RISSMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO DELLA BIBLIOTECA AL PIANOTERRA (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 4/2017	120.000,00
40202015	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 7/2017	345.702,70
40202016	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (TRAS. DA PROV.) - OPERA N. 7/2017	293.115,67
40202019	IMM. VIA CALVOLA 2 "NORDIO" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO COPERTURA LABORATORI, FACCIATA, LATO POSTICO E SOSTITUZIONE SERRAMENTI (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 8/2017	997.552,45
40202020	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 9/2017	154.330,40

40202023	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 11/2017	640.000,00
40202024	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 11/2017	64.300,00
40202030	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 13/2017	336.138,39
40202034	IMM. LARGO SONNINO "PETRARCA (SUCCURSALE)" RIFACIMENTO FACCIAE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI - OPERA N. 15/2017	40.293,75
40202037	ACQUISTO ARREDI TECNICO SCIENTIFICI ISTITUTI SCOLASTICI (TRASF. DA PROV.)	229.327,00
40202038	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 11/2017	240.000,00
40202039	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SUPERIORI (LR 25/2016)	73.333,02
40202046	IMM. VIA RISSONDO 8/10 "DELEDDA" PITTURAZIONE E AMMODERNAMENTO FINITURE INTERNE - OPERA N. 19/2017	123.103,48
40202047	IMM. VIA CALVOLA 2 "NORDIO" MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTO N.53 (RESIDUI PROV. TS) - OPERA N. 8/2017	23.000,00
40202053	IMMOBILE LARGO SONNINO L.C. PETRARCA SUCC. - LAVORI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI SOFFITTI DEL CORRIDOIO E ALCUNE AULE AL II PIANO (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE)	40.000,00
40202056	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (FONDO ORDINARIO AGLI INVESTIMENTI) - OPERA N. 20/2018	75.000,00
40202058	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	11.796,41
40202060	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIAE E AREE ESTERNE	16.000,00
40202061	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	100.000,00
40202062	IMM. VIA RISSONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO	30.000,00
40202064	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORDINARIA (AVANZO 2018 FORM. ATTRIBUITO) - OPERA N. 13/2017	635.000,00
40202067	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (V.40002E) - OPERA N. 11/2017	17.626,49
40202068	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12A/2017	300.853,91
40202069	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	75.058,00
40202070	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (AVANZO FORM. ATTR.)	1.500.000,00
40202071	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 13/2017 (AVANZO FORM. ATTR.)	101.000,00

40202072	IMM. VIA VERONESE 1 LICEO OBERDAN - CAMPI ESTERNI (AVANZO FORM. ATTR.)	370.000,00
50203001	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PER LO SPORT	70.000,00
50203002	TRASFERIMENTO A COMUNI PER LO SPORT	6.000,00
55202004	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE DELLA PISTA CICLO-PEDONALE LUNGO LA SP 33 DEL VILLAGGIO DEL PESCATORE - COMUNE DI DUINO AURISINA - INCARICHI (PATTO 2017 - Intervento 1 lett. b)	9.930,80
55202005	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE DELLA PISTA CICLO-PEDONALE LUNGO LA SP 33 DEL VILLAGGIO DEL PESCATORE - COMUNE DI DUINO AURISINA - (INTERVENTO 2 TAB. 1 INTESA PER LO SVILUPPO 2018-2020 - TURISMO)	181.000,00
60202002	PIANO COMUNE COORDINATO DELLA VIABILITA' - INCARICO PROFESSIONALE - (INTERVENTO 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO - TERRITORIO)	70.000,00
60202004	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB.1 PATTO 2018/2020) SAN GIOVANNI DI DUINO (PARCO DEL TIMAVO)	105.736,90
62203003	CONTRIBUTI A FAMIGLIE EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO (FONDI PROVINCIALI)	62.680,19
66202001	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MENUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - LAVORI	388.197,05
66203001	PIANO COORDINATO DELLA VIABILITA' DI AREA VASTA (INT. 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020) - TRASFERIMENTO A FVG STRADE	930.000,00
70202001	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI - ADEGUAMENTO NUOVE SEDI DEL SERVIZIO SOCIALE (COMUNE DI TRIESTE) - (PATTO 2018-2020 INTERVENTO 12)	576.814,88
		<b>9.911.574,50</b>
	FONDO ORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA	210.906,84
	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI (CONTR. REG. LR 22/2010 E LR 18/2011)	1.748,09
	TRASFERIMENTO DA REGIONE (RESIDUI PROVINCIA DI TRIESTE) ED. SCOLASTICA	22.077,07
	IMM.VIA CORSI 1 "CARDUCCI" SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 1/2017	26.054,98
	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (L.R. 14/2016 ART.4 C. 11-16)	49.990,72
	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12/2017	59.522,15
	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI 27 - ACQUISTO ARREDI (LR 25/2016)	15.000,00
	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SUPERIORI (LR 25/2016)	90.412,74
	FONDO ORDINARIO PER GLI INVESTIMENTI (LL.RR. 34/2015 14/2016 16/2016)	562.279,44
	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF. DA MIUR TRAMITE REG.) - OPERA N. 12/2017	122.617,61
		<b>1.160.609,64</b>
		<b>11.072.184,14</b>

