



U.T.I. GIULIANA – JULIJSKA M.T.U.

RELAZIONE SULLA GESTIONE RENDICONTO 2019

INDICE

INTRODUZIONE	4
CONTESTO INTERNO	7
CONSUNTIVO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE	
DALL'UNIONE NELL'ANNO 2019	9
ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2019	20
LA GESTIONE DI COMPETENZA	21
ANALISI DELLE ENTRATE 2019	23
ANALISI DELLE SPESE 2019	26
LA GESTIONE DEI RESIDUI	36
LA GESTIONE DI CASSA 2019	38
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	39
SALDO DI FINANZA PUBBLICA	45
L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2019	47
LO STATO PATRIMONIALE	46
IL CONTO ECONOMICO	53
LE CONCLUSIONI	56

INTRODUZIONE

L'esercizio 2019 si contraddistingue per l'entrata in vigore della L. R. 28.12 2018 n. 31 che ha ricondotto le attività delle Unioni Territoriali alle funzioni della ex Provincia, come elencate all'allegato C della L. R. 26/2014 e all'art. 4 della L. R. 20/2016.

Sono state, pertanto, ritrasferite ai Comuni le funzioni del sociale e mantenute in via provvisoria, in attesa delle decisioni dei Comuni, le funzioni relative alle ex Intese per lo Sviluppo, ora denominate "Concertazione", nell'ambito del sistema integrato.

In particolare, tra le funzioni obbligatorie in capo all'Unione sono state altresì confermate quelle in materia di istruzione e di edilizia scolastica.

A tale riguardo, dal 2019 si è data applicazione alle nuove norme in materia di programmazione e contabilizzazione delle opere pubbliche e dei servizi, di cui al D.M. 16/01/2018 n. 14 procedendo alla predisposizione del "Programma biennale di acquisizione delle forniture e dei servizi e del programma annuale e triennale dei lavori Pubblici".

Secondo la nuova logica del presente decreto , a partire dal 2019:

- sono state inserite nel P. T. O. solo opere finanziabili ed aventi già la progettazione minima indispensabile;
- sono stati dati un forte impulso e la giusta priorità agli interventi riguardanti le verifiche di vulnerabilità sismica, oltre a quelli riguardanti gli adeguamenti impiantistici e di sicurezza di cui alle pratiche della Azienda Sanitaria e dei Vigili del Fuoco.

Nel P. T. O. 2019/2021 erano previsti in totale 23 interventi alcuni dei quali, inizialmente programmati nel 2019, sono stati poi spostati nel 2020.

L'UTI Giuliana funge da stazione appaltante diretta per 15 interventi, mentre i rimanenti 8 sono stati affidati ad enti esterni per un ammontare complessivo, rispettivamente di 10.651.014,29 e di 13.540.656,67 Euro.

Per quanto riguarda la Concertazione 2019/2021 la Regione FVG ha assegnato all'UTI Giuliana Euro 12.000.000 per il triennio. Tra i Comuni aderenti sono stati condivisi nove progetti nell'ambito degli obiettivi strategici di seguito indicati:

- riqualificazione e l'adeguamento di strutture sportive;
- recupero e la valorizzazione dei beni culturali;
- interventi relativi all'edilizia scolastica;

- realizzazione e l'adeguamento dei sistemi di videosorveglianza urbana.

L'approvazione della L. R. n. 21 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale" di data 29/12/2019 prevede nell'esercizio 2020 una ulteriore fase di transizione per le Unioni dei Comuni che, previo commissariamento, saranno sciolte di diritto dal 1/10/2020.

Soffermando l'attenzione, più precisamente, sugli aspetti finanziari ed economico-patrimoniali, di seguito si evidenzia la conclusione della gestione 2019, che ha portato ad un avanzo di amministrazione e ad un utile di esercizio.

Dalle risultanze del Conto del Bilancio 2019 emerge sia un Avanzo di amministrazione per € 14.382.445,62, di cui:

- o vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili per € 10.009.821,27;
- o vincoli derivanti da trasferimenti per € 836.712,05;
- o vincoli formalmente attribuiti dall'Ente per € 636.421,88;
- o parte disponibile per € 2.819.592,63

sia un Avanzo di competenza pari ad € 12.007.433,38.

Nelle Entrate il totale degli accertamenti ammonta a complessivi € 24.586.184,87 su uno stanziamento definitivo previsto di € 65.977.752,03, con un decremento complessivo di € 41.391.567,16, di cui:

- Fondo Pluriennale Vincolato per € 13.695.155,97;
- Utilizzo di Avanzo di Amministrazione per € 10.261.330,46;

e minori entrate di competenza per:

- (-) € 2.438.167,80 nei trasferimenti correnti del Titolo 2;
- (-) € 1.591.068,08 nelle entrate extratributarie del Titolo 3;
- (-) € 9.966.463,28 nelle entrate in conto capitale del Titolo 4;
- (-) € 1.000.000,00 nelle anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere del Titolo 7;
- (-) € 2.439.381,57 di entrate per conto terzi e partite di giro del Titolo 9.

Nelle Spese il totale degli impegni ammonta a complessivi € 23.188.849,17 su uno stanziamento definitivo previsto di € 65.977.752,03, con un decremento di € 42.788.902,86, di cui:

- Fondo Pluriennale Vincolato per € 13.346.388,75;

ed economie di competenza per:

- € 6.555.591,80 nelle spese correnti del Titolo 1;
- € 19.447.540,74 nelle spese in conto capitale del Titolo 2;
- € 1.000.000,00 nella chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere del Titolo 5;
- € 2.439.381,57 di uscite per conto terzi e partite di giro.

Per quanto attiene le risultanze della gestione economico-patrimoniale, l'esercizio chiude con un utile pari ad euro 297.949,68 che viene allocato nello stato patrimoniale ad incremento del patrimonio netto, che, alla data del 31.12.2019, ammonta a complessivi euro 3.454.117,68.

Contesto interno

1.1 Organi e macrostruttura

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
PRESIDENTE	Roberto Dipiazza
ASSEMBLEA DEI SINDACI	Roberto Dipiazza, Laura Marzi, Daniela Pallotta, Sandy Klun, Monica Hrovatin, Marko Pisani
DIRETTORE GENERALE	Mauro Silla
SEGRETARIO ORGANI ISTITUZIONALI	Antonio Maria Carbone
SERVIZI AMMINISTRATIVI, GENERALI E PROTOCOLLO	Mauro Silla
SERVIZI FINANZIARI E TECNICI	Fulvio Della Vedova

1.2 Dotazione organica e fabbisogni iniziali

Risorse umane					
DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2019	PERSONALE DI STAFF	FUNZIONE EDILIZIA SCOLASTICA	FUNZIONE SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	TOTALE DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2019	FABBISOGNO DICHIARATO DALL'UTI IN DATA 13.01.2017
DIRIGENTE	1			1	1
CATEGORIE D	11	6	4	21	34
CATEGORIE C	8	2	0	10	40
CATEGORIE B	4	1	0	5	3
	24	9	4	37	78

1.3 Partecipazioni

A decorrere dal 1° luglio 2017, a seguito del Piano di subentro previsto dall'art. 4 della L.R. 20/2016, aggiornato con decreto del Commissario liquidatore delle Province di Trieste n°35 dd. 14.06.2017 e approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1152 dd. 23.06.2017, l'UTI Giuliana – Julijska M.T.U. è subentrata nelle funzioni della Provincia di Trieste, di cui all'art. 4 comma 1 bis relativo alle funzioni esercitate dall'ex Comunità montane del Carso, e ad essa sono state attribuite le quote di partecipazione al Consorzio Gruppo di Azione Locale del Carso (GALCARSO LASKRAS) possedute dalla Provincia di Trieste (in proporzione del 20% delle quote societarie complessive) e la gestione delle attività relative al funzionamento del Consorzio. Il capitale sociale posseduto di € 3.000,00 corrisponde al valore nominale di 1 euro per ciascuna quota il capitale sociale complessivo è di € 15.000,00. Il GALCARSO LASKRAS è il consorzio tra vari enti pubblici e privati che operano nel territorio delle Province di Trieste e di Gorizia, si occupa dello sviluppo, miglioramento e valorizzazione delle risorse locali e dei prodotti tipici dell'area omogenea del Carso anche attraverso la predisposizione e la gestione di programmi e progetti locali, regionali, nazionali ed europei.

I costi di esercizio del GALCARSO LASKRAS ipotizzati per il bilancio di previsione 2018 (da riconoscere a carico dei soci in quota parte proporzionalmente alle quote possedute) sono stati liquidati dall'U.T.I. Giuliana – Julijska M.T.U. con determinazione dirigenziale n° 362 dd. 01.08.2019 per € 1.991,16 su un totale di costi a carico dei soci di € 9.574,16.

A seguito dell'informativa dd. 06.02.2018 all'Assemblea dei Sindaci e della normativa in vigore sul possesso delle quote societarie in capo agli enti locali con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n° 24 dd. 28.09.2018 è stato approvato il Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dall'UTI Giuliana-Julijska MTU come previsto dall'art. 24 comma 1 del D.Lgs. 175 dd. 19.08.2016, con lo stesso atto è stata disposta l'alienazione delle partecipazioni al Gal Carso Las Kras s.c.a.r.l. fissando il termine di dodici mesi per la procedura. Tale decisione è stata comunicata al GAL Carso per consentire il diritto di prelazione dei soci delle azioni da alienarsi.

Con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 19 dd. 09.05.2019 ad oggetto "Presa d'atto delle integrazioni al D.Lgs. 175/2016 e modifica alla deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 24/2018 per la conferma della partecipazione diretta nel GALCARSO LASKRAS, ai sensi della Legge 145/2018, art. 1 commi 722 e 724.", l'UTI Giuliana-Julijska MTU ha deliberato di recedere dalla dismissione delle quote del GALCARSO LASKRAS, confermando la partecipazione pari al 20% delle azioni societarie dell'UTI Giuliana-Julijska MTU in detto consorzio.

1.4 Modalità di gestione dei servizi

L'organizzazione della gestione delle funzioni del nuovo ente locale è stata avviata a seguito dell'approvazione dello Statuto, nel 2016 ed è proseguita nel 2017, in conformità a quanto previsto con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci del 29 dicembre 2016, n. 8 "Organizzazione per l'anno 2017 delle funzioni dell'UTI Giuliana – Julijska MTU o da questa esercitate".

A partire dal 2018 l'assetto funzionale dell'Unione e la relativa gestione sono stati disciplinati dall'Assemblea dei Sindaci con propria deliberazione del 14 dicembre 2017, n. 37 ad oggetto "Organizzazione per l'anno 2018 delle funzioni dell'Unione territoriale intercomunale Giuliana- Julijska medobcinska teritorialna unija".

Per l'anno 2019, l'entrata in vigore della L.R. 28.12.2018, n. 31, nell'attesa di una nuova riforma delle Autonomie locali regionali, ha introdotto rilevanti modifiche:

- alla L.R. 26/2014, istitutiva delle UTI
- alla L.R. 18/2015, in materia di concertazione Regione-Autonomie Locali, in particolare con riferimento al processo di assegnazione, agli enti locali, dei fondi per investimenti di sviluppo (ex "Intesa per lo sviluppo")
- alla L.R. 6/2006, che disciplina il servizio sociale dei Comuni.

La L.R. 21/2019 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli Enti Locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti Regionali di Decentramento Amministrativo", darà corso alla liquidazione e successiva

chiusura dell'Uti e contemporaneo avvio dell'Ente di Decentramento Regionale a far tempo dal 1 luglio 2020.

Dal 1 gennaio 2019 in base alla riforma attuata con la legge regionale 28 dicembre 2018 n°31, di modifica alla legge regionale dd. 12.12.2014 n°26, sul riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel FVG è venuto meno l'obbligo di esercizio in forma associata tramite l'UTI di riferimento delle funzioni di cui agli artt. 26 e 27, tra cui la funzione relativa al sistema locale dei servizi sociali (SSC), che è stata gestita dai Comuni tramite convenzioni associative negli ambiti territoriali che sono stati individuati dalla Giunta regionale con DGR n. 97/2019.

Pertanto gli obiettivi strategici relativi all'ambito sociale e socio-sanitario non sono stati definiti dal piano dell'Unione ma sono stati condivisi e delineati dagli organismi di governo previsti dal nuovo assetto introdotto dalla riforma attuata con la legge regionale 28 dicembre 2018 n°31.

CONSUNTIVO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE DALL'UNIONE NELL'ANNO 2019

Le principali attività svolte dall'Unione nel 2019 dalle strutture organizzative sono relative al perseguimento degli obiettivi gestionali assegnati, per detto periodo, con la determinazione del Direttore Generale n. 41 dd. 24 gennaio 2019 e successivi atti integrativi.

Funzionamento degli Organi dell'Unione e gestione procedimenti vari, contratti/convenzioni, trasparenza e anticorruzione, gestione pratiche legali ed incarichi ai legali, contributi sicurezza e protocollo.

E' stato garantito il pieno supporto al regolare funzionamento degli organi dell'Unione. Nello specifico si è provveduto alle convocazioni dell'Assemblea dell'Unione e alla verbalizzazione delle relative sedute (n. 12), al confezionamento delle relative deliberazioni nonché alla gestione delle traduzioni in lingua slovena. N. 52 sono state le deliberazioni dell'Assemblea nel periodo considerato. Si è supportata altresì la fase di adozione dei decreti del Presidente che, nel periodo considerato, sono stati n. 10. Inoltre sono state presentate all'Assemblea n. 8 informative. Si è provveduto inoltre alla pubblicazione di tutti gli atti all'Albo Pretorio online. Sono stati seguiti gli adempimenti relativi all'Anagrafe delle Prestazioni comprese le comunicazioni alla Banca dati per la P.A. – Dipartimento Funzione Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. Ci si è occupati della Gestione delle rappresentanze dell'Unione in altri enti in particolare seguendo l'inserimento nel sistema MEF per la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche e il censimento dei rappresentanti. Ci si è occupati della gestione del fondo regionale assegnato per la realizzazione di interventi relativi alla sicurezza urbana. Infatti a seguito dell'adozione del Decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia n. 127, dd. 30.07.2019, ad oggetto "Regolamento per l'assegnazione agli enti locali del fondo per interventi per l'installazione di sistemi di sicurezza presso le abitazioni private e nelle parti comuni dei condomini, nonché per altri interventi ai sensi dell'articolo 4 ter della Legge regionale 29 aprile 2009, n. 9 (Disposizioni in materia di politiche di sicurezza e ordinamento della Polizia Locale) e dell'articolo 10, commi 72 e 73, della Legge Regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di Stabilità 2019)" e delle conseguenti decisioni assunte dall'Assemblea dei Sindaci in data 08.08.2019 è stata presentata la domanda di finanziamento, prot. n. 2019-3342-P del 6 settembre 2019, con la quale è stata richiesta l'assegnazione all'UTI Giuliana del fondo per la sicurezza urbana. La Regione con decreto 927/AAL dell'1 ottobre 2019 ha provveduto al riparto del fondo per interventi relativi alla sicurezza assegnando all'UTI Giuliana l'importo complessivo di Euro 444.089,50. Successivamente sono stati predisposti il bando e la modulistica necessari per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza presso le abitazioni private poi adottati con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 39 del 24.10.2019. Poi è stata data adeguata pubblicità e diffusione al bando informando gli organi di stampa e diramando il bando a tutti i Comuni aderenti all'UTI

