

**ALLEGATO B**



**U.T.I. GIULIANA – JULIJSKA M.T.U.**

**RELAZIONE SULLA GESTIONE  
RENDICONTO 2018**



## INDICE

<b>INTRODUZIONE</b>	<b>4</b>
<b>CONTESTO INTERNO</b>	<b>7</b>
<b>CONSUNTIVO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE DALL'UNIONE NELL'ANNO 2018</b>	<b>8</b>
<b>ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2018</b>	<b>17</b>
<b>LA GESTIONE DI COMPETENZA</b>	<b>18</b>
<b>ANALISI DELLE ENTRATE 2018</b>	<b>20</b>
<b>ANALISI DELLE SPESE 2018</b>	<b>24</b>
<b>LA GESTIONE DEI RESIDUI</b>	<b>34</b>
<b>LA GESTIONE DI CASSA 2018</b>	<b>37</b>
<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>41</b>
<b>SALDO DI FINANZA PUBBLICA</b>	<b>43</b>
<b>L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2018</b>	<b>44</b>
<b>LO STATO PATRIMONIALE</b>	<b>45</b>
<b>IL CONTO ECONOMICO</b>	<b>48</b>
<b>LE CONCLUSIONI</b>	<b>50</b>

## **INTRODUZIONE**

**Il Rendiconto 2018 è il primo documento contabile sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Sindaci che rende il conto dell'attività svolta nel corso di un intero esercizio.**

**L'U.T.I. Giuliana - Julijska M.T.U. nel corso del 2018 ha agito individuando due fasi: una iniziale relativa allo "start up", contraddistinta da un coinvolgimento trasversale finalizzato alla costituzione di una nuova realtà e quella successiva volta al "progressivo funzionamento" per la piena operatività, dando particolare peso alla predisposizione di regolamenti propri che costituiscono la base autonoma per l'azione amministrativa.**

**L'obiettivo strategico è stato quello di sviluppare l'attività organizzativa e gestionale programmata per l'operatività delle diverse funzioni di competenza dell'Ente, proseguendo nel contempo alla definizione delle partite finanziarie conseguenti alla liquidazione dell'ex Provincia di Trieste.**

**La scelta effettuata dall'U.T.I. Giuliana - Julijska M.T.U. , anche per l'esercizio 2018, è stata quella di gestire, attraverso l'istituto dell'avvalimento, il Servizio Sociale e le funzioni previste dalla deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 37 del 14 dicembre 2017.**

**E' stata garantita l'erogazione dei servizi in materia di edilizia scolastica realizzando interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su 23 edifici scolastici di istruzione superiore, nonché è stata effettuata la gestione delle spese correnti di funzionamento, compresa l'erogazione di fondi per la gestione diretta degli stessi.**

**L'Unione ha mantenuto l'esercizio delle funzioni della ex Provincia di Trieste di cui all'art. 4 comma 1 bis.**

**Per quanto riguarda la L.R. n. 18/2015 e s.m.i. , l'U.T.I. Giuliana - Julijska M.T.U. ha dato corso alle politiche di area vasta per lo sviluppo integrato del territorio attraverso l'adozione e conseguente gestione dei seguenti Patti Territoriali:**

- per il periodo 2017/ 2019 ottenendo trasferimenti per complessivi 860.000,00 euro;**

- per il periodo 2018/2020 attraverso l'assegnazione di complessivi 20.143.000,00 euro;
- per il periodo 2019/2021 con la concessione di complessivi 12.000.000,00 euro.

**L'U.T.I. Giuliana - Julijska M.T.U. nel corso dell'esercizio 2018 ha svolto il proprio ruolo per le funzioni assegnate, in un contesto non ancora risolutivo delle forti criticità connesse alla piena attuazione della riforma regionale degli Enti Locali.**

**Negli ultimi giorni dell'anno la Regione Friuli Venezia Giulia ha approvato la L.R. 28 dicembre 2018 n. 31 che aggiunge ulteriori criticità al funzionamento delle U.T.I. prevedendo una nuova fase transitoria verso una diversa riforma.**

Soffermando l'attenzione, più precisamente, sugli aspetti finanziari ed economico-patrimoniali, di seguito si evidenzia la conclusione della gestione 2018, che ha portato ad un avanzo di amministrazione e ad un utile di esercizio.

Dalle risultanze del Conto del Bilancio 2018 emerge sia un Avanzo di amministrazione per € 12.423.983,22, di cui:

- o vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili per € 9.574.635,24;
- o vincoli derivanti da trasferimenti per € 714.094,44;
- o parte disponibile per € 2.135.253,54;

sia un Avanzo di competenza pari ad € 3.679.085,00.