### **205 – Altre spese in conto capitale**

Per il 2020 il macroaggregato presenta un impegnato di € 1.964,16 quale restituzione alla Regione FVG di contributi agli investimenti relativi alla tutela, valorizzazione e recupero ambientale.

**Il Titolo 2 relativo alle spese in conto capitale chiude l'esercizio 2020 con un impegnato complessivo di € 30.208.273,43.**

### **Titolo 3**

Il Titolo 3 relativo alle spese per incremento di attività finanziarie nel 2020 non è stato movimentato.

### **Titolo 4**

Il Titolo 4 relativo al rimborso di prestiti nel 2020 non è stato movimentato.

### **Titolo 5**

Nell'esercizio 2020 l'UTI Giuliana-Julijska MTU non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

### **Titolo 7 – Uscite per conto terzi e partite di giro impegnate per complessivi € 741.851,73.**

Le spese per conto terzi e partite di giro sono così ripartite:

- per partite di giro € 713.151,82;
- per conto terzi € 28.699,91.

***Il totale complessivo delle Spese impegnate nel 2020 ammonta ad € 36.529.354,78.***

## **LA GESTIONE RESIDUI**

In occasione del Riaccertamento Ordinario 2020, approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 148 del 12.11.2020, l'Ente ha dato seguito al disposto del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti quegli impegni per i quali non è stata verificata l'obbligazione sottostante. Da tale operazione discende il risultato di amministrazione, nella sua componente derivante dalla gestione residui.

Oltre a tale operazione, si è provveduto alla verifica puntuale dei residui attivi, che rappresentano crediti esigibili e non incassati. Il volume dei crediti scaduti e non incassati, ai sensi del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2, obbliga questa amministrazione ad accantonare una quota del risultato di amministrazione a copertura del potenziale insoluto delle poste iscritte a residuo.

### Andamento gestione residui

Titolo	Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui incassati	Residui al 30/09
		Maggiori residui	Minori residui	Totale			
2 Trasferimenti correnti	2.549,07	0,00	2.549,07	-2.549,07	0,00	0,00	0,00
3 Entrate extratributarie	105.121,83	0,00	1.373,62	-1.373,62	103.748,21	83.735,37	20.012,84
4 Entrate in conto capitale	4.577.527,56	0,00	2.244.345,56	-2.244.345,56	2.333.182,00	2.057.124,70	276.057,30
9 Entrate per conto terzi e partite di giro	6.337,83	0,00	0,00	0,00	6.337,83	0,00	6.337,83
<b>Totale</b>	<b>4.691.536,29</b>	<b>0,00</b>	<b>2.248.268,25</b>	<b>-2.248.268,25</b>	<b>2.443.268,04</b>	<b>2.140.860,07</b>	<b>302.407,97</b>

Titolo	Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui pagati	Residui al 30/09
		Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1 Spese correnti	703.530,86	0,00	32.562,84	-32.562,84	670.968,02	615.727,77	55.240,25
2 Spese in conto capitale	1.158.480,39	0,00	682.974,77	-682.974,77	475.505,62	240.060,32	235.445,30
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	8.805,75	0,00	0,00	0,00	8.805,75	950,01	7.855,74
<b>Totale</b>	<b>1.870.817,00</b>	<b>0,00</b>	<b>715.537,61</b>	<b>-715.537,61</b>	<b>1.155.279,39</b>	<b>856.738,10</b>	<b>298.541,29</b>

### Anzianità dei residui attivi al 30/09/2020

Titolo	Anno 2016 e precedenti	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Totale
3 Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	20.012,84	234.237,81	254.250,65
4 Entrate in conto capitale	0,00	226.057,30	0,00	50.000,00	32.938,62	308.995,92
9 Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	6.337,83	7.167,34	13.505,17
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>226.057,30</b>	<b>0,00</b>	<b>76.350,67</b>	<b>274.343,77</b>	<b>576.751,74</b>