Giuliana - Julijska MTU. Entro il termine previsto dal bando, il 20.12.2019, sono pervenute n. 196 domande. Inoltre è stata predisposta una procedura per l'effettuazione di controlli o di sopralluoghi ispettivi a campione sui contributi sicurezza urbana anno 2017 con provvedimento n. 705 del 27.12.2019 ad oggetto "Modalità procedurali per i controlli a campione sui contributi in materia di sicurezza urbana anno 2017". Si è provveduto all'abilitazione per l'accesso sul portale INPS per le consultazioni delle dichiarazioni ISEE dei richiedenti contributi. Nel corso dell'anno sono state gestite varie pratiche amministrative e legali/giuridiche. Sono stati affidati 3 incarichi di patrocinio legale per tre gradi giudizio (Tribunale, Corte d'Appello e Cassazione) di una medesima controversia con la stessa controparte. E' inoltre stata avviata, dopo aver analizzato la recente normativa in materia, la procedura per l'istituzione di un Elenco Aperto di Avvocati dell'UTI Giuliana presentando in data 09.05.2019 un' informativa all'Assemblea dei sindaci che ha convenuto sull' opportunità di istituire questo Elenco (informativa n. 4/2019). Con determinazione n. 270 del 07.06.2019 è stato approvato l' "Avviso pubblico per la costituzione di un Elenco di Avvocati esterni dell'UTI Giuliana e il relativo modello di domanda per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e di consulenza legale preparatoria ad un'attività di difesa nell'ambito di controversie in cui sia parte l'UTI Giuliana". Con determinazione n. 386 del 12.08.2019 è stato costituito il suddetto Elenco che è stato suddiviso in 5 sezioni (Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto del Lavoro, Diritto Penale e Diritto altre specializzazioni) all'interno delle quali i nominativi dei professionisti, le cui manifestazioni d'interesse sono state accolte, sono stati inseriti secondo l'ordine alfabetico. Parallelamente, ci si è occupati della Trasparenza e dell'Anticorruzione. Si è continuato a gestire a livello informatico la sezione Trasparenza del sito, alimentandola continuamente; è stata seguita la procedura di nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente e lo si è supportato nella predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020 – 2022. Si è provveduto alla gestione della fase del contratto compresa la redazione dello stesso e dei relativi adempimenti in appalti di lavori, servizi e forniture : SERVIZIO DI TESORERIA contratto Reg. n. 10/2019 sottoscritto il 27/09/2019; LAVORI AUDITORIUM GALILEI contratto Reg. n. 11/2019 sottoscritto il 12/11/2019; E' stato poi gestito il Registro dei Contratti dell'Ente e la parte relativa ai bolli virtuali di tutti i contratti dell'Ente. Si è provveduto ad istituire Il Repertorio degli atti pubblici che dovrà essere validato presso l'Agenzia delle Entrate ogni 4 mesi anche nel caso in cui non si siano stipulati contratti pubblici. A partire da maggio è stato gestito il Protocollo dell'Ente.

Nel corso del 2019 si è proceduto al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio con le seguenti deliberazioni:

- o n. 40 dd. 21/11/2019 avente ad oggetto "02/CC/19 UTI Giuliana/convenuto – Ricorso avanti alla Corte d'Appello di Trieste Sezione Controversie di Lavoro. Riconoscimento, ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, della legittimità del debito fuori bilancio.";
- o n. 41 dd. 21/11/2019 avente ad oggetto "02/CC/19 UTI Giuliana/convenuto – Ricorso avanti alla Corte d'Appello di Trieste Sezione Controversie di Lavoro. Ripiano del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 267/2000 (VAR. 23/2019 CIVILIA).".

Piano dell'Unione e Intesa per lo sviluppo: attivazione dei nuovi strumenti per lo sviluppo locale

Il Piano dell'Unione costituisce lo strumento partecipativo di programmazione e di pianificazione di carattere generale delle politiche dell'UTI Giuliana-Julijska MTU, ai sensi dell'art. 17 della legge regionale n°26 dd. 12.12.2014, insieme al DUP e al bilancio di previsione.

La relazione annuale sull'attuazione del Piano dell'Unione è approvata dall'Assemblea dei Sindaci entro il termine previsto per il rendiconto di gestione.

Il Piano dell'Unione 2019-2021 è stato approvato con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.8 dd. 15.03.2019, con tale atto l'Assemblea ha ritenuto di integrare le linee di indirizzo e aggiornare i dati del precedente Piano dell'Unione 2018-2020.

Relativamente al **Patto territoriale 2017** finanziato per € **860.000,00** (Decreto regionale di assegnazione n°3971/pren. dd.21.12.2017 e Decreto regionale di impegno n°4005 dd.22.12.2017), le risorse assegnate

sono state tutte incassate ed accertate. Rispetto alla disponibilità economica restano ancora da liquidare, per tre progetti in corso, € 83.000,00. Entro la data di scadenza, 31.12.2019, sono stati rendicontati sei progetti su dieci. I quattro progetti ancora da rendicontare hanno la scadenza a dicembre 2020. Sono state restituite le economie generate pari a € 1.964,16.

Il **Patto territoriale 2018-2020** (Decreto regionale di assegnazione n°1272/AAL dd. 03.08.2018, Decreto regionale di impegno n°2041/FIN dd. 08.09.2018) prevede l'investimento complessivo di **€ 20.143.000**. La tabella 1 allegata al Patto individua le azioni e i 16 interventi finanziati, corrispondenti agli obiettivi strategici delineati. Le risorse attribuite al Patto territoriale 2018-2020, sono state suddivise nelle tre annualità 2018-2019 e 2020. I fondi disponibili pari a **€ 13.073.000,00** corrispondono al cofinanziamento di € 1.656.155,10, alla quota relativa all'annualità 2018 (avanzo della ex Provincia di Trieste di € 8.286.844,90) e quota parte dell'annualità 2019 di € 3.130.000,00 liquidate dalla Regione F.V.G. all'UTI Giuliana-Julijaska MTU con specifici decreti. Sono ancora da introitare quota parte dell'annualità 2019 di € 1.970.000,00 e la quota del 2020 di € 5.100.000,00.

Rispetto ai **sedici interventi** inclusi nel Patto territoriale 2018-2020 la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci **n°37 dd. 28.11.2018** aveva definito in particolare gli interventi, i soggetti attuatori e le risorse destinate alle opere da realizzare. Alcune voci finanziate per le quali erano disponibili risorse più sostanziose sono state suddivise in interventi specifici per i sei Comuni in funzione delle priorità già delineate con le mappature e della ricognizione del Patto 2017 (Intervento 1, Intervento 8, Intervento 11). Nel corso del 2019 alcuni Comuni hanno delegato la funzione di stazione appaltante all'UTI Giuliana – Julijaska MTU (Intervento 2 ex *intervento 1 lett.b del Patto 2017*, Intervento 8A, Intervento 12), mentre per l'Intervento 4 è stata delegata dall'UTI la funzione di stazione appaltante al Consorzio di sviluppo economico del monfalconese. Come riportato nell'allegato B della Deliberazione, alcuni lavori sono stati conclusi, parte della progettazione degli interventi è stata conclusa o risulta in fase di completamento. Solo uno degli interventi è ancora da avviare.

La **Concertazione 2019-2021** tra la Regione e gli Enti locali sul fondo straordinario unitario destinato agli investimenti strategici sovra comunali, ha attribuito all'UTI GIULIANA **12 milioni** nel triennio, concessi con la legge di stabilità regionale 2019 n°29 dd. 28.12.2018 art. 10 commi 69 e 70 riportati nella tabella R. In linea con le direttive espresse dalla Giunta regionale (DGR 1992 dd. 26.10.2018), sono stati individuati quali obiettivi strategici: la riqualificazione e l'adeguamento di strutture sportive, il recupero e la valorizzazione dei beni culturali, gli interventi relativi all'edilizia scolastica e la realizzazione e l'adeguamento dei sistemi di videosorveglianza urbana. Per i nove progetti finanziati le risorse sono state suddivise nelle tre annualità di competenza in linea con i bilanci comunali e regionali, sono stati prodotti e condivisi i crono programmi di attuazione. Per tutti gli interventi i progetti sono in corso. A differenza delle precedenti intese, la Concertazione 2019-2021 prevede che siano le singole direzioni centrali regionali competenti per materia ad emettere i decreti di concessione dei contributi. Nel corso del 2019 tra il mese di ottobre e novembre sono stati emessi i singoli decreti di impegno delle risorse per ciascun intervento. Anche il termine di rendicontazione dei progetti è stato stabilito nei singoli decreti e varia dal novembre 2022 a giugno 2023.

La Regione FVG aveva invitato (Prot.gen.3121 dd. 19.08.2019) le UTI a presentare una scheda riepilogativa delle proposte di investimento con non più di dieci interventi a seguito dell'approvazione delle priorità regionali di sviluppo per investimenti strategici sovra comunali per il triennio 2020-2022. Con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.35 dd. 24.09.2019 è stata approvata la scheda delle priorità poi trasmessa agli uffici regionali per l'avvio della Concertazione 2020-2022. Alcuni interventi erano stati proposti in continuità con la precedente programmazione e risultavano già inseriti nel piano dell'UTI Giuliana-Julijaska MTU 2019-2021, approvato con delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 8 dd. 15.03.2019. Gli altri progetti proposti sono in linea con gli ambiti e le tematiche approvate con deliberazione di Giunta regionale n°1400 dd. 09.08.2019. Gli esiti della concertazione sono stati recepiti nella legge di stabilità, legge regionale n°24 dd. 27.12.2019, all'art.9 commi 98-99 e 100 e nella correlata tabella Q, oggetto anche della comunicazione a firma del Direttore centrale dott. Gabriella Lugarà pervenuta all'Ente con prot. 0000143-A- dd.16.01.2020.

La **Concertazione 2020-2022** tra la Regione e gli Enti locali sul fondo straordinario unitario destinato agli investimenti strategici sovra comunali, ha attribuito all'UTI GIULIANA **€ 3.970.000,00** distribuiti nel triennio.

La concessione dei singoli contributi divisi nelle diverse tematiche di settore saranno emesse dalle singole Direzioni regionali competenti ad avvenuta istruttoria degli uffici e in funzione delle integrazioni documentali richieste.

Pianificazione territoriale di area vasta e avvio delle attività di comunicazione

Con la definizione della Proposta del Piano dell'Unione 2018 – 2020 è stata avviata, nell'ambito dell'UTI Giuliana, la prima pianificazione territoriale di area vasta, individuando alcuni assi strategici dello sviluppo territoriale sovracomunale. Gli obiettivi declinati nel Piano corrispondono alle strategie individuate attraverso la consultazione del territorio negli obiettivi specifici che si traducono in azioni dirette sul territorio mediante investimenti di risorse dedicate. Nel corso dell'anno si è proceduto a dare avvio e concludere gli interventi finanziati dal Patto territoriale 2017 di competenza dell'UTI (mobilità lenta, siti dismessi e viabilità di area vasta) e al coordinamento e alla programmazione degli interventi inclusi nel Patto territoriale 2018-2020 di competenza dell'UTI e delle altre stazioni appaltanti.

Nel corso del 2019 è proseguita la gestione del sito mediante la convenzione con ComPAfvg, per l'uso della piattaforma ComonWEB. Tutte le informazioni relative al Piano dell'UTI e agli interventi e alle attività connesse al piano, come previsto dalla norma, sono state inoltre pubblicate sulla piattaforma SIGOR regionale.

In merito alle attività derivanti dall'esercizio delle funzioni della Comunità Montana, in subentro alla Provincia di Trieste sono proseguite le gestioni dei servizi di manutenzione dei manufatti e programmi realizzati con il progetto di "Marketing del Carso", a seguito dei procedimenti di affidamento a ditte esterne specializzate nei settori di competenza.

In attesa di un'ipotesi da stilare a cura della Cooperativa del pascolo sociale di Basovizza, sul futuro ampliamento delle aree da destinare al pascolo allo stato brado nell'area di Basovizza (Comune di Trieste) è stato sottoscritto il protocollo d'intesa, insieme agli uffici competenti del Comune di Trieste, per l'esecuzione degli interventi di bonifica delle specie infestanti mediante l'utilizzo delle risorse ancora disponibili dell'UTI.

Riguardo il Servizio di progettazione del Biciplan dell'UTI è stata adottata la determinazione a contrarre n.598/2018, con la DT 65/2019 è stato affidato il servizio, il contratto è stato stipulato con n.1/2019, il Biciplan è stato consegnato a luglio e sono stati richiesti tutti i pareri di competenza, i pareri sono tutti pervenuti a meno di quello della Regione FVG tuttora in sospeso, il Biciplan è stato modificato in funzione del recepimento dei pareri ricevuti, ma resta sospesa la sua approvazione in attesa del parere obbligatorio regionale.

In merito al progetto della pista ciclabile Trieste- Muggia con determinazione a contrarre è stato dato avvio alla RdO e alla successiva Rdl, si è proceduto successivamente all'affidamento del servizio ed è stato stipulato il contratto n.9/2019. Tuttavia è stato necessario sospendere i termini di presentazione del progetto a causa del cambiamento del tracciato, precedentemente definito con l'incarico, su richiesta specifica degli uffici regionali per opportunità legate al progetto della ciclovía transfrontaliera in corso di definizione. Il tracciato definitivo è tuttora in corso per coordinare le diverse posizioni degli enti sono stati convocati numerosi tavoli di consultazione con tutti i soggetti coinvolti: Regione FVG, COSELG, Autorità Portuale e Ferrovie.