Nelle Entrate il totale degli accertamenti ammonta a complessivi € 85.019.092,96 su uno stanziamento iniziale previsto di € 118.588.616,59, con un decremento complessivo di € 33.569.523,63, di cui:

- Fondo Pluriennale Vincolato per € 5.078.809,70;
- Utilizzo di Avanzo di Amministrazione per € 11.404.255,89;

ed minori entrate di competenza per:

- (-) € 6.336.964,89 nei trasferimenti correnti del Titolo 2;
- (-) € 81.694,11 nelle entrate extratributarie del Titolo 3;
- (-) € 8.612.500,00 nelle entrate in conto capitale del Titolo 4;
- (-) € 1.000.000,00 nelle anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere del Titolo 7;

- (-) € 1.055.299,04 di entrate per conto terzi e partite di giro del Titolo 9.

Nelle Spese il totale degli impegni ammonta a complessivi € 75.979.154,60 su uno stanziamento iniziale previsto di € 118.588.616,59, con un decremento di € 42.609.461,99, di cui:

- Fondo Pluriennale Vincolato per € 13.695.155,97;

ed economie di competenza per:

- € 8.022.342,51 nelle spese correnti del Titolo 1;
- € 18.836.664,47 nelle spese in conto capitale del Titolo 2;
- € 1.000.000,00 nella chiusura di anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere del Titolo 5;
- € 1.055.299,04 di uscite per conto terzi e partite di giro.

Per quanto attiene le risultanze della gestione economico-patrimoniale, l'esercizio chiude con un utile pari ad euro 657.088,72 che viene allocato nello stato patrimoniale ad incremento del patrimonio netto, che, alla data del 31.12.2018, ammonta a complessivi euro 3.034.118,51.

## Contesto interno

### 1.1 Organi e macrostruttura

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
PRESIDENTE	Roberto Dipiazza
ASSEMBLEA DEI SINDACI	Roberto Dipiazza, Laura Marzi, Daniela Pallotta, Sandy Klun, Monica Hrovatin, Marko Pisani
DIRETTORE GENERALE	Mauro Silla
SEGRETARIO ORGANI ISTITUZIONALI	Antonio Maria Carbone
SERVIZI AMMINISTRATIVI E GENERALI	Mauro Silla
SERVIZI E POLITICHE SOCIALI	Mauro Silla
SERVIZI FINANZIARI E TECNICI	Fulvio Della Vedova

### 1.2 Dotazione organica e fabbisogni iniziali

Risorse umane					
DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2018	PERSONALE DI STAFF	FUNZIONE EDILIZIA SCOLASTICA	FUNZIONE SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	TOTALE DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2018	FABBISOGNO DICHIARATO DALL'UTI IN DATA 13.01.2017
DIRIGENTE	1			1	1
CATEGORIE D	9	6	4	19	34
CATEGORIE C	6	3	0	9	40
CATEGORIE B	5	1	1	7	3
	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>36</b>	<b>78</b>

### 1.3 Partecipazioni

A decorrere dal 1° luglio 2017, a seguito del Piano di subentro previsto dall'art. 4 della L.R. 20/2016, aggiornato con decreto del Commissario liquidatore delle Province di Trieste n°35 dd. 14.06.2017 e approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1152 dd. 23.06.2017, l'UTI Giuliana – Julijska M.T.U. è subentrata nelle funzioni della Provincia di Trieste, di cui all'art. 4 comma 1 bis relativo alle funzioni esercitate dall'ex Comunità montane del Carso, e ad essa sono state attribuite le quote di partecipazione al Consorzio Gruppo di Azione Locale del Carso (GALCARSO LASKRAS) possedute dalla Provincia di Trieste (in proporzione del 20% delle quote societarie complessive) e la gestione delle attività relative al funzionamento del Consorzio. Il capitale sociale posseduto di € 3.000,00 corrisponde al valore nominale di 1 euro per ciascuna quota il capitale sociale complessivo è di € 15.000,00. Il GALCARSO LASKRAS è il consorzio tra vari enti pubblici e privati che operano nel territorio delle Province di Trieste e di Gorizia, si occupa dello sviluppo, miglioramento e valorizzazione delle risorse locali e dei prodotti tipici dell'area omogenea del Carso anche attraverso la predisposizione e la gestione di programmi e progetti locali, regionali, nazionali ed europei.

I costi di esercizio del GALCARSO LASKRAS ipotizzati per il bilancio di previsione 2018 (da riconoscere a carico dei soci in quota parte proporzionalmente alle quote possedute) sono stati liquidati dall'U.T.I. Giuliana – Julijska M.T.U. con determinazione dirigenziale n° 362 dd. 01.08.2019 per € 1.991,16 su un totale di costi a carico dei soci di € 9.574,16.