### Anzianità dei residui passivi al 30/09/2020

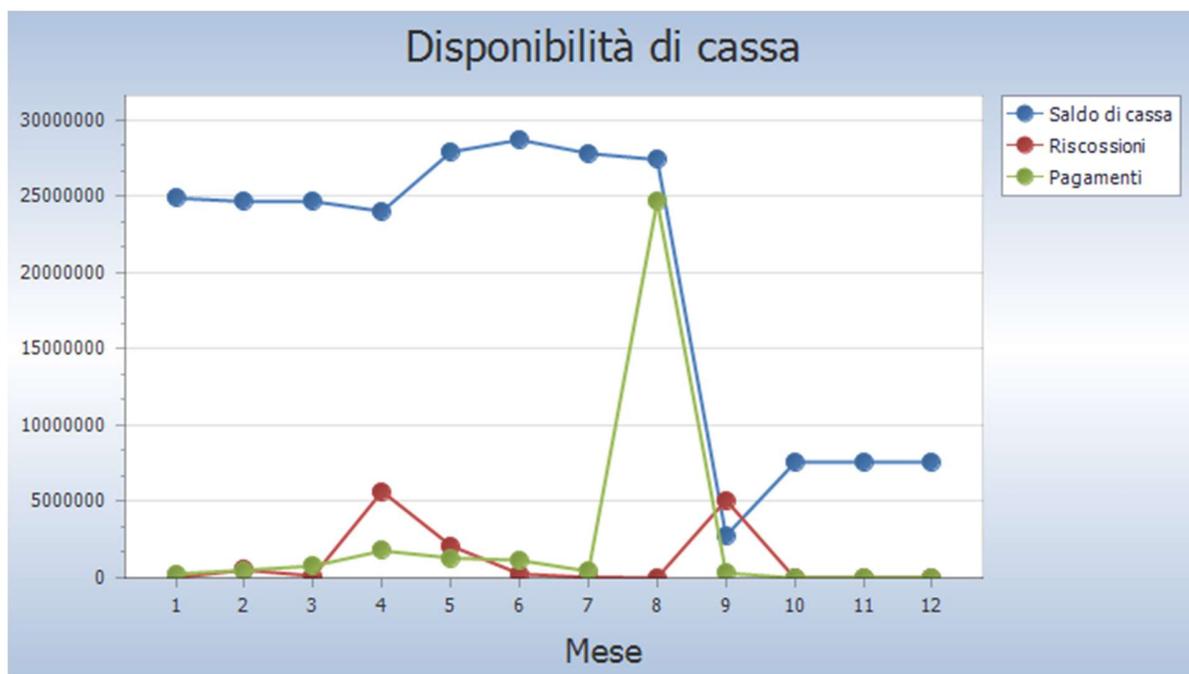
Titolo	Anno 2016 e precedenti	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Totale
1 Spese correnti	0,00	1.271,97	0,00	53.968,28	1.988.850,00	2.044.090,25
2 Spese in conto capitale	0,00	175.216,94	50.840,36	9.388,00	4.114.466,80	4.349.912,10
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	1.517,91	0,00	6.337,83	12.390,38	20.246,12
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>178.006,82</b>	<b>50.840,36</b>	<b>69.694,11</b>	<b>6.115.707,18</b>	<b>6.414.248,47</b>

## LA GESTIONE DI CASSA 2020

Fondo cassa al 1° gennaio				24.908.115,08
RISCOSSIONI	(+)	2.140.860,07	11.777.721,01	13.918.581,08
PAGAMENTI	(-)	856.738,10	30.413.647,60	31.270.385,70
SALDO DI CASSA AL 30 SETTEMBRE	(=)			7.556.310,46

Il saldo di cassa al 30/09/2020 quantificato in complessivi 7.556.310,70 risulta vincolato per Euro 611.713,53 e corrisponde a quanto risulta dal conto del Tesoriere.

MOVIMENTI DI CASSA 2020:	CASSA SPESA	CASSA ENTRATA	RIMANENZA
PARTE CORRENTE	4.106.107,39	5.610.105,02	1.403.907,63
PARTE CONTO CAPITALE	26.333.866,95	7.573.791,67	-18.760.075,28
ENTRATE/USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	730.411,36	734.684,39	4.273,03
TOTALE	31.270.385,70	13.918.581,08	-17.351.804,62



**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				24.908.115,08
RISCOSSIONI	(+)	2.140.860,07	11.777.721,01	13.918.581,08
PAGAMENTI	(-)	856.738,10	30.413.647,60	31.270.385,70
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			7.556.310,46
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			7.556.310,46
RESIDUI ATTIVI	(+)	302.407,97	274.343,77	576.751,74
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	298.541,29	6.115.707,18	6.414.248,47
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020</b> <sup>(2)</sup>	(=)			<b>1.718.813,73</b>