Gestione delle manutenzioni, degli impianti tecnologici ed erogazione dell'energia presso gli istituti di scuola secondaria superiore

Edilizia scolastica

Nel corso dell'anno 2019 sono state svolte le seguenti attività:

- gestione dell'appalto di manutenzione straordinaria preventiva e/o conseguente a guasto della componente edile degli edifici in carico all'UTI.
- Gestione dei procedimenti di manutenzione straordinaria in esecuzione per la messa in sicurezza degli istituti scolastici riguardo ai seguenti interventi:
 1. Immobile di via Giustiniano n. 3 Trieste. Istituto Carducci – Dante. Lavori per la creazione di due nuove aule al secondo piano.
 2. Immobile di via A. Diaz n. 20 e p.za A. Hortis n. 1 Trieste, sedi dell'I.T.C. "Gian Rinaldo Carli" e I.T.N. "Tommaso Savoia Duca d'Aosta". Lavori urgenti per la messa in sicurezza dei corridoi in corrispondenza dell'uscita di sicurezza
 3. Immobile di via Veronese n. 1 Trieste. Liceo Oberdan. Lavori urgenti per la messa in sicurezza dei serramenti interni e opere complementari.
 4. Immobile di via Armando Diaz n. 20 e piazza Attilio Hortis n. 1 Trieste, sedi dell'i.c.t. "Gian Rinaldo Carli" e i.t.n. "Tommaso Savoia duca D'Aosta" - lavori di manutenzione straordinaria per la messa a norma strutturale, edile, impiantistica, di prevenzione incendi e abbattimento delle barriere architettoniche. Lavori di completamento del 1° lotto funzionale (servizi igienici).
- Gestione dei procedimenti di manutenzione straordinaria in progettazione riguardo ai seguenti interventi:
 1. nuove aule didattiche presso il conservatorio Tartini di via Ghega.
 2. Immobile di Rismondo n. 8 Trieste Istituto Carducci. Lavori di completamento e rifiniture.
 3. Immobile di Rismondo n. 8 Trieste Istituto Carducci. Adeguamento antincendio della biblioteca al piano terra
 4. Immobile di Guardiella liceo Preseren. Rifacimento e consolidamento facciate esterne
 5. Immobile di via Mameli n. 4 Trieste. Liceo Galilei. Sistemazione spazi esterni
 6. Immobile di largo Sonnino Trieste. Liceo Petrarca succ. Rifacimento facciate e sostituzione serramenti
 7. Immobile di via Giustiniano n. 3 Trieste. Istituto Carducci – Dante. Lavori per la creazione di due nuove aule al secondo piano.
 8. Immobile di via A. Diaz n. 20 e p.za A. Hortis n. 1 Trieste, sedi dell'I.T.C. "Gian Rinaldo Carli" e I.T.N. "Tommaso Savoia Duca d'Aosta". Lavori urgenti per la messa in sicurezza dei corridoi in corrispondenza dell'uscita di sicurezza
 9. Immobile di via Veronese n. 1 Trieste. Liceo Oberdan. Lavori urgenti per la messa in sicurezza dei serramenti interni e opere complementari.
- Verifiche e direttive tecniche del nuovo appalto multi servizi per la gestione integrata edificio/impianto a servizio degli edifici di competenza dell'UTI lotto 2 servizio di manutenzione preventiva ed a guasto della componente edile.
- Conclusione di alcuni interventi di straordinaria manutenzione già avviati in alcuni edifici scolastici e programmazione di nuovi interventi a seguito di specifiche richieste dei dirigenti scolastici.

- Verifiche vulnerabilità sismica in corso riguardo ai seguenti istituti scolastici: Istituto Volta, istituto Da Vinci Sandrinelli, Istituto Deledda, Istituto Fabiani, Istituto Carducci succursale, Istituto Galilei succursale.

Impianti tecnologici ed energia

Per quanto attiene agli Impianti tecnologici e l'energia le attività sono state le seguenti:

- gestione dell'appalto energia e multiservizi tecnologici con particolare riguardo alla climatizzazione degli edifici, il condizionamento ed in generale la conduzione e manutenzione di tutte le componenti impiantistiche;
- esecuzione di interventi di ristrutturazione di aule scolastiche per la loro trasformazione in aule speciali e multimediali in supporto agli Istituti per l'attuazione di progetti didattici finanziati con fondi comunitari (Ist. Nautico e Oberdan);
- manutenzione degli impianti di videosorveglianza degli edifici scolastici;
- verifiche e direttive tecniche del nuovo appalto multi servizi per la gestione integrata edificio/impianto a servizio degli edifici di competenza dell'UTI Lotto 1 Servizio energia e multiservizio tecnologico
- procedure di attivazione dell'appalto multiservizi (Edilizia ed Impianti tecnologici) attivato dalla CUC regionale;
- aggiornamento delle pratiche di prevenzione incendi delle centrali termiche degli edifici gestiti;
- attività ispettive e di verifica su impianti tecnologici e speciali in funzione delle procedure di cambio appalto di gestione.

Gare Provveditorato servizi economici

L'U.O. Gare Provveditorato servizi economici è preposta all'erogazione e/o coordinamento dei servizi di staff per la sede istituzionale, nonché per le sedi ed attività di competenza, tra cui la parte del leone appartiene al comparto degli istituti scolastici superiori (competenza ex legge 23/1996), interviene inoltre nelle seguenti funzioni principali:

Gestione immobiliare;

Gare: servizi e lavori e forniture;

Provveditorato;

Economato.

Nel 2019 parte rilevante dell'attività è stata impegnata nella gestione delle utenze scolastiche (luce, acqua, gas, telefonia, linee dati); infatti dopo il periodo di *start up* dell'anno 2018 (sia di funzione sia di struttura), che ha imposto all'Unione Territoriale l'attivazione di piattaforme telematiche, nonché l'abilitazione/iscrizione presso canali istituzionali *online* (DURC, servizi ANAC, MEPA, eAppaltiFVG, etc...), il 2019 è caratterizzato per il "rodaggio" concernente principalmente le procedure di affidamento e le pratiche inerenti l'approvvigionamento di beni e servizi, di cui alcuni "ereditati" dalla soppressa Provincia di Trieste.

Ad oggi la linea di procedimento delle acquisizioni (in linea di normativa) prevede l'affido delle forniture e dei servizi a mezzo Centrale unica di committenza regionale ovvero tramite piattaforma "acquistinretepa" (Convenzioni Consip ovvero Accordi quadro), cosa che a volte però può, in assenza di contratti attivi richiedere una procedura di affido "in deroga", a gestione diretta dell'ufficio, per sopperire alle criticità di contratti limitati per quantità o tempo fino all'attivazione delle convenzioni C.U.C. , cosa che a volte non agevola la programmazione delle attività.

Il sistema di ricerca del fornitore delle utenze su "logiche" di mercato ha portato nel tempo ad avere un *parterre* di contraenti diversi, con spesso metodologie di gestione dei rapporti impegnativi nei confronti dell'ufficio. Ciò ha occasionalmente portato a criticità nella gestione dei contenziosi con i fornitori delle utenze dal valore modico, ma che, purtroppo richiedono dispendio di energie e tempo preziosi per l'ufficio.

Nel periodo in esame la gestione delle spese per la fornitura dell'energia per il riscaldamento era ancora compresa nell'appalto "calore".

L'ufficio ha, nel corso del 2019, operato per larga parte dell'attività in coordinamento con gli altri servizi dell'amministrazione a supporto delle necessità dell'U.O. Edilizia (gare lavori) ma anche dell'U.O. Impianti (impianti luce, telefonia dati).

Erogazione dei servizi generali dell'Unione e delle prestazioni per il funzionamento dei servizi scolastici

L'UO Gare, servizi economici e patrimonio ha avviato e concluso, a supporto dell'UO Edilizia, talune gare di lavori su immobili scolastici superiori di secondo grado che necessitavano di interventi già programmati di straordinaria amministrazione. L'UO ha esperito dette procedure attraverso le piattaforme telematiche da poco messe a disposizione dalla Regione Friuli Venezia Giulia. Nel corso dell'anno, per far fronte a potenziali rallentamenti o ingessamenti nel corso delle procedure e per definire con maggiore certezza i ruoli nel procedimento, i tre uffici interessati (gare, contratti e sviluppo territoriale) hanno redatto un protocollo interno per le procedure telematiche di gare in seno all'Ente.

Gestione del patrimonio funzionamento dell'ufficio gare, ufficio del provveditorato

Per quanto riguarda i servizi del Patrimonio, si evidenzia come l'Ente abbia avviato d'ufficio le procedure per l'accatastamento e l'intervallazione degli immobili trasferiti *ex lege* dalla Provincia di Trieste.

Con riferimento all'ordinaria amministrazione, gli uffici hanno partecipato alle assemblee di condominio per i beni di proprietà dell'Ente. Si riferisce in tal senso alla gestione del Parco dell'ex OPP di S. Giovanni che vede l'UTI proprietaria di un immobile destinato ad attività assistenziali e da tempo concesso in comodato al Comune capoluogo.

Con riguardo alla fornitura di arredi e attrezzature per gli istituti scolastici, si sottolinea come l'UO Gare, servizi Economici e Patrimonio ha provveduto, talvolta in situazione di urgenza, all'acquisto degli arredi necessari al funzionamento dell'attività didattica.

Nell'ambito dei servizi di trasloco e smaltimento, si è provveduto, per il tramite dell'operatore economico già individuato dalla CUC regionale, alla conclusione della rimozione e dello smaltimento del materiale ingombrante presente nei plessi scolastici.

Gestione del personale direttamente dipendente dall'Unione

L'Ente è stato completamente autonomo nella gestione del personale e ha proseguito nell'attività avviata nel 2017 e consolidata nel corso del 2018. Per tutto il 2019 l'Ente è stato pienamente operativo ed ha espletato quanto necessario per la corretta gestione del personale direttamente dipendente: iscrizione presso INPS, INAIL, MEF (per il conto annuale), Agenzia delle Entrate per il CU (certificazione unica), 730 e 770, PERLAPA (rilevazioni obbligatorie mensili sul tasso di assenza dei dipendenti, rilevazioni obbligatorie scioperi e aggiornamento Anagrafe delle Prestazioni; sistema ADELIN per comunicazioni obbligatorie inerenti i rapporti di lavoro).

Sono state avviate nuove procedure di assunzione al fine di potenziare gli uffici fondamentali dell'ente.

Dopo la stesura dei primi regolamenti (avviata a fine 2017) relativi all'orario di servizio e alle disposizioni per l'invio in missione dei dipendenti, nel corso del 2018 è stato regolamentato l'utilizzo dei permessi sanitari (sulla base delle disposizioni del CCRL entrato in vigore il 15 ottobre 2018) e sono stati approvati due ulteriori regolamenti: Regolamento per la disciplina del lavoro a tempo parziale e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Nel corso del 2019 è stato approvato il Regolamento relativo al conferimento e all'autorizzazione di incarichi al personale dipendente ed è entrato in vigore il codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione.

Stante la particolare situazione dell'Ente, che sarà soppresso nel corso del 2020, si è provveduto ad effettuare una proroga tecnica dell'incarico all'attuale OIV.

Programmazione finanziaria e gestione del bilancio dell'Unione

L'inizio del 2019 è stato caratterizzato da un approfondimento delle poste relative all'Avanzo di Amministrazione per l'esercizio 2018: l'UTI Giuliana ha applicato un Avanzo presunto vincolato 2018 per € 1.935.982,02 con decreto presidenziale n. 1 dd. 22.03.2019, è stato necessario approvare un Preconsuntivo 2018 ai sensi dell'art. 11 c. 3 lett. a) D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.. Tale atto è stato adottato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 10 dd. 15.03.2019 ad oggetto: "Preconsuntivo 2018 – Aggiornamento allegato al bilancio di previsione (Avanzo di Amministrazione) ai sensi art. 11 c. 3 lett. a) D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. - Approvazione".

Al 10.07.2019 l'Assemblea dei Sindaci ha approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 con deliberazione n. 25.

Durante l'esercizio 2019 si è provveduto ad elaborare l'impostazione del terzo bilancio dell'Unione alla luce della nuova normativa di riferimento.

Si è proseguito nell'approfondimento delle competenze atte a gestire nel miglior modo il sistema contabile fornito da Civilia Next, nella gestione e nell'aggiornamento degli schemi richiesti dal Legislatore.

Il Documento Unico di Programmazione 2019, il Bilancio ed i relativi allegati previsionali e programmatici sono stati approvati dall'Assemblea dei Sindaci il 9 maggio 2019 con la deliberazione n. 17.

Il Piano Esecutivo di Gestione è stato approvato con deliberazione n. 26 dd. 10.07.2019. La prima variazione al P.E.G. 2019-2021 è stata approvata con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 43 dd. 21.11.2019.

Inoltre si elencano di seguito le variazioni che si sono rese necessarie durante l'esercizio:

VARIAZIONI DI BILANCIO

N. ATTO	DATA ADOZIONE	OGGETTO
1/DRP – decreto del Presidente	22/03/2019 (esercizio provvisorio)	Bilancio di previsione 2019-2021 – Applicazione quota Avanzo di amministrazione vincolato – I Variazione di Bilancio (Civilia 2019.10)
21/ASD – delibera dell'Assemblea dei Sindaci	16/05/2019	Approvazione Riaccertamento ordinario Esercizio 2019
4/DRP	02/07/2019	Bilancio di previsione 2019-2021 – Approvazione I Variazione di bilancio – (Prot. Civilia 2019.15) ai sensi dell'art. 13 c. 13 della L.R. 12 dicembre 2014, n. 26. Ratificato con deliberazione n. 49/ASD dd. 18/12/2019 ad oggetto: "Mancata ratifica nei termini del Decreto Presidenziale n. 4 dd. 02.07.2019 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2019-2021 – Approvazione I Variazione di bilancio – (Prot. Civilia 2019.15) ai sensi dell'art. 13 c. 13 della L.R. 12 dicembre 2014, n. 26. Provvedimento ex art. 175, comma 5 del D.Lgs. 267/2000."
28/ASD	08/08/2019	Approvazione II Variazione di Bilancio ed Equilibri di bilancio 2019 (Assestamento Generale Civilia 17.2019).
41/ASD	21/11/2018	02/CC/19 UTI Giuliana/convenuto – Ricorso avanti alla Corte d'Appello di Trieste Sezione Controversie di Lavoro. Ripiano del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 267/2000 (Var. 23/2019 Civilia).
42/ASD	21/11/2018	Approvazione III Variazione di Bilancio 2019 (Civilia 22.2019)
51/ASD	18/12/2019	Approvazione I prelevamento dal Fondo di Riserva 2019 (Civilia 2019.27).

VARIAZIONI COMPENSATIVE DIRIGENZIALI

N. DET. DIR./P.O.	DATA ADOZIONE	OGGETTO
288	14/06/2019	Bilancio di previsione 2019-2021 – I Variazione dirigenziale – (Prot. Civilia 16/2019).
330	12/07/2019	Bilancio di previsione 2019-2021 – II Variazione dirigenziale – (Prot. Civilia 14/2019).
331	12/07/2019	Bilancio di previsione 2019-2021 – III Variazione dirigenziale – (Prot. Civilia 18/2019).
437	13/09/2019	Bilancio di previsione 2019-2021 – IV Variazione dirigenziale – (Prot. Civilia 21/2019).
588	15/11/2019	Bilancio di previsione 2019-2021 – V Variazione dirigenziale – (Prot. Civilia 26/2019).