A seguito dell'informativa dd. 06.02.2018 all'Assemblea dei Sindaci e della normativa in vigore sul possesso delle quote societarie in capo agli enti locali con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n° 24 dd. 28.09.2018 è stato approvato il Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dall'UTI Giuliana-Julijaska MTU come previsto dall'art. 24 comma 1 del D.Lgs. 175 dd. 19.08.2016, con lo stesso atto è stata disposta l'alienazione delle partecipazioni al Gal Carso Las Kras s.c.a.r.l. fissando il termine di dodici mesi per la procedura. Tale decisione è stata comunicata al GAL Carso per consentire il diritto di prelazione dei soci delle azioni da alienarsi.

Con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 19 dd. 09.05.2019 ad oggetto "Presenza d'atto delle integrazioni al D.Lgs. 175/2016 e modifica alla deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 24/2018 per la conferma della partecipazione diretta nel G.A.L. Carso s.c.a.r.l., ai sensi della Legge 145/2018, art. 1 commi 722 e 724.", l'UTI Giuliana-Julijaska MTU ha deliberato di recedere dalla dismissione delle quote del GAL Carso-LAS Kras, confermando la partecipazione pari al 20% delle azioni societarie dell'UTI Giuliana-Julijaska MTU in detto consorzio.

#### **1.4 1.4 Modalità di gestione dei servizi**

E' proseguita nel 2018 la gestione in avvalimento dei Servizi Sociali dei Comuni (SSC) di cui all'art. 17 della L.R. 6/2006, come sostituito dall'art. 62 della L.R. 26/2014. Le attività relative ai servizi e le attività individuate nelle convenzioni di cui all'art. 18 della L.R. 6/2006, laddove in vigore, sono proseguite avvalendosi degli enti gestori individuati nelle convenzioni medesime. Per quanto riguarda l'Ambito 1.2 - Trieste privo di convenzione essendo composto da un unico Comune, l'Unione si è avvalsa della struttura organizzativa individuata nella macrostruttura del Comune di Trieste corrispondente all'Area Servizi e Politiche sociali, per lo svolgimento delle funzioni previste nel sopracitato quadro normativo.

Per le funzioni di Protezione civile e di Programmazione e pianificazione territoriale a livello sovracomunale, non sono state portate avanti azioni di coordinamento in quanto le attività sono state svolte a livello locale con coordinamento regionale. Per le ulteriori funzioni avviate dal 1° gennaio 2017, ai sensi degli artt. 5 e 6 dello Statuto, l'Unione ha operato attraverso l'istituto dell'avvalimento degli uffici competenti dei singoli enti aderenti, nell'ambito dei relativi territori di rispettiva competenza.

### **CONSUNTIVO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE DALL'UNIONE NELL'ANNO 2018**

Le principali attività svolte dall'Unione nel 2018 dalle strutture organizzative sono relative al perseguimento degli obiettivi gestionali assegnati, per detto periodo, con la determinazione del Direttore Generale n. 321/2018.

#### **Funzionamento degli Organi dell'Unione e gestione procedimenti vari, contratti/convenzioni e trasparenza.**

E' stato garantito il pieno supporto al regolare funzionamento degli organi dell'Unione. Nello specifico si è provveduto alle convocazioni dell'Assemblea dell'Unione e alla verbalizzazione delle relative sedute (n. 13), al confezionamento delle relative deliberazioni nonché alla gestione delle traduzioni in lingua slovena. N. 43 sono state le deliberazioni dell'Assemblea nel periodo considerato. Si è supportata altresì la fase di adozione dei decreti del Presidente che, nel periodo considerato, sono stati n. 11.



Si è provveduto inoltre alla pubblicazione di tutti gli atti all'Albo Pretorio online.

Ci si è occupati della Gestione delle rappresentanze dell'Unione in altri enti: nomine rappresentanti Pro Senectute il 26.09.2018, Istituto Rittmeyer il 28.12.2018 e Comitato aziendale per accesso prestazioni sanitarie dell'Azienda Sanitaria l'11.05.2018.

Parallelamente, è stato portato a termine il procedimento relativo al bando per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza presso le abitazioni private adottato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 20 dd. 08.08.2017, nell'ambito del programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza anno 2017.

In particolare si è provveduto a concludere l'istruttoria delle domande pervenute pubblicando la graduatoria sia delle domande ammesse sia di quelle non ammesse, liquidando i contributi ai beneficiari e rendicontando la spesa sostenuta alla Regione. Le domande di contributo pervenute sono state n.97 di cui n.89 ammissibili. Il contributo complessivo concesso ai beneficiari è stato di Euro 106.086,39 ed è stato erogato entro il 31.03.2018.