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020</b>		
<b>Parte accantonata</b> <sup>(3)</sup>		
Fondo crediti di dubbia esigibilità <sup>(4)</sup>		26.957,79
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		15.000,00
Altri accantonamenti		58.807,12
<b>B) Totale parte accantonata</b>		<b>100.764,91</b>
<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		472.075,45
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
<b>C) Totale parte vincolata</b>		<b>472.075,45</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		0,00
<b>D) Totale parte destinata agli investimenti</b>		<b>0,00</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)</b>		<b>1.145.973,37</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>		0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>		

### Fondo pluriennale vincolato

Il Fondo pluriennale vincolato nel 2020 non è stato utilizzato in quanto il presente rendiconto si riferisce all'ultimo esercizio di attività dell'UTI Giuliana. Pertanto anche gli interventi programmati negli esercizi futuri e finanziati dal Fondo sono stati riportati all'esercizio corrente per essere trasferiti ad altro ente.

Per quanto riguarda gli interventi finanziati nell'esercizio 2020 dal Fondo pluriennale vincolato di parte corrente per un totale di € 104.472,29, riferiti principalmente a spese del personale, sono stati impegnati € 91.279,27. E' stata pertanto registrata un'economia di € 13.193,02 di cui € 6.981,91 relativa a spese per patrocinii legali, è stata stornata a favore del capitolo di trasferimento di parte corrente all'EDR di Trieste. L'importo di € 6.211,11 è confluito nell'avanzo disponibile non essendo finanziato da entrate vincolate.

Per quanto riguarda gli interventi finanziati dal Fondo in conto capitale per un totale di € 13.241.916,46 la quota di € 12.114.802,67 è stata disimpegnata per essere stornata a favore del capitolo di trasferimenti in conto capitale destinati all'EDR di Trieste (vedi tabella in Parte spesa-titolo 2 macroaggregato 203). L'importo di € 350.684,42 è stato impegnato nel corso del 2020 mentre le rimanenti economie pari ad € 776.429,37 sono confluite nell'avanzo di amministrazione vincolato.

### Avanzo d'amministrazione

L'Avanzo di amministrazione ammonta a complessivi € **1.718.813,73** ed è suddiviso in:

- 1. PARTE ACCANTONATA PER € 100.764,91**
  - per € 26.957,79 è stato costituito il fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente, ritenendo congruo l'importo già accantonato nell'esercizio precedente. La scelta è motivata dalla mancanza della serie storica su cui calcolare il fondo crediti secondo quanto stabilito dai Principi contabili ed inoltre dalla circostanza che dal 1 ottobre 2020 l'UTI Giuliana è sciolta.
  - Il fondo crediti di dubbia e difficile esazione in conto capitale non viene accantonato in quanto le entrate derivano integralmente da trasferimenti da enti pubblici.
  - per € 15.000,00 viene mantenuto l'accantonamento al Fondo contenzioso;
  - per € 58.807,12 è stato accantonato il Fondo per rinnovi contrattuali.
  
- 2. PARTE VINCOLATA**
  - VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI PER € 472.075,45
  - VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI PER € 0,00
  - VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE PER € 0,00
  
- 3. PARTE DISPONIBILE PER € 1.145.973,37.**

Nello schema seguente vengono riportate le voci analitiche della parte vincolata dell'Avanzo di Amministrazione 2020:

Capitolo	Piano fin	Mis	Prg	Descrizione	importo
50203001	2.03.04.01	6	1	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PER LO SPORT	5.149,00
40202015	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 7/2017	45.732,94
58203001	2.03.02.01	8	2	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE - CONTR. A PRIVATI (CONTR. REG.)	0,01
14202001	2.02.01.03	1	5	ACQUISTO DI BENI MOBILI (LR 25/2016)	168,05
14202011	2.02.01.09	1	5	SPESE TECNICHE	4.405,30

				SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (FONDO ORDINARIO AGLI INVESTIMENTI) - OPERA N. 20/2018	51.391,51
40202056	2.02.03.05	4	2		
Non applicato	1.01.01.01.004	1	5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART.11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002	145.637,10
40202001	2.02.01.03	4	2	ACQUISTO ARRESDI ISTITUTI SCOLASTICI	52,63
40202003	2.02.03.05	4	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	66.738,88
40202004	2.02.01.09	4	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	20.895,09
40202006	2.02.01.09	4	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ISTITUTI SCOLASTICI	8.155,42
14202002	2.02.01.09	1	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI EDIFICI NON SCOLASTICI (LR 25/2016)	39.429,32
40202002	2.02.01.09	4	2	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI (CONTR. REG. LR 22/2010 E LR 18/2011)	176,00
40202031	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZA HORTIS VIA DIAZ "DI SAVOIA" "CARLI" MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO BAGNI (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 14/2017	44.625,16
40202033	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZA HORTIS VIA DIAZ "DI SAVOIA" "CARLI" MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO BAGNI (FDO ORD. INVESTIMENTI - BAGNI) - OPERA N. 14/2017	37.237,36
40202043	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA CAMPANELLE 266 "GALVANI" APPALTO CALORE-MULTISERVIZI-REALIZZAZIONE AULA INFOMATICA (RESIDUI PROV. TS)	2.266,31
40202030	2.02.01.09	4	2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 13/2017	15,37
				<b>DA LEGGI E PRINCIPI CONTABILI</b>	<b>472.075,45</b>
				<b>TOTALE</b>	<b>472.075,45</b>

### SALDO DI FINANZA PUBBLICA

Le Unioni Territoriali Intercomunali sono tenute al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica a decorrere dal 2024, ai sensi della L.R. 18/2015 art. 19, c. 3, come modificato dall'art. 9 c. 18 della L.R. 44/2017.

## L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2020

Il rendiconto d'esercizio alla data del 30/9/2020 si compone oltre che del Conto del Bilancio anche dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico qui descritti, entrambi redatti secondo i criteri previsti dal decreto 23 giugno 2011 n. 118, modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, ed in particolare secondo l'allegato 4/3 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale.

Il legislatore prevede infatti che le Unioni dei Comuni, in analogia a quanto previsto per le Regioni e per gli Enti locali, accanto alla contabilità finanziaria, adottino, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario sia sotto il profilo economico patrimoniale. Ne discende la necessità di rilevare le transazioni poste in essere dall'Ente sotto il duplice aspetto della contabilità finanziaria e della contabilità economica in maniera contestuale, tenendo conto delle dovute differenze. A tale riguardo va osservato che se lo scopo prioritario della contabilità finanziaria è quello di riscontrare entrate ed uscite in termini esclusivamente monetari, essenzialmente al fine di assicurare che gli esborsi derivanti dagli impegni di spesa siano assunti entro il limite delle disponibilità finanziarie acquisite, la contabilità economica è finalizzata invece a rilevare, in termini di costi e di ricavi, il valore dei fattori produttivi impiegati a fronte del valore dei beni e/o dei servizi prodotti per il soddisfacimento dei bisogni pubblici cui l'Ente è chiamato.

Il Conto Economico rappresenta dunque le utilità economiche acquisite ed impiegate nel corso dell'anno mentre lo Stato Patrimoniale registra le conseguenti variazioni sul patrimonio dell'Ente nel succedersi degli esercizi. Così, mentre la realizzazione di un avanzo finanziario indica che parte delle entrate monetarie non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell'esercizio successivo, dal raffronto tra i costi ed i ricavi di competenza dell'esercizio emergono il risultato economico e gli effetti che le operazioni di gestione hanno generato sulla cassa e sulle altre componenti del capitale di funzionamento, in tal modo rendendo evidente il livello di equilibrio della gestione e la capacità dell'Ente di "autoconservarsi" nel tempo.

### I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.R. 26/2014, l'Unione è dotata di autonomia statutaria e regolamentare secondo le modalità stabilite dalla legge medesima; ad essa si applicano i principi previsti per l'ordinamento degli enti locali e, in quanto compatibili, le norme di cui all'art. 32 del D.Lgs., n. 267 dd. 18/8/2000 (Tuel).

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati pertanto predisposti sulla base del già citato Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale e, laddove il disposto normativo non fosse stato esaustivo, applicando i Principi Contabili enucleati dall'Organismo Italiano per la Contabilità (OIC).

Lo Stato Patrimoniale è stato classificato secondo l'articolazione prevista dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. I beni immobili trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste sono valutati al valore contabile ammortizzato risultante dal rendiconto di chiusura approvato dal Commissario Liquidatore della Provincia alla data del 30.9.2018, ultimo dato ufficiale certo.

Di seguito una descrizione delle poste più rilevanti.