VARIAZIONI DIRIGENZIALI AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

N. ATTO	DATA ADOZIONE	VAR. CIVILIA 2019	OGGETTO
34/DIM	23/01/2019	8	Impegno di spesa indennità accessorie anno 2018.

598/DIM	06/12/2018	9	Decreto regionale di concessione del contributo n°4204/TERINF dd.04.09.2018, legge regionale 45 dd. 28.12.2017: determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di architettura e ingegneria finalizzato alla presentazione dello "studio degli interventi per lo sviluppo della viabilità e mobilità nel territorio dell'UTI Giuliana-Juljska MTU" Biciplan.CIG Z1F2621F25. Impegno di spesa € 15.000,00.
21/ASD	16/05/2019	12	Approvazione Riaccertamento ordinario Esercizio 2018.
325/DIM	10/07/2019	19	Indennità di responsabilità - Lett. A, punto 3, CCDIA del personale dipendente non dirigente dell'UTI Giuliana – anno 2019
396/DIM	21/08/2019	20	Patto territoriale 2018-2020: impegno della spesa di euro 300.000,00 finalizzato alla sottoscrizione della convenzione di affidamento in delegazione amministrativa al Consorzio per lo Sviluppo economico del Monfalconese per la progettazione e realizzazione dell'intervento n°4 ad oggetto: "Intensificare i collegamenti marittimi, anche transfrontalieri; promuovere percorsi turistici via mare lungo la costa e adeguare le strutture di approdo lungo la costa". CUP C77F17000010002.
515/DIM	28/10/2019	25	Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente per l'anno 2019. Reimputazione retribuzione di risultato.
519/DIM	28/10/2019	28	Posizioni organizzative. Reimputazione retribuzione di risultato
653/DIM	12/12/2019	29	Fondo delle risorse decentrate del personale non dirigente dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana per l'anno 2019. Costituzione definitiva.
706/DIM	30/12/2019	30	Patto territoriale 2018-2020: reimputazione degli impegni per la realizzazione degli interventi in funzione delle variazioni dei cronoprogrammi dei Comuni.
566/DIM	11/11/2019	31	Risanamento conservativo dell'istituto scolastico ziga zois e jozef Stefan – comprensorio di san giovanni ex oo.pp. Piazzale canestrini 7 – Trieste – 2° lotto - 2° stralcio. Cup: d95b1500010003. Aggiornamento Impegni di spesa.
249/DIM	23/05/2019	32	Conservatorio di musica G. Tartini di via Ghega n. 12 Trieste. Lavori di manutenzione straordinaria per la trasformazione dell'alloggio del custode in aule didattiche. CUP: C92B17000060005. Approvazione progetto esecutivo. Procedura affidamento lavori.
374/DIM	02/08/2019	33	Immobile di via Giustiniano n. 3 Trieste. Istituto Carducci – Dante. Lavori per la creazione di due nuove aule al secondo piano. Importo euro 55.000,00 CUP C99E19000710005 CIG Z8229690EA
610/DIM	26/11/2019	34	Immobile di via Rismondo n. 8 Trieste. Istituto Carducci. Lavori di completamento e rifiniture importo euro 163.729,97. CUP: C95B18000810005 Approvazione progetto definitivo – esecutivo. Procedura affidamento lavori.
9/Decreto del Commissario Straordinario	08/05/2020	35	Approvazione Riaccertamento ordinario esercizio 2019

Ad ottobre è iniziata la fase propedeutica alla stesura del Bilancio di previsione 2020-2022 che si è conclusa con l'approvazione il 18/12/2019 con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 48.

Si è proseguito durante tutto il 2019 con il monitoraggio degli investimenti e delle opere pubbliche con l'aiuto dei vincoli di bilancio, al fine di una corretta implementazione dell'Avanzo di amministrazione e del Fondo pluriennale vincolato.

E' stato dato supporto al Collegio dei revisori dei conti in tutte le fasi gestionali annuali.

Il monitoraggio della spesa del personale è stato attuato in collaborazione con la U.O. Risorse Umane.

Si sono adempiuti gli obblighi di legge in materia di certificazioni ministeriali, invii alla BDAP, alla Corte dei Conti e alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Gestione economica

Nel corso dell'esercizio 2019 l'U.O. Gestione economica ha svolto le seguenti attività:

Con riguardo alla funzione di contabilità e gestione fiscale

- Esame delle determinazioni (705 DAD e 712 DIM) e delle delibere (52) e supporto ai fini del rilascio del parere di legittimità contabile , che hanno comportato nell'anno n. 554 accertamenti ed n. 731 impegni
- Tenuta della contabilità finanziaria, gestione dei residui e del fondo pluriennale vincolato. Per quanto riguarda, in particolare, gli investimenti di opere pubbliche, controllo della regolarità contabile dei quadri economici dei lavori e degli acquisti di beni mobili
- Emissione degli ordinativi di incasso e di pagamento, con una movimentazione in entrata di n. 592 reversali ed in spesa di n. 1709 mandati di pagamento, oggetto di verifica trimestrale da parte dei Revisori dei Conti
- Tenuta dei rapporti con il Tesoriere e gestione della convenzione, passaggio , a metà esercizio, al nuovo Tesoriere con tutti gli adempimenti contabili ed amministrativi che ciò ha comportato
- Tenuta della contabilità economico-patrimoniale. Supporto agli agenti contabili per la tenuta degli inventari
- Collaborazione alla predisposizione dei documenti obbligatori allegati al bilancio ed al rendiconto
- Collaborazione e supporto agli uffici tecnici nella predisposizione del programma annuale e triennale LL.PP. e del programma annuale dei servizi
- Monitoraggio delle spese di investimento e dei relativi finanziamenti
- Verifica degli equilibri di bilancio
- Contabilità fiscale. La U.O. ha in carico tutti gli adempimenti di natura fiscale per i quali l'Ente in qualità di sostituto di imposta ed è chiamato ad operare per conto dell'Agenzia delle Entrate nelle scadenze periodiche oltreché nella compilazione delle dichiarazioni annuali.

Con riguardo alle funzioni "Istruzione istituti superiori"

- Trasferimento ai dirigenti scolastici dei fondi economici
- Rimborsi agli istituti scolastici per uso palestre ed altre aree scolastiche in orario curriculare ed extracurriculare, tenuta dei rapporti con i gestori esterni
- Assegnazione contributi attrezzature sportive e ricreative
- Predisposizione tariffe e gestione introiti per distributori automatici e bar ubicati presso gli istituti scolastici
- Trasferimento contribuzioni ai sensi del DM 26/2/1998 agli istituti area tecnica ed artistica.

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2019

Anche l'esercizio 2019 è stato caratterizzato dall'applicazione del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, così come recepito dal Legislatore agli art. 179 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che impone agli enti territoriali di registrare le obbligazioni attive e passive all'atto del loro perfezionarsi, imputandole però agli esercizi nei quali l'obbligazione diverrà esigibile.

Tale disposto normativo, cuore pulsante della riforma contabile nota come "Armonizzazione" incide profondamente sugli esiti della gestione e cambia in modo radicale l'approccio alle metodologie gestionali dell'intera organizzazione.

In occasione del riaccertamento ordinario, previsto dal par. 9.1 del principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria, l'UTI Giuliana-Julijska MTU ha applicato in modo puntuale il principio generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti gli impegni che non sottendono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili.

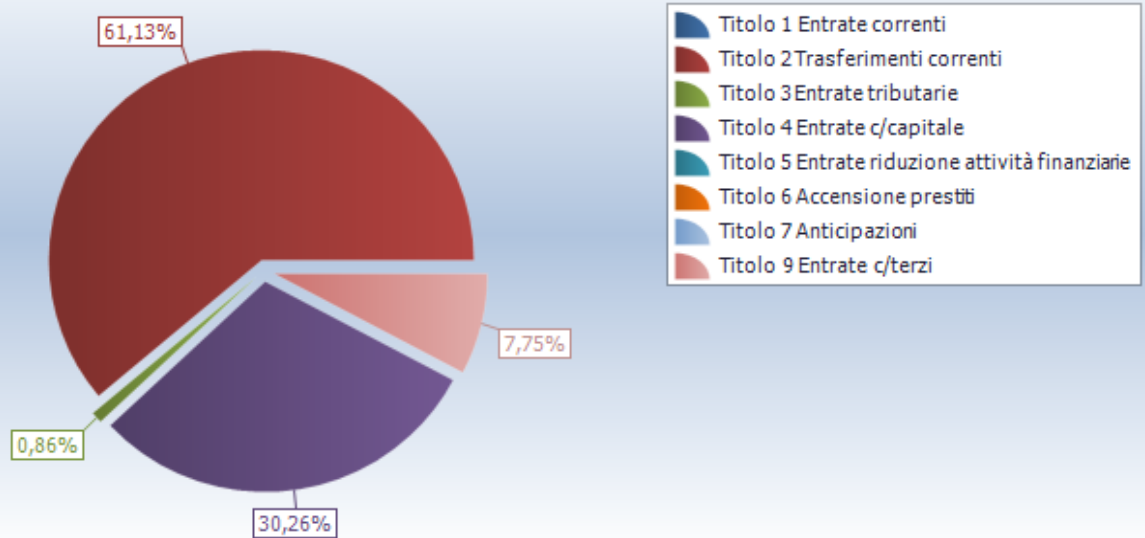
E' stato approvato il nuovo regolamento di contabilità con deliberazione n. 33 dd. 24.09.2019.

LA GESTIONE DI COMPETENZA

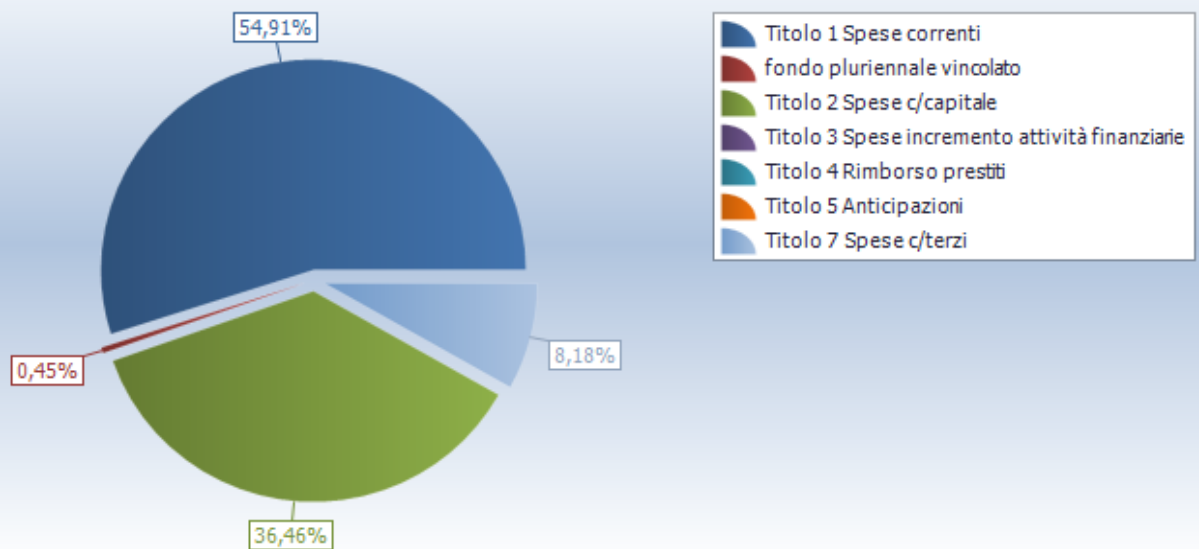
La gestione di Competenza dell'esercizio 2019 può essere sinteticamente rappresentata dal seguente prospetto:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		27.349.534,99			
Utilizzo avanzo di amministrazione	10.261.330,46		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	175.048,28				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	13.520.107,69				
Titolo 1 Entrate correnti	0,00	0,00	Titolo 1 Spese correnti	12.790.079,21	14.869.177,38
			fondo pluriennale vincolato	104.472,29	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	15.028.386,97	15.094.646,73			
Titolo 3 Entrate tributarie	211.891,78	245.715,81	Titolo 2 Spese c/capitale	8.493.151,53	8.074.306,21
			fondo pluriennale vincolato	13.241.916,46	
Titolo 4 Entrate c/capitale	7.440.287,69	5.161.506,38	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
Totale entrate finali	22.680.566,44	20.501.868,92	Totale spese finali	34.629.619,49	22.943.483,59
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	1.905.618,43	1.900.411,76	Titolo 7 Spese c/terzi	1.905.618,43	1.900.217,00
Totale entrate dell'esercizio	24.586.184,87	22.402.280,68	Totale spese dell'esercizio	36.535.237,92	24.843.700,59
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	48.542.671,30	49.751.815,67	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	36.535.237,92	24.843.700,59
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA	12.007.433,38	24.908.115,08
TOTALE A PAREGGIO	48.542.671,30	49.751.815,67	TOTALE A PAREGGIO	48.542.671,30	49.751.815,67

Accertamenti



Impegni



ANALISI DELLE ENTRATE 2019

Per quanto riguarda le Entrate si analizzano i dati riportati nei grafici e nelle tabelle seguenti:

Riepilogo Titoli ENTRATE						
Tipologia	Somme stanziare	Accertato		Incassato		Residui attivi
		Accertamenti	%	Reversali	%	
0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato	23.956.486,43	23.956.486,43	100,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti correnti	17.466.554,77	15.028.386,97	86,04	15.025.837,90	99,98	2.549,07
3. Entrate extratributarie	1.802.959,86	211.891,78	11,75	114.464,04	54,02	97.427,74
4. Entrate in conto capitale	17.406.750,97	7.440.287,69	42,74	4.879.493,38	65,58	2.560.794,31
7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Entrate per conto terzi e partite di giro	4.345.000,00	1.905.618,43	43,86	1.899.280,60	99,67	6.337,83
Totale	65.977.752,03	48.542.671,30	73,57	21.919.075,92	45,15	2.667.108,95



ANALISI DELLE ENTRATE 2019 PER TITOLI

Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria

Il Titolo 1 nel Bilancio 2019 non è stato alimentato.

Titolo 2 – Trasferimenti correnti accertati per complessivi € 15.028.386,97.

I trasferimenti correnti regionali accertati nel Conto del Bilancio 2019 sono i seguenti:

- a. per la gestione dell'UTI** complessivamente € 2.461.715,73, importo questo comprensivo del costo del personale di staff e della funzione Sviluppo e Pianificazione territoriale e di € 11.103,30 a copertura degli aumenti per il nuovo contratto 2016-2018;
- b. per il costo del personale collegato alla funzione Edilizia scolastica** € 466.109,00 oltre al trasferimento per nuove assunzioni (2 tecnici) per € 76.600,00;
- c. per le funzioni provinciali in materia di edilizia scolastica (spese gestionali)** complessivamente € 4.708.130,44;
- d. per istituti area artistica DM 26.2.98** € 69.448,48;
- e. per le funzioni comunali in materia di servizi sociali, complessivi € 6.820.490,55 :**
 - € 6.761.838,35 (L.R. 6/2006 art. 41 – Fondo per l'autonomia possibile e per l'assistenza a lungo termine)
 - € 58.652,20 (PON avviso 3/2016 per l'attuazione del sostegno all'inclusione attiva);
- f. per il Fondo per la progettazione e per l'innovazione ai sensi dell'art. 11 c. 18 L.R. 27/2014** € 14.715,04;
- g. per contributo minimo garantito per servizi indispensabili** € 411.177,73.

Titolo 3 – Entrate extratributarie accertate per complessivi € 211.891,78, di cui:

3.01 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni per € 87.508,51, di cui:

- € 602,33 – installazione e funzionamento distributori automatici presso il Palazzo Galatti;
- € 16.500,00 – convenzione palestre istituti scolastici;
- € 33.881,04 – proventi distributori e gestione bar degli istituti scolastici;
- € 575,00 - rilascio autorizzazioni per raccolta funghi epigei (L.R. 12/2000);
- € 525,24 – oneri procedura rilascio autorizzazione L.R. 15/1991 – accesso dei veicoli a motori nelle zone soggette a vincolo idrogeologico o ambientale;
- € 35.424,90 – fitti da locazioni;

3.03 Interessi attivi su giacenze di cassa per € 85,65

3.05 Rimborsi e altre entrate correnti per € 124.297,62, di cui:

- € 5.850,00 – rimborsi assicurativi (istituti scolastici);
- € 300,21 – rimborsi di imposte da conduttori;

- € 6.287,00 – credito IRAP da dichiarazione;
- € 45.669,70 – rimborso dai Comuni per l’affido del servizio di responsabile dei dati (RDP) – data protection officer (DPO);
- € 45.384,27 – restituzione di somme indebitamente percepite dai Comuni per la funzione sociale;
- € 1.561,88– recuperi di somme indebitamente corrisposte a dipendenti;
- € 400,00 – riscossione imposta di bollo virtuale;
- € 18.660,39 – rimborso spese per servizi resi e conguagli utenze;
- € 95,50 – conguagli polizze assicurative;
- € 35,00 – fondo spese commissioni di gara (giro contabile);
- € 53,67 – entrate derivanti dall’applicazione di sanzioni disciplinari.