L'ammontare del contributo concesso ed erogato dall'Amministrazione regionale per la realizzazione di tutti gli interventi è risultato superiore alla spesa totale sostenuta e rendicontata per un importo pari a Euro 330.612,61. A seguito di L.R. 25/2018, art.10, sull'utilizzo delle eccedenze dei fondi sicurezza ai privati, si è portata in Assemblea del 14.12.2018 un'informativa. L'Assemblea ha deciso in merito alle eccedenze di completare il finanziamento ai privati e di suddividere la quota residua in parti uguali ai Comuni dell'Unione. Sono stati presi in carico ed è stato fornito supporto a diversi progetti/interventi in campo sociale (competenza fino al 31.12.2018 dell'Unione) come:

- Bando Programma stralcio Immigrazione 2017 – Azione A Servizi per l'inserimento abitativo – Progetto ABI.CI. 2017/2018;
- Contributi per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche nelle civili abitazioni previsti dall'art. 16 della L.R. 25 settembre 1996, n. 41;
- POR-FSE 2014/2020. Programma specifico 23/15. Abbattimento rette Prima infanzia. Avviso pubblicato sul BUR n. 51 del 20 dicembre 2017;
- Programma utilizzo risorse concesse dalla Regione con decreto n.1768 del 30.11.2017 per l'ampliamento posti asili nido;
- Fondo Gravissimi - L.R. 17 dd. 30/12/2008, art. 10, commi 72 e 72 e Regolamento di attuazione del Fondo finalizzato al sostegno a domicilio di persone in situazioni di bisogno assistenziale a elevatissima intensità approvato con D.P.Reg. 247/2009;
- L.R. 11 dd. 07/07/2006, art. 9 bis - Regolamento di attuazione delle risorse finalizzate al sostegno della famiglia e della genitorialità approvato con D.P.Reg. 181/Pres del 7 settembre 2012 - Contributi a sostegno del figlio minore;
- Fondo per l'autonomia possibile e per l'assistenza a lungo termine (FAP). L.R. 6/2006 art. 41;
- Fondo Sociale Regionale.

Ci si è occupati del monitoraggio delle pubblicazioni nella sezione Trasparenza del sito e della alimentazione della stessa sezione per tutto l'Ente.

Si è provveduto alla gestione della fase del contratto compresa la redazione dello stesso e dei relativi adempimenti in appalti di lavori, servizi e forniture :

- LAVORI CARLI NAUTICO contratto Reg. n. 8/2018 sottoscritto il 22/10/2018;
- CONTRATTO PULIZIE contratto Reg. n. 9/2018 sottoscritto il 25/10/2018.

### **Piano dell'Unione e Intesa per lo sviluppo: attivazione dei nuovi strumenti per lo sviluppo locale**

In merito al Patto Territoriale 2017-2019, che include nove progetti, è stato necessario mantenere le relazioni con gli uffici competenti regionali e con i RUP delle singole opere di competenza dei Comuni. Oltre al monitoraggio sulle opere, ai sensi dell'art. 4 del Patto, è stato necessario richiedere le erogazioni dei

diversi stadi di lavoro, ricevere i N.O. dalle direzioni regionali competenti e liquidare volta per volta le cifre erogate dalla Regione ai Comuni quali soggetti attuatori. Il termine di rendicontazione delle opere è stato prorogato dalla Regione a dicembre 2019.

Relativamente al Patto territoriale 2018-2020, sottoscritto dalla Regione e dall'UTI il 4 aprile 2018, alcune attività sono state avviate per altre devono ancora essere nominati i RUP da parte dei soggetti attuatori. Il patto include l'esecuzione di sedici opere da realizzare a cura di diversi Comuni e dell'UTI, per ognuna è stato definito un cronoprogramma di realizzazione e rendicontazione. Sono state coordinate le azioni di avvio degli interventi tramite tavoli di confronto tecnici e politici per definire modalità, tempistica di realizzazione e la successiva liquidazione delle risorse, in funzione dei singoli patti di stabilità degli enti. E' stato dato avvio alla fase attuativa con la determinazione dirigenziale n° 181 dd. 17.04.2018. Sono stati successivamente definiti gli interventi, i soggetti attuatori e le risorse destinate alle opere con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n° 37 dd. 28.11.2018.