**LO STATO PATRIMONIALE  
ATTIVITA'**

Attività		2020	2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>I</b>	<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.981.968,06	2.111.460,25	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>1.981.968,06</b>	<b>2.111.460,25</b>		
<b>II</b>	<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
<b>III</b>	<b>Altre immobilizzazioni materiali</b>	<b>2.455.146,13</b>	<b>2.435.028,38</b>		
2.1	Terreni	29.725,10	29.725,10	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	1.303.789,58	1.307.033,90		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	30.384,85	14.273,91		
2.7	Mobili e arredi	158.980,44	151.729,31		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	932.266,16	932.266,16		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	283.373,15	254.757,03	BII5	BII5
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>2.738.519,28</b>	<b>2.689.785,41</b>		
<b>IV</b>	<b>Immobilizzazioni Finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Partecipazioni in	0,00	3.000,00		
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	0,00	3.000,00	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00		
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		

	b imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>4.720.487,34</b>	<b>4.804.245,66</b>		
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
I	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
	<b>Totale rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
II	<b>Crediti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Crediti di natura tributaria	9.958,00	83,50		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
	b Altri crediti da tributi	9.958,00	83,50		
	c Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	308.995,92	4.580.076,63		
	a verso amministrazioni pubbliche	308.995,92	4.512.819,04		
	b imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
	c imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
	d verso altri soggetti	0,00	67.257,59		
3	Verso clienti ed utenti	216.945,77	61.744,34	CII1	CII1
4	Altri Crediti	13.894,26	49.631,82		
	a verso l'erario	8,00	0,00		
	b per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
	c altri	13.886,26	49.631,82		
	<b>Totale crediti</b>	<b>549.793,95</b>	<b>4.691.536,29</b>		
III	<b>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
IV	<b>Disponibilità liquide</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Conto di tesoreria	7.556.310,46	24.908.115,08		
	a Istituto tesoriere	7.556.310,46	24.908.115,08		CIV1a
	b presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>7.556.310,46</b>	<b>24.908.115,08</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>8.106.104,41</b>	<b>29.599.651,37</b>		
	<b>D) RATEI E RISCOANTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	367.437,87	294.684,41	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCOANTI (D)</b>	<b>367.437,87</b>	<b>294.684,41</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>13.194.029,62</b>	<b>34.698.581,44</b>		

## L'ATTIVO IMMOBILIZZATO

Le immobilizzazioni immateriali, pari ad euro 1.981.968,06, esposte al netto della quota di ammortamento che ammonta ad euro 183.919,73, corrispondono ai valori iscritti al conto 1.2.1.07.01.01.999 Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi, al quale afferiscono gli investimenti realizzati su beni e/o a favore e/o per conto di terzi e principalmente sono relativi ai costi sostenuti per i lavori eseguiti sugli istituti scolastici di proprietà comunale gestiti dall'Unione. Il valore di tale posta dell'attivo è sostanzialmente in linea con quello relativo all'anno precedente anche in considerazione dei diversi periodi temporali a confronto.

Fra le immobilizzazioni materiali sono stati iscritti i beni di proprietà dell'Ente, principalmente gli immobili originariamente trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste come da Rendiconto approvato dal Commissario Liquidatore della Provincia al 30/9/2018 con decreto n. 70 dd. 30.10.2017, nonché i nuovi beni del patrimonio mobiliare acquistati a partire dall' 1.10.2017, data di costituzione dell'Unione. Di seguito un dettaglio delle categorie esposte:

	<b>31/12/2019</b>	<b>30/09/2020</b>
	<b>Valore originario</b>	<b>Valore originario</b>
Mobili ed arredi	€ 160.629,61	€ 182.334,49
Hardware	€ 32.626,14	€ 56.738,22
Fabbricati ad uso abitativo	€ 87.622,80	€ 87.622,80
Fabbricati ad uso commerciale	€ 172.177,92	€ 172.830,63
Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	€ 1.058.924,22	€ 1.058.924,22
Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	€ 932.266,16	€ 932.266,16
Terreni	€ 29.725,10	€ 29.725,10
<b>Ammortamenti</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>30/09/2020</b>
Mobili ed arredi	€ 4.691,08	€ 14.453,75
Hardware	€ 8.156,55	€ 8.001,14
Fabbricati ad uso abitativo	€ 1.752,46	€ 1.314,35
Fabbricati ad uso commerciale	€ 3.443,56	€ 2.582,67

### CREDITI

I crediti sono stati iscritti al valore di presumibile realizzo ed ammontano a complessivi euro 549.793,95, esposti al netto del fondo svalutazione crediti che è pari ad euro 26.957,79. Del predetto importo complessivo euro 308.995,92 sono verso amministrazioni pubbliche, e più specificatamente:

Crediti per trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	€ 32.938,62
Crediti da contributi agli investimenti da Ministeri	€ 226.057,30
Crediti da contributi agli investimenti da Regioni e Province autonome	€ 50.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 308.995,92</b>

### DISPONIBILITA' LIQUIDE

Il saldo risultante presso l'istituto Tesoriere alla data del 30.09.2020 è pari ad euro 7.556.310,46 .