Titolo 4 – Entrate in conto capitale accertate per complessivi € 7.440.287,69.

Le Entrate in conto capitale, relative a contributi regionali agli investimenti, sono state le seguenti:

- € 416.666,98 quale fondo ordinario per gli investimenti relativi all’edilizia scolastica;
- € 5.100.000,00 per “Intesa per lo sviluppo 2018/2020”, di cui € 450.000,00 per il turismo, € 4.500.000,00 per il territorio, € 50.000,00 per interventi per gli anziani ed € 100.000,00 per il settore agricolo. Inoltre € 688.736,90 per il riversamento di contributi agli investimenti;
- € 383.546,00 per “Concertazione 2019-2021”, di cui € 50.000,00 per la sicurezza urbana, € 200.000,00 per l’edilizia scolastica scuole secondarie, € 60.000,00 per i beni culturali, € 73.546,00 per l’adeguamento strutture sportive;
- € 200.000,00 per opere pubbliche di irrigazione per lo sviluppo delle attività agricole (contributo ventennale 2007-2026);
- € 40.000,00 per la rete ciclovie collegamento diretto Trieste – Muggia (L.R. 45/2017 art. 6 c. 6-7);
- € 444.089,50 per la sicurezza delle case di abitazione;
- € 99.990,72 quale contributo per la valutazione della sicurezza strutturale degli edifici;
- € 67.257,59 per interventi su istituti scolastici da SIRAM (giro contabile).

Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il Titolo 5 nel Bilancio di previsione 2019 non è stato alimentato.

Titolo 6 – Accensione di prestiti

Il Titolo 6 nel Bilancio di previsione 2019 non è stato alimentato.

Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Nel 2019 l’UTI Giuliana – Julijska MTU non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro accertate per complessivi € 1.905.618,43.

Le entrate per conto terzi e partite di giro sono così ripartite:

- per partite di giro € 1.868.329,72;
- per conto terzi € 37.288,71.

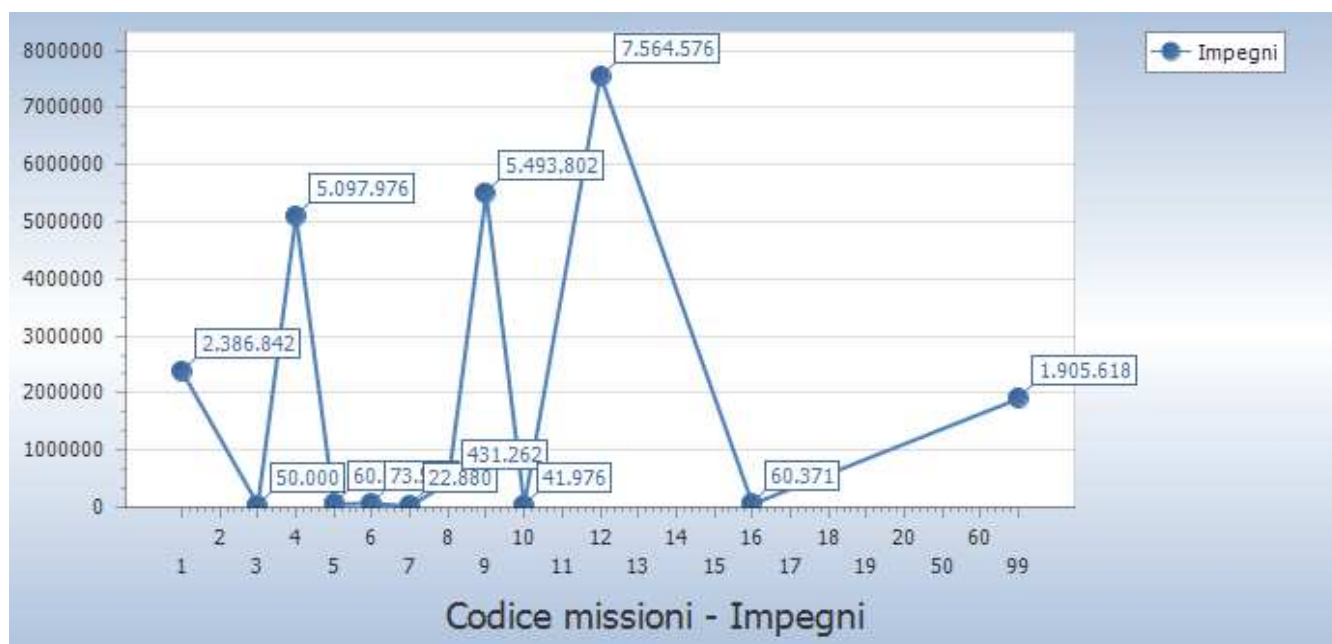
Il totale complessivo delle Entrate accertate nel 2019 ammonta ad € 24.586.184,87.

ANALISI DELLE SPESE 2019

Riepilogo Titoli SPESE						
Macroaggregato	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Mandati	%	
1. Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.450.143,30 104.472,29	12.790.079,21	66,11	12.098.012,58	94,59	692.066,63
2. Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	41.182.608,73 13.241.916,46	8.493.151,53	30,40	7.600.116,05	89,49	893.035,48
5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Uscite per conto terzi e partite di giro	4.345.000,00	1.905.618,43	43,86	1.898.330,60	99,62	7.287,83
Totale	65.977.752,03	23.188.849,17	44,06	21.596.459,23	93,13	1.592.389,94



Riepilogo missioni						
Missione	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Pagamenti	%	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.352.764,93	2.386.842,15	56,13	2.189.142,02	91,72	197.700,13
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100.213,27					
03 Ordine pubblico e sicurezza	200.000,00	50.000,00	25,00	0,00	0,00	50.000,00
04 Istruzione e diritto allo studio	24.902.739,73	5.097.975,88	24,45	3.909.502,93	76,69	1.188.472,95
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.055.208,67					
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	100.000,00	60.000,00	60,00	0,00	0,00	60.000,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.476.000,00	73.546,00	4,98	0,00	0,00	73.546,00
07 Turismo	522.000,00	22.880,00	7,45	20.904,00	91,36	1.976,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	215.000,00					
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	875.351,11	431.261,57	49,27	431.261,57	100,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	13.985.490,19	5.493.801,90	85,05	5.487.947,13	99,89	5.854,77
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.526.127,08					
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.830.000,00	41.976,07	3,09	36.900,87	87,91	5.075,20
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	469.826,88					
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11.735.428,35	7.564.576,02	69,14	7.562.098,96	99,97	2.477,06
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	795.000,00					
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	250.000,00	60.371,15	92,90	60.371,15	100,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	185.012,85					
20 Fondi e accantonamenti	402.977,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	4.345.000,00	1.905.618,43	43,86	1.898.330,60	99,62	7.287,83
Totale	65.977.752,03	23.188.849,17	44,06	21.596.459,23	93,13	1.592.389,94



ANALISI DELLE SPESE 2019 PER TITOLI/MACROAGGREGATO/MISSIONI-PROGRAMMI

Il valore complessivo dell'impegnato del Titolo 1 relativo alle spese correnti ammonta ad € 12.790.079,21 e viene analizzato di seguito per macroaggregati:

1.1. Redditi da lavoro dipendente per € 1.620.824,15: è stato inserito in questa voce il costo (assegni, oneri, contributi sociali figurativi, INAIL) relativo al personale dipendente di staff (24 persone), quello relativo al personale della Funzione ex provinciale in materia di Sviluppo e Pianificazione Territoriale (4 persone) e della Funzione ex provinciale relativa all'edilizia scolastica (9 persone). Gli stipendi per i dipendenti sono stati conteggiati dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019.

LA SPESA PER IL PERSONALE

La normativa regionale in materia di vincoli e spazi assunzionali è intervenuta con le seguenti norme speciali:

- *l'art. 56 della L.R. n. 18/2016, in vigore dal 14 dicembre 2016, ha disposto che le Regioni, le UTI e i Comuni partecipanti alle medesime possono procedere per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni con contratto di lavoro a tempo indeterminato di personale non dirigente nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente (per le altre amministrazioni tale percentuale è ridotta al 50%) e, che ai fini del calcolo del limite di spesa per le UTI e i Comuni, il budget, definito a livello di UTI, tiene conto delle disponibilità assunzionali dell'UTI medesima e dei Comuni partecipanti all'UTI;*
- *l'art. 19 della sopracitata normativa regionale, in vigore dal 1° giugno 2017, ha stabilito che il budget sulla base del quale definire il limite per le assunzioni a tempo indeterminato è individuato a livello di sistema di Comparto dall'Ufficio unico del sistema integrato di Comparto sulla base dei dati forniti dalle singole amministrazioni, ferma restando la specifica facoltà assunzionale e la conseguente imputazione della spesa in capo all'amministrazione presso la quale è realizzata la relativa assunzione;*

➤ per quanto riguarda il personale con qualifica dirigenziale, il Titolo II capo I “Ruolo dei dirigenti del comparto unico” della L.R. n. 18/2016 s.m.i. ha disciplinato diverse modalità di accesso alla qualifica di dirigente, attivando dal 1/1/2018 il ruolo unico della dirigenza regionale.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.1 REDDITO DA LAVORO DIPENDENTE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
01	ORGANI ISTITUZIONALI	770,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	515.455,67
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	11.389,07
06	UFFICIO TECNICO	428.453,31
10	RISORSE UMANE	346.372,76
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	140.326,29
	TOTALE MISSIONE 01	1.442.767,10
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	178.057,05
	TOTALE MISSIONE 09	175.057,05
	TOTALE MACROAGGREGATO 1.1	1.620.824,15

Spesa personale pro-capite						
	Anno 2017		Anno 2018		Anno 2019	
Spesa personale	385.120,92		1.633.923,18		1.700.178,73	
Popolazione	234.638	1,64	234.493	6,97	234.493	7,25

Anno	Spesa personale pro-capite
2017	1,64
2018	6,97
2019	7,25

1.2. Imposte e tasse a carico dell'ente per € 137.500,70: trattasi principalmente di I.R.A.P. sulle spese del personale, imposte ed oneri erariali.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	400,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	780,24
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	27.822,39
06	UFFICIO TECNICO	27.135,53
10	RISORSE UMANE	81.362,54
	TOTALE MISSIONE 01	137.500,70
	TOTALE MACROAGGREGATO 1.2	137.500,70

1.3. Acquisto di beni e servizi per € 3.695.654,65: in questo macroaggregato sono state inserite le poste relative principalmente a formazione, missioni dei dipendenti, compenso per il Collegio dei revisori dei conti, spese postali e bancarie, gestione automezzi, manutenzioni ordinarie, manutenzioni impianti, traslochi, consumi di energia elettrica, telefono, noleggio di fotocopiatrici, vigilanza, appalto calore, pulizia del Palazzo Galatti sede dell'UTI Giuliana - Julijska MTU e degli istituti scolastici.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	199.936,79
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	379.013,56

06	UFFICIO TECNICO	10.648,44
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	13.908,00
10	RISORSE UMANE	3.449,57
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	16.327,22
	TOTALE MISSIONE 01	623.283,58
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.046.948,80
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	21.721,07
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	3.701,20
	TOTALE MACROAGGREGATO 1.3	3.695.654,65

1.4. Trasferimenti correnti per € 7.211.577,31. Sono state inserite in questa voce le seguenti poste:

- restituzione alla Regione di somme indebitamente corrisposte ai dipendenti per € 4.123,65;
- trasferimenti ai dirigenti scolastici per minute spese per € 122.137,56;
- trasferimenti ai dirigenti scolastici per la gestione delle palestre per € 149.992,80;
- trasferimento agli istituti area artistica per € 69.448,48;
- trasferimento ai Comuni in materia di servizi sociali, complessivi € 6.865.874,82 di cui:
 - € 6.761.838,35 (L.R. 6/2006 art. 41 – Fondo per l'autonomia possibile e per l'assistenza a lungo termine)
 - € 58.652,20 (PON avviso 3/2016 per l'attuazione del sostegno all'inclusione attiva);
 - € 45.384,27 per restituzione alla Regione di somme indebitamente percepite dai Comuni per la Funzione sociale.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.4 TRASFERIMENTI CORRENTI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	

10	RISORSE UMANE	4.123,65
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	341.578,84
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	6.865.874,82
	TOTALE MACROAGGREGATO 1.4	7.211.577,31

1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate per € 41.859,00.

In questo macroaggregato sono state impegnate le spese per il personale in comando pari ad € 41.859,00.

1.10 Altre spese correnti per € 82.663,40.

In questo macroaggregato sono state impegnate le spese di assicurazioni (automezzi, responsabilità civile dipendenti, istituti scolastici, patrimonio provinciale) e spese per oneri da decisioni giudiziarie pari un totale di € 82.663,40.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.10 ALTRE SPESE CORRENTI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.518,33
10	RISORSE UMANE	34.143,20
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	6.224,98
	TOTALE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	43.886,51
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	38.776,89
	TOTALE MACROAGGREGATO 1.10	82.663,40

Il Titolo 1 relativo alle spese correnti chiude l'esercizio 2019 con un impegnato complessivo di € 12.790.079,21.

Titolo 2 – Spese in conto capitale impegnate per complessivi € 8.493.151,53.