Relativamente alla proposta di Intesa 2019-2021 (nuovo piano dell'Unione 2019-2021) da consegnare alla Regione entro il 30 settembre, come da norma vigente, per addivenire alla stesura del Patto 2019-2021, è stato predisposto il lavoro di analisi sui dati ambientali e territoriali e sono state raccolte le proposte dai Comuni per assemblare in unico documento tutte le attività in corso, in previsione e oggetto di nuove richieste di finanziamento. La proposta di "Piano dell'Unione finalizzata all'Intesa per lo sviluppo 2019-2021" è stata approvata con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n° 25 dd. 28.09.2018 e il documento è stato trasmesso entro i termini previsti alla Regione. A seguito dell'approvazione delle linee guida sulle priorità di intervento la Regione con nota prot. 22897 dd. 31.10.2018, ha richiesto agli uffici dell'UTI la predisposizione di una scheda riepilogativa degli investimenti, finalizzata alla concertazione per la destinazione delle risorse da programmare per lo sviluppo territoriale. Pertanto, previa consultazione politica con i referenti dei Comuni e in linea con le direttive espresse dalla Giunta regionale (DGR 1992 dd. 26.10.2018), è stata approvata la scheda sulle priorità degli interventi da eseguire con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n° 32 dd. 12.11.2018, poi trasmessa agli uffici regionali competenti. La concertazione si è svolta il 6 dicembre 2018 presso gli uffici regionali. A fine anno con la legge regionale n° 31 dd. 28.12.2018, sono state apportate modifiche alla norma in vigore 26/2014 e alle s.m.e.i.. Tale legge ha disposto i mutamenti dell'assetto degli enti locali che sono in corso nel 2019.

### **Pianificazione territoriale di area vasta e avvio delle attività di comunicazione**

Con la definizione della Proposta del Piano dell'Unione 2018 – 2020 è stata avviata, nell'ambito dell'UTI Giuliana, la prima pianificazione territoriale di area vasta, individuando alcuni assi strategici dello sviluppo territoriale sovracomunale. Gli obiettivi declinati nel Piano corrispondono alle strategie individuate attraverso la consultazione del territorio negli obiettivi specifici che si traducono in azioni dirette sul territorio mediante investimenti di risorse dedicate. Nel corso dell'anno si è proceduto a dare avvio e concludere gli interventi finanziati dal Patto territoriale 2017 di competenza dell'UTI (mobilità lenta, siti dismessi e viabilità di area vasta) e al coordinamento e alla programmazione degli interventi inclusi nel Patto territoriale 2018-2020 di competenza dell'UTI e delle altre stazioni appaltanti.

Nel corso del 2018 è proseguita la gestione del sito mediante la convenzione con ComPAfvg, per l'uso della piattaforma ComonWEB. Tutte le informazioni relative al Piano dell'UTI e agli interventi e alle attività connesse al piano, come previsto dalla norma, sono state inoltre pubblicate sulla piattaforma SIGOR regionale. A partire dal mese di ottobre, come previsto dal codice degli appalti, per le procedure di affidamento di appalti di servizi e forniture oltre al sito del MEPA, è stato utilizzato il sistema telematico *eAppalti* per le stazioni appaltanti del FVG.

In merito alle attività derivanti dall'esercizio delle funzioni della Comunità Montana, in subentro alla Provincia di Trieste sono proseguite le gestioni dei servizi di manutenzione dei manufatti e programmi

realizzati con il progetto di “Marketing del Carso”, per i contratti scaduti sono stati avviati i nuovi procedimenti di affidamento a ditte esterne specializzate nei settori di competenza.

In attesa di un’ipotesi da stilare a cura della Cooperativa del pascolo sociale di Basovizza, sul futuro ampliamento delle aree da destinare al pascolo allo stato brado nell’area di Basovizza (Comune di Trieste) è stato sottoscritto il protocollo d’intesa, insieme agli uffici competenti del Comune di Trieste, per l’esecuzione degli interventi di bonifica delle specie infestanti mediante l’utilizzo delle risorse ancora disponibili dell’UTI.

Nel corso della S.E.M. (settimana della mobilità europea), l’UTI ha aderito alle iniziative organizzate dal Comune di Trieste proponendo azioni specifiche e coinvolgimento della cittadinanza nell’incentivare l’uso del trasporto pubblico locale e nella promozione dell’utilizzo delle biciclette lungo i percorsi ciclabili.

Oltre all’impiego delle risorse destinate alla mobilità lenta oggetto dell’Intesa per lo sviluppo con la Regione FVG, sono stati inoltre richiesti ed ottenuti contributi specifici sulla mobilità lenta destinati alla redazione del Biciplan dell’UTI e alla progettazione della pista ciclabile Trieste-Muggia, oggetto di procedimenti di gara da espletare.