### RATEI E RISCONTI

Sono state riscontate le quote di spese ordinarie relative al periodo 1/10/2020-31/12/2020 di competenza EDR per un importo complessivo di euro 367.437,87.

PASSIVITA'

**STATO PATRIMONIALE**

	Passività	2020	2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
I	Fondo di dotazione	325.151,96	325.151,96	AI	AI
II	Riserve	3.128.965,72	2.831.016,04		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	1.137.775,34	839.825,66	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	1.991.190,38	1.991.190,38		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	-1.410.514,27	297.949,68	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>2.043.603,41</b>	<b>3.454.117,68</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	41.734,24	379.292,49	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>41.734,24</b>	<b>379.292,49</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>D) DEBITI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	17.528,32	1.039.810,85	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	6.308.490,83	734.455,63		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	6.308.490,83	722.056,63		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	0,00	12.399,00		
5	Altri debiti	88.229,32	96.550,52		
a	tributari	0,00	3.846,99		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	4.303,46	9.718,74		
c	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
d	altri	83.925,86	82.984,79		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>6.414.248,47</b>	<b>1.870.817,00</b>		
	<b>E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
I	Ratei passivi	0,00	93.940,38	E	E

	<b>Risconti passivi</b>	<b>4.694.443,50</b>	<b>28.900.413,89</b>		
1	Contributi agli investimenti	4.017.046,67	28.900.413,89		
	a da altre amministrazioni pubbliche	4.017.046,67	28.900.413,89		
	b da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	677.396,83	0,00		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>4.694.443,50</b>	<b>28.994.354,27</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>13.194.029,62</b>	<b>34.698.581,44</b>		
	<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	13.346.388,75		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>13.346.388,75</b>		

### IL PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto, pari ad euro 2.043.603,41, si riduce per effetto della perdita d'esercizio, pari ad euro 1.410.514,27. Accoglie a riserva l'utile dell'esercizio precedente, pari ad euro 297.949,68 e mantiene invariata la riserva indisponibile di euro 1.991.190,38, a pareggio del valore dei beni di valore culturale, storico ed artistico iscritti nell'attivo patrimoniale.

### FONDI PER RISCHI ED ONERI

La quota di fondi per rischi ed oneri è stata riadeguata ed ammonta a euro 41.734,24 relativa ai rinnovi contrattuali.

### I DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono debiti di finanziamento.

### I DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono iscritti a Stato Patrimoniale tutti i debiti, ancorché presunti, ed il valore, pari a complessivi euro 6.414.248,47, coincide con l'importo dei residui passivi risultante dal conto di bilancio.

#### **RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI**

I contributi agli investimenti, pari a complessivi euro 4.017.046,67, comprendono, le quote in conto capitale ricevute dalla Regione e da altri Enti pubblici, per la parte non ancora trasferita ad EDR e destinata ai Comuni dell'Unione o ad opere ancora in corso di realizzazione. I valori sono stati rettificati per gli importi liquidati nel corso dell'esercizio a fronte dei trasferimenti avvenuti. Sono state altresì riscontate le quote di entrate ordinarie sulla base del principio della competenza per il periodo 1/10/2020-31/12/2020 di competenza EDR, per un importo complessivo pari ad euro 677.396,83.

## CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2020	2019	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	0,00	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	35.239.468,26	20.042.750,11		
a	Proventi da trasferimenti correnti	4.806.495,46	15.028.386,97		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	30.432.972,80	4.258.368,65		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	755.994,49		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	237.583,83	87.508,51		
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	231.141,82	53.494,72		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	6.442,01	34.013,79		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	403.780,26	293.884,28	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>35.880.832,35</b>	<b>20.424.142,90</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	19.102,41	20.574,14	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.733.615,88	3.690.128,38	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	5.911,43	11.822,83	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	32.238.083,53	14.087.955,81		
a	Trasferimenti correnti	2.514.413,72	7.211.577,31		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	29.428.325,12	6.736.218,03		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	295.344,69	140.160,47		
13	Personale	909.265,62	1.590.903,76	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	237.229,43	461.491,19		
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	183.919,73	443.447,54	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	26.351,91	18.043,65	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	26.957,79	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	41.734,24	149.007,28	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	181.177,87	232.972,87	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>35.366.120,41</b>	<b>20.244.856,26</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>514.711,94</b>	<b>179.286,64</b>		
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<b>Proventi finanziari</b>					