Il valore complessivo dell'impegnato del Titolo 2 relativo alle spese in conto capitale ammonta ad € 8.493.151,53 e viene analizzato di seguito per macroaggregati:

202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni – In questo macroaggregato il valore dell'impegnato ammonta ad € 1.616.773,03 e si riferisce ai seguenti interventi:

N.	MISSIONE/PROGRAMMA	202 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI
	1.5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI NON SCOLASTICI	20.000,00
2	PALAZZO GALATTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	11.590,90
3	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI, 27 LAVORI IMPIANTI	61.831,61
	TOTALE GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	93.421,61
	4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	
4	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SCOLASTICI	34.121,63
5	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI	14.415,44
6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTI SCOLASTICI	140.844,95
7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ISTITUTI SCOLASTICI	192.986,02
8	IMMOBILE DI VIA MAMELI 4 "GALILEI" – REALIZZAZIONE SCALA ESTERNA (FONDO TRIESTE)	25.470,71
9	IMMOBILE DI VIA BATTISTI 26 "GALILEI" SUCC. – MANUTENZINE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	45.732,94
10	IMMOBILE STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" – MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR. REG. L.R. 30/2007)	30,00
11	IMMOBILE PIAZZALE CANESTRINI 7 STEFAN ZOIS – MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO	154.409,94
12	IMMOBILE PIAZZALE CANESTRINI 7 STEFAN ZOIS – MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO	35.177,14
13	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI	19.215,00
14	IMMOBILE PIAZZA HORTIS VIA DIAZ DI SAVOIA CARLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO BAGNI	435.077,36
15	IMMOBILE DI LARGO SONNINO PETRARCA SUCC. – RIFACIMENTO FACCIATE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI	4.452,44
16	INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI FINANZIATI CON CONTRIBUTI DA SIRAM	67.257,59
17	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	124.342,40

18	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	177.137,79
	TOTALE ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1.470.671,35
	7.1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	22.000,00
19	RETE CICLOVIE – STUDIO INTERVENTI PER LO SVILUPPO VIABILITA' E MOBILITA' CICLISTICA	9.880,00
	TOTALE SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	9.880,00
	9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
20	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO – RIQUALIFICAZIONE ZONE INDUSTRIALI E AREE DISMESSE, COMPRESSE PORZIONI DI CENTRI STORICI – INCARICO PROFESSIONALE (INTESA PER LO SVILUPPO)	448,00
21	PIANO COMUNE COORDINATO DELLA VIABILITA' – INCARICO PROFESSIONALE (INTESA PER LO SVILUPPO)	376,00
	TOTALE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	824,00
	10.3 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
22	INTENSIFICAZIONE DEI PERCORSI MARITTIMI (INTV. 4 TAB.1 PATTO 2018-2020) LAVORI INFRASTRUTTURE PORTUALI	30.000,00
	10.5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	
23	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MANUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTV. 1 TAB. 1 PATTO 2018-2020) LAVORI	11.976,07
	PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI	1.616.773,03

203 – Contributi agli investimenti

Per il 2019 il macroaggregato presenta un impegnato complessivo di € 6.876.378,50, le cui voci sono le seguenti:

	3.2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	203 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
1	INTERVENTO 157A SISTEMA VIDEO SORVEGLIANZA RETE FIBRA OTTICA CITTADINA – CONCERTAZIONE 2019-2021	50.000,00
	4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	
2	INTERVENTO 154 SCUOLA STUPARICH – CONCERTAZIONE 2019-2021	200.000,00
	5.1 VALORIZZAZIONE DI BENI DI INTERESSE STORICO	
3	INTERVENTO 152 CREAZIONE POLO AGGREGATIVO PRESSO EDIFICIO LEGA NAZIONALE – CONCERTAZIONE 2019-2021	60.000,00
	6.1 SPORT E TEMPO LIBERO	
4	INTERVENTO 151A CAMPO FERRINI RIQUALIFICAZIONE COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI – CONCERTAZIONE 2019-2021	23.546,00
5	INTERVENTO 151B STADIO GREZZAR RIQUALIFICAZIONE COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI – CONCERTAZIONE 2019-2021	50.000,00

	7.1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	
6	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE DELLA PISTA CICLO-PEDONALE LUNGO LA SP 33 DEL VILLAGGIO DEL PESCATORE - COMUNE DI DUINO AURISINA - TRASF. A COMUNI (INTERVENTO 2 TAB. 1 INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	13.000,00
	8.2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	
7	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE – CONTRIBUTI A PRIVATI (CONTRIBUTO REGIONALE)	140.160,47
8	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE – CONTRIBUTI A COMUNI (CONTRIBUTO REGIONALE)	291.101,10
	9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	
9	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO ACQUARIO (COMUNE DI MUGGIA) - (INTERVENTO 6 TAB. 1 PATTO 2018-2020) TRASF. (INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	5.143.054,57
10	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO BARCOLA (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTO (INTERVENTO 7 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	74.408,31
11	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB. 1 PATTO 2018/2020) - TRASFERIMENTO AI COMUNI	75.736,90
	12.3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	
12	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. OFFERTA SEMIRESIDENZIALE PER NON AUTOSUFFICIENTI PAD. RALLI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASF. (INTERVENTO 15 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	95.000,00
	12.7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	
13	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI - ADEGUAMENTO NUOVE SEDI DEL SERVIZIO SOCIALE (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 12 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO)	600.000,00
	16.1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E SISTEMA AGROALIMENTARE	
14	PROMOZIONE FORME DI ECONOMIA SOLIDALE: RECUPERO DI AREA AGRICOLA PER DESTINAZIONE SOCIALE-DIDATTICA (COMUNE DI MUGGIA) - TRASF. (INTERVENTO 13 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO SETT. AGRICOLO)	60.371,15
	PER UN TOTALE COMPLESSIVO D	6.876.378,50

Il Titolo 2 relativo alle spese in conto capitale chiude l'esercizio 2019 con un impegnato complessivo di € 8.493.151,53.

Titolo 3

Il Titolo 3 relativo alle spese per incremento di attività finanziarie nel 2019 non è stato movimentato.

Titolo 4

Il Titolo 4 relativo al rimborso di prestiti nel 2019 non è stato movimentato.

Titolo 5

Nell'esercizio 2019 l'UTI Giuliana-Julijaska MTU non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

Titolo 7 – Uscite per conto terzi e partite di giro impegnate per complessivi € 1.905.618,43.

Le spese per conto terzi e partite di giro sono così ripartite:

- per partite di giro € 1.868.329,72;
- per conto terzi € 37.288,71.

Il totale complessivo delle Spese impegnate nel 2019 ammonta ad € 23.188.849,17 .

LA GESTIONE RESIDUI

In occasione del Riaccertamento Ordinario 2019, approvato con decreto del Commissario Straordinario n.9 del 08.05.2020, l'Ente ha dato seguito al disposto del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti quegli impegni per i quali non è stata verificata l'obbligazione sottostante. Da tale operazione discende il risultato di amministrazione, nella sua componente derivante dalla gestione residui.

Oltre a tale operazione, si è provveduto alla verifica puntuale dei residui attivi, che rappresentano crediti esigibili e non incassati. Il volume dei crediti scaduti e non incassati, ai sensi del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2, obbliga questa amministrazione ad accantonare una quota del risultato di amministrazione a copertura del potenziale insoluto delle poste iscritte a residuo.

Andamento gestione residui

Titolo	Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui incassati	Residui al 31/12
		Maggiori residui	Minori residui	Totale			
2 Trasferimenti correnti	1.509.937,51	0,00	1.441.128,68	-1.441.128,68	68.808,83	68.808,83	0,00
3 Entrate extratributarie	180.840,57	0,00	41.894,71	-41.894,71	138.945,86	131.251,77	7.694,09
4 Entrate in conto capitale	2.627.272,94	0,00	328.526,69	-328.526,69	2.298.746,25	282.013,00	2.016.733,25
9 Entrate per conto terzi e partite di giro	1.131,16	0,00	0,00	0,00	1.131,16	1.131,16	0,00
Totale	4.319.182,18	0,00	1.811.550,08	-1.811.550,08	2.507.632,10	483.204,76	2.024.427,34

Titolo	Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui pagati	Residui al 31/12
		Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1 Spese correnti	4.788.108,07	0,00	2.005.479,04	-2.005.479,04	2.782.629,03	2.771.164,80	11.464,23
2 Spese in conto capitale	758.065,59	0,00	18.430,52	-18.430,52	739.635,07	474.190,16	265.444,91
7 Uscite per conto terzi e partite di giro	3.404,32	0,00	0,00	0,00	3.404,32	1.886,40	1.517,92
Totale	5.549.577,98	0,00	2.023.909,56	-2.023.909,56	3.525.668,42	3.247.241,36	278.427,06

Anzianità dei residui attivi al 1/1/2019

Titolo		Anno 2014 e precedenti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	1.509.937,51	1.509.937,51
3	Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	180.840,57	180.840,57
4	Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	2.567.272,94	60.000,00	2.627.272,94
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	25,92	1.105,24	1.131,16
Totale		0,00	0,00	0,00	2.567.298,86	1.751.883,32	4.319.182,18

Anzianità dei residui passivi al 1/1/2019

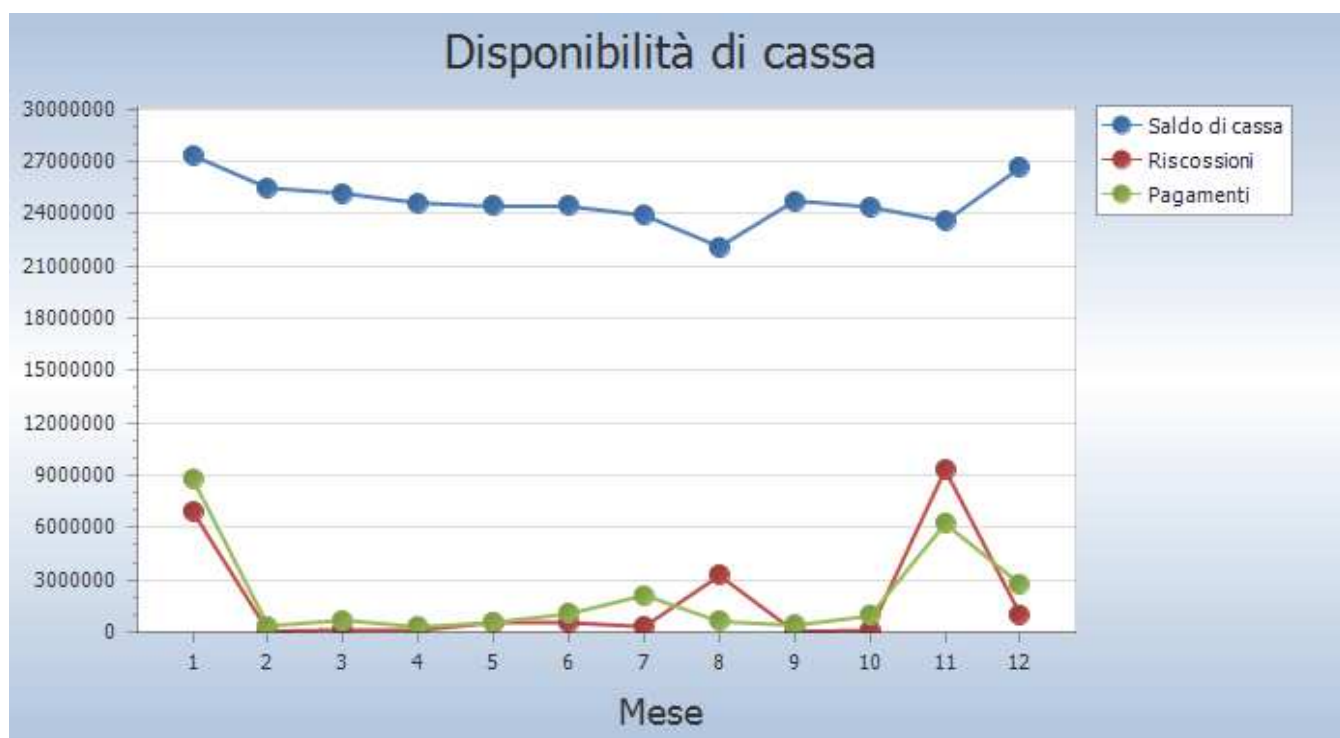
Titolo		Anno 2014 e precedenti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale
1	Spese correnti	0,00	0,00	0,00	31.020,89	4.757.087,18	4.788.108,07
2	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	360.071,38	397.994,21	758.065,59
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	1.534,11	1.870,21	3.404,32
Totale		0,00	0,00	0,00	392.626,38	5.156.951,60	5.549.577,98

LA GESTIONE DI CASSA 2019

Fondo cassa al 1° gennaio				27.349.534,99
RISCOSSIONI	(+)	483.204,76	21.919.075,92	22.402.280,68
PAGAMENTI	(-)	3.247.241,36	21.596.459,23	24.843.700,59
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			24.908.115,08

Il saldo di cassa al 31/12/2019 quantificato in complessivi 24.908.115,08 risulta vincolato per Euro 19.378.568,94 e corrisponde a quanto risulta dal conto del Tesoriere.

	CASSA SPESA 2019	CASSA ENTRATA 2019	RIMANENZA
PARTE CORRENTE	14.869.177,38	15.340.362,54	471.185,16
PARTE CONTO CAPITALE	8.074.306,21	5.161.506,38	-2.912.799,83
ENTRATE/USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.900.217,00	1.900.411,76	194,76
TOTALE	24.843.700,59	22.402.280,68	-2.441.419,91



PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2019

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				27.349.534,99
RISCOSSIONI	(+)	483.204,76	21.919.075,92	22.402.280,68
PAGAMENTI	(-)	3.247.241,36	21.596.459,23	24.843.700,59
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			24.908.115,08
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			24.908.115,08
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.024.427,34	2.667.108,95	4.691.536,29
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	278.427,06	1.592.389,94	1.870.817,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			104.472,29
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			13.241.916,46
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019	(=)			14.382.445,62

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019

Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità		26.957,79
Fondo anticipazioni liquidità DL. 35/2013		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		15.000,00
Altri accantonamenti		37.940,00
B) Totale parte accantonata		79.897,79
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		10.009.821,27
Vincoli derivanti da trasferimenti		836.712,05
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		636.421,88
Altri vincoli		0,00
C) Totale parte vincolata		11.482.955,20
Parte destinata agli investimenti		
D) Totale destinata agli investimenti		0,00
E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)		2.819.592,63
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

Il Fondo Pluriennale Vincolato ammonta a complessivi € 13.346.388,75 ed è suddiviso in:

1. **FONDO PLURIENNALE PER SPESE CORRENTI PER € 104.472,29**
2. **FONDO PLURIENNALE PER SPESE IN CONTO CAPITALE PER € 13.241.916,46.**

Nello schema seguente vengono riportate le voci analitiche dei due Fondi:

Capitoli di spesa corrente finanziati con il fondo

Capitolo	Piano finanz	Mis	Prg	Descrizione	importo
16101005	1.01.01.01	1	6	FONDO ART. 20 (ED.SCOLASTICA)	4.169,22
16101010	1.01.01.01	1	6	INDENNITA' E RISULTATO PO (ED.SCOLASTICA)	7.245,00
18101006	1.01.01.01	1	10	FONDO ART. 20	22.737,46
18101010	1.01.01.01	1	10	INDENNITA' E RISULTATO PO	14.623,08
18101012	1.01.01.01	1	10	FONDO DIRIGENTI POSIZIONE E RISULTATO	13.098,49
60101004	1.01.01.01	9	2	SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE INDENNITA' E RISULTATO PO	3.440,24
16101007	1.01.01.01	1	6	ORE STRAORDINARIE (ED.SCOLASTICA)	2.000,00
18101008	1.01.01.01	1	10	ORE STRAORDINARIE	3.000,00
18101020	1.01.01.01	1	10	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	1.000,00
16101006	1.01.02.01	1	6	FONDO ART. 20 - ONERI (ED.SCOLASTICA)	1.002,93
16101011	1.01.02.01	1	6	INDENNITA' E RISULTATO PO - ONERI (ED.SCOLASTICA)	1.724,31
18101007	1.01.02.01	1	10	FONDO ART. 20 - ONERI	5.417,80
18101011	1.01.02.01	1	10	INDENNITA' E RISULTATO PO - ONERI	3.480,29
18101013	1.01.02.01	1	10	FONDO DIRIGENTI POSIZIONE E RISULTATO - ONERI	3.117,54
60101005	1.01.02.01	9	2	SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE INDENNITA' E RISULTATO PO - ONERI	818,78
16101012	1.01.02.01	1	6	ORE STRAORDINARIE - ONERI (ED. SCOLASTICA)	476,00
18101016	1.01.02.01	1	10	ORE STRAORDINARIE - ONERI	714,00
18101023	1.01.02.01	1	10	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' - ONERI	238,00
16102002	1.02.01.01	1	6	IRAP-FONDO (ED.SCOLASTICA)	970,38
18102001	1.02.01.01	1	10	IRAP-FONDO (RISORSE UMANE)	4.666,86
20103003	1.03.02.01	1	11	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	3.550,00
20103005	1.03.02.011	1	11	SPESE PER PATROCINI LEGALI - PRESTAZIONI PROFESSIONALI	6.981,91
					104.472,29