## **Gestione delle manutenzioni, degli impianti tecnologici ed erogazione dell'energia presso gli istituti di scuola secondaria superiore**

### **Edilizia scolastica**

Nel corso dell’anno 2018 sono state svolte le seguenti attività:

- gestione dell'appalto di manutenzione ordinaria preventiva e/o conseguente a guasto della componente edile degli edifici scolastici in carico all'Uti;
- gestione dei procedimenti di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza degli istituti scolastici, con riguardo ai seguenti interventi: L.go Sonnino succursale del Liceo Petrarca, controsoffitti del piano terra e II piano, del corridoio II piano e aule al I piano; Istituto Galvani controsoffitto della biblioteca; realizzazione di due aule nell'Istituto Carducci di via Rismondo; interventi per l'eliminazione di infiltrazioni dal tetto presso l'Istituto Nordio; verifica delle condizioni dei serramenti esterni presso l'Istituto Oberdan di via Veronese; sostituzione capriata tetto dell'Istituto Da Vinci di via Veronese; Immobile di via Rismondo n. 8 Trieste. Istituto Carducci. Lavori di ripristino degli intonaci della facciata esterna lato via s. Francesco; Sistemazione trave esterna del porticato liceo Dante;
- gestione dei procedimenti di manutenzioni straordinarie in progettazione con riguardo ai seguenti interventi: ultimo lotto dei lavori per la realizzazione dei bagni presso l'Istituto Savoia-Carli; rifacimento delle facciate esterne e della sostituzione dei serramenti della succursale del Liceo Petrarca di L.go Sonnino, nuova biblioteca del Liceo Carducci di via Rismondo, nuove aule didattiche presso il Conservatorio di musica di via Ghega; Immobile di via Rismondo n. 8 Trieste. Istituto Carducci. Lavori di completamento e rifiniture; Rifacimento e consolidamento facciate esterne liceo Preseren; sistemazione spazi esterni liceo Galilei;
- verifiche e direttive tecniche del nuovo appalto multi servizi per la gestione integrata edificio/impianto a servizio degli edifici di competenza dell’UTI Lotto 2 servizio di manutenzione preventiva ed a guasto della componente edile;
- conclusione di alcuni interventi di straordinaria manutenzione già avviati in alcuni edifici scolastici e programmazione di nuovi interventi a seguito di specifiche richieste dei dirigenti scolastici.

### **Impianti tecnologici**

Nel corso dell’anno 2018 sono state svolte le seguenti attività:

- gestione dell'appalto energia e multiservizi tecnologici con particolare riguardo alla climatizzazione degli edifici, il condizionamento ed in generale la conduzione e manutenzione di tutte le componenti impiantistiche;

- esecuzione di interventi di ristrutturazione di aule scolastiche per la loro trasformazione in aule multimediali in supporto agli Istituti per l'attuazione di progetti didattici finanziati con fondi comunitari ( Ist. Nautico e Preseren);
- completamento degli interventi di adeguamento normativo della sede dell'Ist. Deledda/Fabiani di via M.S.Gabriele, 48;
- realizzazione delle infrastrutture impiantistiche per il nuovo laboratorio di Microbiologia presso l'Ist. Deledda/Fabiani di via M.S.Gabriele, 48;
- ristrutturazione impiantistica dell'alloggio di via Rossetti 22 ai fini della realizzazione della nuova sede del Gruppo Affidi del Comune di Trieste;
- verifiche e direttive tecniche del nuovo appalto multi servizi per la gestione integrata edificio/impianto a servizio degli edifici di competenza dell'UTI Lotto 1 Servizio energia e multiservizio tecnologico.

### **Erogazione dei servizi generali dell'Unione e delle prestazioni per il funzionamento dei servizi scolastici**

Nell'ambito del neocostituito ente locale è stato necessario attivare la strumentazione necessaria per consentire la normale erogazione dei servizi generali:

- l'istituzione della cassa economale;
- la registrazione dell'Unione presso l'Indice delle pubbliche amministrazioni (codice IPA – codice CUU) necessaria per gli adempimenti previsti dal Codice dell'amministrazione digitale, tra cui la ricezione delle fatture elettroniche;
- l'attivazione e la gestione di GIFRA (sistema di protocollazione), con il supporto di INSIEL (sia l'unità che segue GIFRA, sia l'unità che segue SDI), della software house Dedagroup e del Comune di Trieste (UO Archivio e Protocollo) con successiva formazione introduttiva all'uso dell'applicativo, la costruzione della struttura organizzativa e la stesura del titolario;
- l'attivazione e la gestione di SDI-FVG (sistema di interscambio delle fatture elettroniche), con il supporto di INSIEL (sia l'unità che segue SDI, sia quella che segue GIFRA) e della software house Dedagroup con successiva formazione introduttiva all'uso dell'applicativo, la costruzione della struttura organizzativa, l'inserimento manuale delle fatture pervenute prima dell'adozione di GIFRA, l'informazione/formazione per il personale dell'ente;
- l'attivazione e la gestione di AdWeb con il supporto di INSIEL, la costruzione della struttura organizzativa e dei fac-simile degli atti, la formazione/informazione per il personale;
- l'accreditamento presso il portale CONSIP, sezione Agenzia delle Entrate, per la verifica su eventuali inadempimenti fiscali dei fornitori.
- In materia di istruzione ed edilizia scolastica, è stata completata la fornitura di arredi e attrezzature per gli istituti scolastici, già avviata a giugno 2017 da parte della ex Provincia di Trieste e sono stati presi in carico i beni in inventario. Si è altresì provveduto, entro la fine dell'anno, alla liquidazione agli istituti Nautico-Galvani, Nordio, Petrarca, Preseren, Stefan e Zois delle spese da questi anticipate per l'utilizzo delle palestre in orario scolastico e si è provveduto a ulteriori forniture di arredi scolastici e attrezzature per aule per gli Istituti Carli, Da Vinci-de Sandrinelli, Oberdan e Volta.
- Nell'ambito dei servizi di trasloco e smaltimento, si è provveduto a effettuare i sopralluoghi presso i plessi scolastici interessati allo smaltimento di materiale, ingombrante ivi giacente da anni. Si è provveduto pertanto ad effettuare l'affidamento del servizio di smaltimento, tramite adesione ad Accordo Quadro regionale.