19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00		
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	3,35	85,65	C16	C16
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>3,35</b>	<b>85,65</b>		
	<b>Oneri finanziari</b>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00		
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>3,35</b>	<b>85,65</b>		
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>			<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	385.172,77	2.012.466,25		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>385.172,77</b>	<b>2.012.466,25</b>		
25	<b>Oneri straordinari</b>			<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.248.268,25	1.811.550,08		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	1.964,16	0,00		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>2.250.232,41</b>	<b>1.811.550,08</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>-1.865.059,64</b>	<b>200.916,17</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>-1.350.344,35</b>	<b>380.288,46</b>		
26	Imposte	60.169,92	82.338,78	E22	E22
	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-1.410.514,27</b>	<b>297.949,68</b>		

### COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

I proventi da trasferimenti correnti ammontano ad euro 4.806.495,46, e non risultano comparabili rispetto agli esercizi precedenti a causa delle intervenute normative regionali, che hanno disposto il progressivo venir meno di funzioni e competenze - e relative risorse - in capo all'UTI, sino ad arrivare alla sua progressiva liquidazione nel corso dell'esercizio 2020. La quota annuale di contributi agli investimenti, pari ad euro 30.432.972,80 corrisponde principalmente alle quote di finanziamenti accantonati negli esercizi precedenti svincolate a copertura dei costi derivanti dai trasferimenti avvenuti nel corso dell'esercizio.

## **COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE**

L'importo di euro 32.238.083,53 "Trasferimenti e contributi" corrisponde ai finanziamenti di parte corrente e di parte in conto capitale progressivamente trasferiti nel corso dell'esercizio a favore di EDR.

## **PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI**

I valori riportati alle voci Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo, pari ad euro 385.172,77 e Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo, pari ad euro 2.248.268,25 derivano quasi interamente da economie in entrata e in spesa intervenute in sede di riaccertamento finale dei residui, come da atto decr. Commissario Straordinario n. 148 dd. 12/11/2020. Tali partite straordinarie hanno determinato una perdita sulla gestione straordinaria pari ad euro 1.865.059,64 al netto delle imposte, in parte compensata dal risultato positivo della gestione corrente, pari ad euro 514.711,94. Il risultato finale, che corrisponde ad una perdita di euro 1.410.514,27 trova totale copertura nel capitale netto, che, alla data di chiusura del 30/9/2020, ammonta ad euro 2.043.603,41.

L'esposizione dei documenti contabili, sviluppati in sintesi, trova ulteriori giustificazioni nelle evidenze di dettaglio in atti.

## CONCLUSIONI

Il Rendiconto sulla gestione dell'UTI alla data di chiusura del 30/9/2020, è stato predisposto adottando gli schemi di cui all'art. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.; fonda il proprio presupposto sul principio generale della competenza finanziaria c.d. potenziata e sui principi contabili applicati della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

Sotto il profilo economico-patrimoniale registra un risultato finale negativo di euro 1.410.514,27 interamente derivante dalla gestione straordinaria che, al netto delle imposte, chiude con una perdita di euro 1.865.059,64, in parte compensata dal risultato positivo della gestione ordinaria che è pari ad euro 514.711,94.

La perdita di euro 1.410.514,27 viene allocata nello stato patrimoniale a decremento del patrimonio netto, che, alla data del 30.09.2020, ammonta a complessivi euro 2.043.603,41. Le riserve ammontano ad euro 3.128.965,72 di cui 1.991.190,38 corrispondente a quota indisponibile per beni demaniali e patrimoniale e per beni culturali.

I dati illustrati e commentati rappresentano la situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'Uti Giuliana – Julijska MTU per il periodo considerato.

Trieste, 3 dicembre 2020

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
*dott. Fulvio Della Vedova*



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PAOLO VIOLA

CODICE FISCALE: VLIPLA55T21L424U

DATA FIRMA: 16/12/2020 11:56:01

IMPRONTA: 90A09D30C55AF4D1FB1CC82FB6B0387C71F00BFB25DA578DE2A06868D5001269  
71F00BFB25DA578DE2A06868D5001269F25F9E80572ECE5D3B13E9F98AF8D272  
F25F9E80572ECE5D3B13E9F98AF8D2725DC1E37459920179843582A3506597C2  
5DC1E37459920179843582A3506597C2C66EAEDB35AA6CC33711220AE8DF882A