Capitoli di spesa in conto capitale finanziati con il fondo

Capitolo	Piano finanz	Mis	Prg	Descrizione	importo
40202041	2.02.01.05	4	2	CONSERVATORIO TARTINI EX ALLOGGIO CUSTODE - NUOVE AULE DIDATTICHE - OPERA N. 18/2017	179.880,13
40202004	2.02.01.09	4	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	31.320,66
40202014	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA MAMELI 4 "GALILEI" REALIZZAZIONE SCALA ESTERNA (FONDO TRIESTE) - OPERA N. 6/2017	70.809,00
40202020	2.02.01.09	4	2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 9/2017	12.879,97
40202026	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12/2017	195.590,06
40202028	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF. REG. L 23/96) - OPERA N. 12A/2017	997.350,00
40202029	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12A/2017	276.316,73
40202034	2.02.01.09	4	2	IMM. LARGO SONNINO "PETRARCA (SUCCURSALE)" RIFACIMENTO FACCIATE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI - OPERA N. 15/2017	782.580,52
40202065	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (AVANZO 2018 FORM. ATTRIBUITO)	1.500.000,00
62202001	2.02.01.09	9	7	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (FONDO TRIESTE) - OPERA N. 16/2017	439.694,08
62202002	2.02.01.09	9	7	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (CONTR.REG. LR 20/2015 CC 60-65) - OPERA N. 16/2017	510.000,00
62202003	2.02.01.09	9	7	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 16/2017	419.232,85
64202001	2.02.01.09	10	3	INTENSIFICAZIONE DEI PERCORSI MARITTIMI (INTERVENTO 4, TABELLA1 PATTO 2018-2020) - LAVORI INFRASTRUTTURE PORTUALI	270.000,00
66202001	2.02.01.09	10	5	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MANUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - LAVORI	10.826,88
40202003	2.02.03.05	4	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	8.481,60
55203004	2.03.01.02	7	1	PERCORSI MARITTIMI - TRASF. A COMUNI (INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	25.000,00
62203001	2.03.01.02	9	7	CONTRIBUTI A COMUNI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO (FONDI PROVINCIALI)	209.193,36
68203001	2.03.01.02	12	3	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. OFFERTA SEMIRESIDENZIALE PER NON AUTOSUFFICIENTI PAD. RALLI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASF. (INTERVENTO 15 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	95.000,00
55203005	2.03.01.02	7	1	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO LA VIABILITA' DEL COMUNE DI S DORLIGO-PERCORSO DOLINA/BAGNOLI - TRASF. A COMUNI (INTERVENTO 3 TAB. 1 PATTO INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	190.000,00
60203002	2.03.01.02	9	2	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO BARCOLA (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTO (INTERVENTO 7 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	1.852.062,30

60203003	2.03.01.02	9	2	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO:SCALO FERROVIARIO STAZIONE DI PROSECCO-OPERE DI URBANIZZAZIONE (COMUNE DI SGONICO) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 9 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	800.000,00
60203004	2.03.01.02	9	2	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO:TRASFORMAZIONE EX SCUOLA EL. DI COL IN INCUBATORE D'IMPRESA (COMUNE DI MONRUPINO) -TRASFERIMENTI (INTERVENTO 10 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	1.360.000,00
60203006	2.03.01.02	9	2	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB. 1 PATTO 2018/2020) - TRASFERIMENTO AI COMUNI	1.879.792,49
66203002	2.03.01.02	10	5	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MENUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - TRASFERIMENTO A COMUNI	189.000,00
68203002	2.03.01.02	12	3	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. DOMOTICA E SMART TECHNOLOGY-ADEGUAMENTO APPARTAMENTI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 14 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	700.000,00
76203001	2.03.01.02	16	1	PROMOZIONE FORME DI ECONOMIA SOLIDALE: RECUPERO DI AREA AGRICOLA PER DESTINAZIONE SOCIALE-DIDATTICA (COMUNE DI MUGGIA) - TRASF. (INTERVENTO 13 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO SETT. AGRICOLO)	185.012,85
62203002	2.03.03.03	9	7	CONTRIBUTI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO PER LANDA CARSICA (FONDI PROVINCIALI)	51.892,98
					13.241.916,46

L'Avanzo di amministrazione ammonta a complessivi **€ 14.382.445,62** ed è suddiviso in:

- 1. PARTE ACCANTONATA PER € 79.897,79**
 - per € 26.957,79 è stato costituito il fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente. Mancando la serie storica su cui sono basati i calcoli del FCDE secondo quanto stabilito dai Principi contabili allegati al D.Lgs. 118/2011, è stato adottato il criterio di accantonare il complemento a uno della media dei rapporti tra residui iniziali e riscossioni in c/residui per ciascuno degli anni 2018 e 2019. Il coefficiente così determinato è stato applicato ai residui finali del 2019. Si precisa che i crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo riguardano il Titolo III tipologia 3 Interessi attivi sulle giacenze di cassa, tipologia 5 Rimborsi e altre entrate correnti in quanto sono entrate accertate per cassa o derivanti da rimborsi da parte di pubbliche amministrazioni.
 - Il fondo crediti di dubbia e difficile esazione in conto capitale non viene accantonato in quanto le entrate derivano integralmente da trasferimenti da enti pubblici.
 - per € 15.000,00 è stato accantonato il Fondo contenzioso;
 - per 37.940,00 è stato accantonato il Fondo per rinnovi contrattuali.
- 2. PARTE VINCOLATA**
 - VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI PER € 10.009.821,27
 - VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI PER € 836.712,05
 - VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE PER € 636.421,88
- 3. PARTE DISPONIBILE PER € 2.819.592,63.**

Nello schema seguente vengono riportate le voci analitiche della parte vincolata dell'Avanzo di Amministrazione 2019 (vengono indicati i capitoli di spesa finanziati dall'Avanzo vincolato nel Bilancio 2020):

Capitolo	Piano fin	Mis Prg	Descrizione	importo
66202001	2.02.01.09	10 5	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MANUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - LAVORI	388.197,05
60202002	2.02.03.05	9 2	PIANO COMUNE COORDINATO DELLA VIABILITA' - INCARICO PROFESSIONALE - (INTERVENTO 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO - TERRITORIO)	70.000,00
55202004	2.02.03.05	7 1	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE DELLA PISTA CICLO-PEDONALE LUNGO LA SP 33 DEL VILLAGGIO DEL PESCATORE - COMUNE DI DUINO AURISINA - INCARICHI (PATTO 2017 - Intervento 1 lett. b)	13.000,00
55202005	2.02.03.06	7 1	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE DELLA PISTA CICLO-PEDONALE LUNGO LA SP 33 DEL VILLAGGIO DEL PESCATORE - COMUNE DI DUINO AURISINA - (INTERVENTO 2 TAB. 1 INTESA PER LO SVILUPPO 2018-2020 - TURISMO)	181.000,00
60202004	2.02.03.06	9 2	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB.1 PATTO 2018/2020) SAN GIOVANNI DI DUINO (PARCO DEL TIMAVO)	105.736,90
70202001	2.02.03.06	12 7	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI - ADEGUAMENTO NUOVE SEDI DEL SERVIZIO SOCIALE (COMUNE DI TRIESTE) - (PATTO 2018-2020 INTERVENTO 12)	600.000,00
66203001	2.03.03.03	10 5	PIANO COORDINATO DELLA VIABILITA' DI AREA VASTA (INT. 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020) - TRASFERIMENTO A FVG STRADE	930.000,00
60205001	2.05.04.02	9 2	RESTITUZIONE ALLA REGIONE DI CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	1.964,16
61203001	2.03.01.02	9 6	OPERE PUBBLICHE DI IRRIGAZIONE PER SVILUPPO ATTIVITA' AGRICOLE (CONTRIBUTO REGIONALE - 2007/2026)	600.000,00
62203003	2.03.02.01	9 7	CONTRIBUTI A FAMIGLIE EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO (FONDI PROVINCIALI)	62.680,19
50203002	2.03.01.02	6 1	TRASFERIMENTO A COMUNI PER LO SPORT	6.000,00
50203001	2.03.04.01	6 1	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PER LO SPORT	70.000,00
40202019	2.02.01.09	4 2	IMM. VIA CALVOLA 2 "NORDIO" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO COPERTURA LABORATORI, FACCIATA, LATO POSTICO E SOSTITUZIONE SERRAMENTI (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 8/2017	997.552,45
40202047	2.02.01.09	4 2	IMM. VIA CALVOLA 2 "NORDIO" MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTO N.53 (RESIDUI PROV. TS) - OPERA N. 8/2017	23.000,00
40202015	2.02.01.09	4 2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 7/2017	345.702,70
40202020	2.02.01.09	4 2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 9/2017	155.247,45
40202023	2.02.01.09	4 2	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 11/2017	640.000,00
58204001	2.03.01.02	8 2	TRASFERIMENTO A COMUNI DEL CONTRIBUTO PER LA SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE	148.744,85
58203001	2.03.02.01	8 2	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE - CONTR. A PRIVATI (CONTR. REG.)	295.344,69
55202006	2.02.01.09	7 1	RETE CICLOVIE - PROGETTO ITINERARIO CICLABILE TRIESTE - MUGGIA - PROGETTAZIONI (CONTR. REG. STRAORD. L.R. 45/2017 AR. 6 C.6-7)	85.000,00
55202003	2.02.03.05	7 1	RETE CICLOVIE - STUDIO INTERVENTI PER LO SVILUPPO VIABILITA' E MOBILITA' CICLISTICA (CONTR. REG. STRAORD. L.R. 45/2017 AR. 6 C.6-7)	5.120,00
40202018	2.02.01.09	4 2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (TRASF.REG.-EX MUTUO CDP) - OPERA N. 7/2017	119.782,41
40202025	2.02.01.09	4 2	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (TRASF.REG.-EX MUTUO CDP) - OPERA N. 11/2017	83.788,27
40202057	2.02.01.09	4 2	IMM. VIA RISMONDO 8/10 "DELEDDA" PITTURAZIONE E AMMODERNAMENTO FINITURE INTERNE - OPERA N. 19/2017	17.626,49

14202001	2.02.01.03	1	5	ACQUISTO DI BENI MOBILI (LR 25/2016)	50.000,00
40202039	2.02.01.03	4	2	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SUPERIORI (LR 25/2016)	163.745,76
14202005	2.02.01.09	1	5	IMM.P.ZZA. V.VENETO 4 PALAZZO GALATTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	40.000,00
14202011	2.02.01.09	1	5	SPESE TECNICHE (CONDOMINI UTI GIULIANA)	10.000,00
40202060	2.02.01.09	4	2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE	16.000,00
40202061	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	100.000,00
40202062	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA RISSMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO	30.000,00
40202067	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (V.40002E) - OPERA N. 11/2017	17.626,49
40202058	2.02.03.05	4	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	50.782,36
40202056	2.02.03.05	4	2	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (FONDO ORDINARIO AGLI INVESTIMENTI) - OPERA N. 20/2018	75.000,00
40202069	2.02.03.05	4	2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	80.000,00
40202010	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA RISSMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 3/2017	464.795,09
40202016	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (TRAS. DA PROV.) - OPERA N. 7/2017	293.115,67
40202024	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 11/2017	64.300,00
40202068	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12A/2017	300.853,91
40202038	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO (TRASF.DA PROV) - OPERA N. 11/2017	240.000,00
40202046	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA RISSMONDO 8/10 "DELEDDA" PITTURAZIONE E AMMODERNAMENTO FINITURE INTERNE - OPERA N. 19/2017	146.103,48
14101004	1.01.01.01.004	1	5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART.11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 -PERSONALE - ASSEGNI	117.098,33
14101005	1.01.02.01.001	1	5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART.11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 -PERSONALE - ONERI	27.869,40
14101006	1.01.02.01.001	1	5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART.11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 -PERSONALE - INAIL	3.185,08
14202004	2.02.01.03	1	5	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI 27 - ACQUISTO ARREDI (LR 25/2016)	15.000,00
Non applicato				FONDO ORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA	210.906,84
40202002	2.02.01.09	4	2	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI (CONTR. REG. LR 22/2010 E LR 18/2011)	1.748,09
40202034	2.02.01.09	4	2	IMM. LARGO SONNINO "PETRARCA (SUCCURSALE)" RIFACIMENTO FACCIATE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI - OPERA N. 15/2017	40.293,75
40202053	2.02.01.09	4	2	IMMOBILE LARGO SONNINO L.C. PETRARCA SUCC. - LAVORI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI SOFFITTI DEL CORRIDOIO E ALCUNE AULE AL II PIANO (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE)	40.000,00
40202008	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA CORSI 1 "CARDUCCI" SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI (CONTR.REG. LR 30/2007) - OPERA N. 1/2017	26.054,98
40202011	2.02.01.09	4	2	IMM. VIA RISSMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO DELLA BIBLIOTECA AL PIANOTERRA (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 4/2017	120.000,00
40202026	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 12/2017	59.522,15
40202030	2.02.01.09	4	2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI (TRASF.DA PROV.) - OPERA N. 13/2017	350.246,98
N.a.				FONDO ORDINARIO PER GLI INVESTIMENTI (Il.rr. 34/2015 14/2016 16/2016)	608.690,51

40202037	2.02.01.03	4	2	ACQUISTO ARREDI TECNICO SCIENTIFICI ISTITUTI SCOLASTICI (TRASF. DA PROV.)	229.327,00
N.a.				TRASFERIMENTO DA REGIONE (RESIDUI PROVINCIA DI TRIESTE) ED. SCOLASTICA	22.077,07
40202055	2.02.03.05	4	2	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (L.R. 14/2016 ART.4 C. 11-16)	49.990,72
DA LEGGI E PRINCIPI CONTABILI					10.009.821,27
40202009	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA GIUSTINIANO 3 "ALIGHIERI" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI (FONDO TRIESTE) - OPERA N. 2/2017	387.992,52
40202017	2.02.01.09	4	2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (FONDO TRIESTE) - OPERA N. 7/2017	326.101,92
40202027	2.02.01.09	4	2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF. DA MIUR TRAMITE REG.) - OPERA N. 12/2017	122.617,61
DA TRASFERIMENTI					836.712,05
18104003	1.04.01.02	1	10	SOMME INDEBITAMENTE CORRISPOSTE A DIPENDENTI - RIMBORSO A REGIONE	1.421,88
40202064	2.02.01.09	4	2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORDINARIA (AVANZO 2018 FORM. ATTRIBUITO) - OPERA N. 13/2017	635.000,00
FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE					636.421,88
TOTALE					11.482.952,20

SALDO DI FINANZA PUBBLICA

Le Unioni Territoriali Intercomunali sono tenute al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica **a decorrere dal 2024**, ai sensi della L.R. 18/2015 art. 19, c. 3, come modificato dall'art. 9 c. 18 della L.R. 44/2017.