## **Gestione del patrimonio e prima strutturazione dell'ufficio gare e contratti dell'Unione**

Con riferimento alla gestione del patrimonio, è stata effettuata la ricognizione e la presa in carico dei beni immobili di proprietà dell'Unione. In tale contesto è stata inoltrata alla Regione una formale richiesta di assegnazione in proprietà di Palazzo Galatti e sono state inviate alla Regione puntuali osservazioni sulla bozza di convenzione proposta da quest'ultima. Altresì, sono stati predisposti gli atti necessari per il subentro nei contratti di locazione e concessione di beni immobili e sono stati presidiati i rapporti con gli inquilini e gli utilizzatori dei beni, si è provveduto altresì al pagamento di imposte di registro. Sono stati assolti gli adempimenti fiscali (dichiarazioni ai fini IMU e TARI, pagamento imposte) e gli adempimenti MEF.

Con riferimento agli immobili dell'UTI Giuliana - Julijska MTU, si evidenzia che l'Ente ha partecipato alle assemblee di Condominio per problematiche afferenti l'ordinaria e la straordinaria amministrazione di parti comuni.

Con particolare riferimento all'immobile sito in via Domenico Rossetti, 27, in Trieste, l'U.O. ha provveduto all'acquisto del mobilio per i nuovi uffici del servizio affidi del Servizio sociale comunale.

Con riferimento alla gestione di contratti e gare, è stato fornito supporto ai RUP per problematiche relative a subentri, proroghe, prosecuzione di contratti d'appalto e stesura dei relativi atti, nonché per la predisposizione di capitolati sulla base delle modifiche apportate al Codice Appalti dal decreto correttivo. È stata effettuata la raccolta dei fabbisogni di beni e servizi dei Comuni facenti parte dell'Unione ed è stato effettuato l'inoltro dei dati alla CUC della Regione.

Si è provveduto a richiedere e ottenere le necessarie abilitazioni del nuovo ente per consentire gli adempimenti relativi a gare e contratti (DURC, Telemaco, Casellario, Antimafia ecc.), si è provveduto alla nomina del RASA e alla certificazione dell'iscrizione AUSA. Infine è stata effettuata la raccolta e l'implementazione dei dati relativi a contratti a sensi di quanto disposto dall'art.1 comma 32 della legge 190/2012 a fini della comunicazione ANAC, per la pubblicazione sul sito dell'Unione.

## **Gestione del personale direttamente dipendente dall'Unione**

Nel corso del 2018 sono state completate tutte le procedure, già avviate nel 2017, relative alla registrazione del nuovo ente locale nelle banche dati della pubblica amministrazione per poter rendere operativo il nuovo ente locale e avviare la gestione del personale direttamente dipendente: iscrizione presso INPS, INAIL, MEF (per il conto annuale), Agenzia delle Entrate per il CU (certificazione unica), 730 e 770, PERLAPA (rilevazioni obbligatorie mensili sul tasso di assenza dei dipendenti, rilevazioni obbligatorie scioperi e aggiornamento Anagrafe delle Prestazioni; sistema ADELIN per comunicazioni obbligatorie inerenti i rapporti di lavoro).

Sono state avviate nuove procedure di assunzione al fine di potenziare gli uffici fondamentali dell'ente.

Dopo la stesura dei primi regolamenti (avviata a fine 2017) relativi all'orario di servizio e alle disposizioni per l'invio in missione dei dipendenti, nel corso del 2018 è stato regolamentato l'utilizzo dei permessi sanitari (sulla base delle disposizioni del CCRL entrato in vigore il 15 ottobre 2018) e sono stati approvati due ulteriori regolamenti: Regolamento per la disciplina del lavoro a tempo parziale e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Nel corso del 2018 sono state attivate le procedure per la costituzione del Comitato Unico di Garanzia che è stato formalmente costituito con determinazione del Direttore Generale n. 488 del 17 ottobre 2018.