L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2019

Il rendiconto d'esercizio 2019 si compone oltre che del Conto del Bilancio anche dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico qui descritti, entrambi redatti secondo i criteri previsti dal decreto 23 giugno 2011 n. 118, modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, ed in particolare secondo l'allegato 4/3 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale.

Il legislatore prevede infatti che le Unioni dei Comuni, in analogia a quanto previsto per le Regioni e per gli Enti locali, accanto alla contabilità finanziaria, adottino, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario sia sotto il profilo economico patrimoniale. Ne discende la necessità di rilevare le transazioni poste in essere dall'Ente sotto il duplice aspetto della contabilità finanziaria e della contabilità economica in maniera contestuale, tenendo conto delle dovute differenze. A tale riguardo va osservato che se lo scopo prioritario della contabilità finanziaria è quello di riscontrare entrate ed uscite in termini esclusivamente monetari, essenzialmente al fine di assicurare che gli esborsi derivanti dagli impegni di spesa siano assunti entro il limite delle disponibilità finanziarie acquisite, la contabilità economica è finalizzata invece a rilevare, in termini di costi e di ricavi, il valore dei fattori produttivi impiegati a fronte del valore dei beni e/o dei servizi prodotti per il soddisfacimento dei bisogni pubblici cui l'Ente è chiamato.

Il Conto Economico rappresenta dunque le utilità economiche acquisite ed impiegate nel corso dell'anno mentre lo Stato Patrimoniale registra le conseguenti variazioni sul patrimonio dell'Ente nel succedersi degli esercizi. Così, mentre la realizzazione di un avanzo finanziario indica che parte delle entrate monetarie non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell'esercizio successivo, dal raffronto tra i costi ed i ricavi di competenza dell'esercizio emergono il risultato economico e gli effetti che le operazioni di gestione hanno generato sulla cassa e sulle altre componenti del capitale di funzionamento, in tal modo rendendo evidente il livello di equilibrio della gestione e la capacità dell'Ente di "autoconservarsi" nel tempo.

I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.R. 26/2014, l'Unione è dotata di autonomia statutaria e regolamentare secondo le modalità stabilite dalla legge medesima; ad essa si applicano i principi previsti per l'ordinamento degli enti locali e, in quanto compatibili, le norme di cui all'art. 32 del D.Lgs., n. 267 dd. 18/8/2000 (Tuel).

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati pertanto predisposti sulla base del già citato Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale e, laddove il disposto normativo non fosse stato esaustivo, applicando i Principi Contabili enucleati dall'Organismo Italiano per la Contabilità (OIC).

Lo Stato Patrimoniale è stato classificato secondo l'articolazione prevista dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. I beni immobili trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste sono valutati al valore contabile ammortizzato risultante dal rendiconto di chiusura approvato dal Commissario Liquidatore della Provincia alla data del 30.9.2018, ultimo dato ufficiale certo.

Di seguito una descrizione delle poste più rilevanti.

LO STATO PATRIMONIALE Attività

STATO PATRIMONIALE					
Attività		2019	2018	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI	0,00	0,00		
I	Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.111.460,25	1.041.616,34	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	2.111.460,25	1.041.616,34		
II	Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00		
1	Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	Altre immobilizzazioni materiali	2.435.028,38	2.296.900,91		
2.1	Terreni	29.725,10	29.725,10	BII1	BII1
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	1.307.033,90	1.228.615,70		
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	14.273,91	22.430,46		
2.7	Mobili e arredi	151.729,31	122.298,76		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	932.266,16	893.830,89		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	254.757,03	325.877,09	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	2.689.785,41	2.622.778,00		
IV	Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00		
1	Partecipazioni in	3.000,00	3.000,00		
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	3.000,00	3.000,00	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00		
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a

	c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	3.000,00	3.000,00		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	4.804.245,66	3.667.394,34		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE	0,00	0,00		
I	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	Crediti	0,00	0,00		
1	Crediti di natura tributaria	83,50	1.509,00		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	83,50	1.509,00		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	4.580.076,63	4.137.210,45		
a	verso amministrazioni pubbliche	4.512.819,04	4.137.210,45		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2
c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
d	verso altri soggetti	67.257,59	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	61.744,34	8.133,10	CII1	CII1
4	Altri Crediti	49.631,82	172.329,63		
a	verso l'erario	0,00	0,00		
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	25,92		
c	altri	49.631,82	172.303,71		
	Totale crediti	4.691.536,29	4.319.182,18		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	Disponibilità liquide	0,00	0,00		
1	Conto di tesoreria	24.908.115,08	27.349.534,99		
a	Istituto tesoriere	24.908.115,08	27.349.534,99		CIV1a
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	24.908.115,08	27.349.534,99		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	29.599.651,37	31.668.717,17		
	D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00		
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	294.684,41	401.779,85	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	294.684,41	401.779,85		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	34.698.581,44	35.737.891,36		

L'ATTIVO IMMOBILIZZATO

Le immobilizzazioni immateriali, pari ad euro 2.111.460,25 , esposte al netto della quota di ammortamento di euro 443.447,54, corrispondono ai valori iscritti al conto 1.2.1.07.01.01.999 Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi, al quale afferiscono gli investimenti realizzati su beni e/o a favore e/o per conto di terzi e principalmente sono relativi ai costi sostenuti per i lavori eseguiti sugli istituti scolastici di proprietà comunale gestiti dall'Unione. L'incremento di + euro 1.069.843,91 rispetto all'esercizio precedente, è da attribuirsi soprattutto alla spesa complessivamente sostenuta per interventi di verifica vulnerabilità sismica effettuati nel corso dell'esercizio che hanno riguardato la gran parte delle scuole di competenza dell'Ente.

Fra le immobilizzazioni materiali sono stati iscritti i beni di proprietà dell'Ente, principalmente gli immobili trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste come da Rendiconto approvato dal Commissario Liquidatore della Provincia al 30/9/2018 con decreto n. 70 dd. 30.10.2017, nonché i nuovi beni del patrimonio mobiliare acquistati a partire dall' 1.10.2017, data di costituzione dell' Unione. Di seguito un dettaglio delle categorie esposte:

	2018	2019
	Valore originario	Valore originario
Mobili ed arredi	€ 126.507,98	€ 160.629,61
Hardware	€ 32.626,14	€ 32.626,14
Fabbricati ad uso abitativo	€ 87.622,80	€ 87.622,80
Fabbricati ad uso commerciale	€ 172.177,92	€ 172.177,92
Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	€ 975.310,00	€ 1.058.924,22
Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	€ 893.830,89	€ 932.266,16
Terreni	€ 29.725,10	€ 29.725,10
Ammortamenti		2019
Mobili ed arredi		€ 4.691,08
Hardware		€ 8.156,55
Fabbricati ad uso abitativo		€ 1.752,46
Fabbricati ad uso commerciale		€ 3.443,56

CREDITI

I crediti sono stati iscritti al valore di presumibile realizzo ed ammontano ad euro 4.580.076,63, di cui 4.512.819,04 verso amministrazioni pubbliche, e più specificatamente:

Crediti per trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	€ 2.549,07
Crediti da contributi agli investimenti da Ministeri	€ 1.483.137,20
Crediti da contributi agli investimenti da Regioni e Province autonome	€ 2.782.935,60
Crediti da contributi agli investimenti da Province	€ 244.197,17
TOTALE	€ 4.512.819,04

E' stato costituito un Fondo Svalutazione Crediti pari ad euro 26.957,79, pari a quello previsto in contabilità finanziaria.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Il saldo risultante presso l'istituto Tesoriere alla data del 31.12.2019 è pari ad euro 24.908.115,08 .

STATO PATRIMONIALE					
Passività		2019	2018	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO	0,00	0,00		
I	Fondo di dotazione	325.151,96	325.151,96	AI	AI
II	Riserve	2.831.016,04	2.051.877,83		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	839.825,66	182.736,94	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	1.991.190,38	1.869.140,89		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	297.949,68	657.088,72	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	3.454.117,68	3.034.118,51		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	379.292,49	528.908,57	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	379.292,49	528.908,57		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	C	C
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00		
	D) DEBITI	0,00	0,00		
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.039.810,85	1.716.878,69	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	734.455,63	3.762.256,02		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	722.056,63	3.749.357,02		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	12.399,00	12.899,00		
5	Altri debiti	96.550,52	70.443,27		
a	tributari	3.846,99	14.769,17		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	9.718,74	0,01		

c	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
d	altri	82.984,79	55.674,09		
	TOTALE DEBITI (D)	1.870.817,00	5.549.577,98		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00	0,00		
I	Ratei passivi	93.940,38	150.796,96	E	E
	Risconti passivi	28.900.413,89	26.474.489,34		
1	Contributi agli investimenti	28.900.413,89	26.474.489,34		
a	da altre amministrazioni pubbliche	28.900.413,89	26.474.489,34		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	28.994.354,27	26.625.286,30		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	34.698.581,44	35.737.891,36		
	CONTI D'ORDINE	0,00	0,00		
	1) Impegni su esercizi futuri	13.346.388,75	0,00		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	13.346.388,75	0,00		

IL PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto, pari ad euro 3.454.117,68 , aumenta per il valore dell'utile di esercizio , pari ad euro 297.949,68. Accoglie a riserva l'utile dell'esercizio precedente, pari ad euro 657.088,72 ed incrementa di euro 122.049,49 la riserva indisponibile, che ammonta a complessivi euro 1.991.190,38, a pareggio del valore dei beni di valore culturale , storico ed artistico iscritti nell'attivo patrimoniale.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Il fondo di riserva, pari a complessivi euro 379.292,49, è stato adeguato ai medesimi valori del Conto del bilancio, che prevede a riserva spesa parte corrente euro 352.334,70 e a fondo svalutazione crediti euro 26.957,79.

I DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono debiti di finanziamento.

I DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono iscritti a Stato Patrimoniale tutti i debiti, ancorché presunti, ed il valore, pari ad euro 1.870.817,00, coincide con l'importo dei residui passivi risultante dal conto di bilancio.

RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I contributi agli investimenti , pari a complessivi euro 28.900.413,89, comprendono, per la parte non ancora trasferita, le quote in conto capitale ricevute dalla Regione e da altri Enti pubblici, destinate ai Comuni dell'Unione . I valori sono stati rettificati per gli importi liquidati nel corso dell'esercizio, principalmente a fronte dell'avanzamento delle progettualità previste dell'Intesa per lo sviluppo, a detrazione degli accantonamenti effettuati negli esercizi precedenti. Parimenti sono stati invece sospesi ed accantonati gli importi assegnati nell'esercizio 2019 non ancora trasferiti.

CONTO ECONOMICO					
CONTO ECONOMICO		2019	2018	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	0,00	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	20.042.750,11	60.649.111,33		
a	Proventi da trasferimenti correnti	15.028.386,97	60.634.281,79		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	4.258.368,65	14.829,54		E20c
c	Contributi agli investimenti	755.994,49	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	87.508,51	71.747,31		
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	53.494,72	25.895,92		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	34.013,79	45.851,39		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	293.884,28	471.282,11	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	20.424.142,90	61.192.140,75		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	20.574,14	13.747,96	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.690.128,38	3.748.332,23	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	11.822,83	40.983,15	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	14.087.955,81	54.570.451,49		
a	Trasferimenti correnti	7.211.577,31	53.885.339,95		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	6.736.218,03	558.626,15		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	140.160,47	126.485,39		
13	Personale	1.590.903,76	1.582.061,10	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	461.491,19	197.955,39		
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	443.447,54	180.908,24	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	18.043,65	17.047,15	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	149.007,28	528.908,57	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	232.972,87	174.172,95	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	20.244.856,26	60.856.612,84		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	179.286,64	335.527,91		

	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	Proventi finanziari				
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00		
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	85,65	162,85	C16	C16
	Totale proventi finanziari	85,65	162,85		
	Oneri finanziari				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00		
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	Totale oneri finanziari	0,00	0,00		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	85,65	162,85		
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari			E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	2.012.466,25	468.299,65		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	Totale proventi straordinari	2.012.466,25	468.299,65		
25	Oneri straordinari			E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	1.811.550,08	17.626,49		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		E21d
	Totale oneri straordinari	1.811.550,08	17.626,49		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	200.916,17	450.673,16		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	380.288,46	786.363,92		
26	Imposte	82.338,78	129.275,20	E22	E22
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	297.949,68	657.088,72		

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

I Proventi da trasferimenti correnti, pari ad euro 15.028.386,97, registrano una rilevante riduzione rispetto all'esercizio precedente, dovuta agli effetti delle intervenute normative regionali, che hanno disposto il passaggio di funzioni e competenze - e relative risorse – direttamente a favore dei Comuni , principalmente quelle del sociale. La Quota annuale di contributi agli investimenti, pari ad euro 4.258.368,65, è relativa allo svincolo delle quote di finanziamento accantonate negli esercizi precedenti a copertura dei costi derivanti dalle liquidazioni effettuate a favore dei Comuni nel corso dell'esercizio, principalmente nell'ambito delle progettualità dell'Intesa per lo sviluppo.

COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

La rilevante riduzione, rispetto all'esercizio precedente, del valore dei Trasferimenti correnti, che ammontano ad euro 7.211.577,31 , è dovuta agli effetti delle intervenute normative regionali già indicate, specialmente in materia di sociale.

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

I valori riportati alle voci Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo, pari ad euro 2.012.466,25 e Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo, pari ad euro 1.811.550,08 sono da attribuirsi quasi interamente a contestuali economie in entrata e in spesa intervenute in sede di riaccertamento residui, e, più specificatamente relative all'accertamento 409/18 e all'impegno 489//18, a fronte del venir meno di quota parte del contributo regionale “fondo per l'autonomia possibile L.R. 6/2006, art. 41” e del relativo debito nei confronti del Comune di Trieste, essendo stato, tale importo, direttamente erogato a favore del Comune da parte della Regione.

L'esposizione dei documenti contabili , sviluppati in sintesi, trova ulteriori giustificazioni nelle evidenze di dettaglio in atti.

CONCLUSIONI

Il Rendiconto sulla gestione dell'esercizio 2019 è stato predisposto adottando gli schemi di cui all'art. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.; fonda il proprio presupposto sul principio generale della competenza finanziaria c.d. potenziata e sui principi contabili applicati della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

Sotto il profilo economico-patrimoniale registra un risultato finale positivo di euro 297.949,68. Tale valore deriva da un utile della gestione ordinaria pari ad euro 179.286,64, al quale vanno aggiunte le partite straordinarie della gestione e le imposte.

L'importo di euro 297.949,68 viene allocato nello stato patrimoniale 2019 ad incremento del patrimonio netto, che, alla data del 31.12.2019, ammonta a complessivi euro 3.454.117,68. Le riserve ammontano ad euro 2.831.016,04 di cui 1.991.190,38 corrispondente a quota indisponibile per beni demaniali e patrimoniale e per beni culturali.

I dati illustrati e commentati rappresentano la situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'Uti Giuliana – Julijska MTU per il periodo considerato.

Trieste, 28.05.2020

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
dott. Fulvio Della Vedova