Sempre nel corso del 2018 sono stati approvati il Sistema di valutazione dei dipendenti e il Sistema di valutazione del personale dirigente e delle posizioni organizzative ed è stato nominato l'OIV.

A seguito dell'assunzione di una figura di cat. D la UO Risorse Umane è autonoma nella gestione degli stipendi e delle pensioni del personale dell'Ente.

## Programmazione finanziaria e gestione del bilancio dell'Unione

Durante l'esercizio, previa la messa a regime dell'applicativo per la gestione del bilancio del nuovo ente locale, si è provveduto ad elaborare l'impostazione del secondo bilancio dell'Unione e a dare avvio alla sua gestione.

Si è proseguito nell'approfondimento delle competenze atte a gestire il nuovo sistema contabile fornito da Civilia Next, nella gestione e aggiornamento dell'articolazione del bilancio in centri di responsabilità; nella individuazione e gestione delle diverse entrate di competenza del nuovo ente locale; nella gestione e aggiornamento dei singoli capitoli di entrata e di spesa per ogni centro di responsabilità.

Il Documento Unico di Programmazione 2018, il Bilancio ed i relativi allegati previsionali e programmatici sono stati approvati dall'Assemblea dei Sindaci l'11 maggio 2018 con la deliberazione n. 13. Il Piano Esecutivo di Gestione è stato approvato con deliberazione n. 19 dd. 26.07.2018.

Successivamente sono state apportate le seguenti variazioni:

### VARIAZIONI DI BILANCIO

N. ATTO	DATA ADOZIONE	OGGETTO
16/ASD – delibera dell'Assemblea dei Sindaci	28/06/2018	Approvazione Riaccertamento ordinario Esercizio 2017.
20/ASD	26/07/2018	Approvazione degli Equilibri di bilancio 2018 e Il variazione di Bilancio (Assestamento Generale Civilia 2018.16).
35/ASD	12/11/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione III Variazione di Bilancio (Civilia 2018.25)
41/ASD	28/11/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione V Variazione di Bilancio (Civilia 2018.28)
7/D.P. - Decreto Presidenziale	17/10/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione IV Variazione di Bilancio (Civilia 2018.29)
42/ASD	14/12/2018	Ratifica ex art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, del Decreto Presidenziale n. 7 dd. 17.10.2018 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione IV Variazione di Bilancio (Civilia 2018.29)"
8/D.P. - Decreto Presidenziale	27/11/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione VI Variazione di Bilancio (Civilia 2018.30) ai sensi dell'art. 13 c. 13 della L.R. 12 dicembre 2014, n. 26.
43/ASD	14/12/2018	Ratifica ex art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, del Decreto Presidenziale n. 8 dd. 27.11.2018 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione VI Variazione di Bilancio (Civilia 2018.30) ai sensi dell'art. 13 c. 13 della L.R. 12 dicembre 2014, n. 26."

### VARIAZIONI COMPENSATIVE DIRIGENZIALI

N. DETERMINA DIRIGENZIALE/P.O.	DATA ADOZIONE	OGGETTO
259	06/06/2018	Determinazione della giacenza di cassa vincolata presunta al 30.5.2018 – Il variazione dirigenziale (Civilia 2018.20)
281	19/06/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – I Variazione dirigenziale compensativa (Civilia 2018.17)

352	26/07/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – III Variazione dirigenziale (Civilia 2018.21)
372	03/08/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – IV Variazione dirigenziale (Civilia 2018.22)
404	28/08/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – V Variazione dirigenziale (Civilia 2018.23)
413	30/08/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – VI Variazione dirigenziale (Civilia 2018.24)
431	13/09/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – VII Variazione dirigenziale (Civilia 2018.26)
486	16/10/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – VIII Variazione dirigenziale (Civilia 2018.27)
620	14/12/2018	Bilancio di previsione 2018/2020 – Variazione compensativa capitoli 40103003-40103001 (Civilia 2018.32)

#### VARIAZIONI DIRIGENZIALI AL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

N. ATTO	DATA ADOZIONE	OGGETTO
148	04/04/2018	Acquisto cabina elettorale e urne per elezione rsu 2018. Affidamento ad altro fornitore. Cig zb3229f057
589	3/12/2018	Accertamento e impegno per la restituzione alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del finanziamento inutilizzato per la Misura di sostegno al Reddito, assegnato all'UTI Giuliana con decreti 1525/SPS dd. 13/11/2017 e 1583/SPS dd.20/11/2017
610	11/12/2018	Patto territoriale 2018/2020. Decreti regionali n°1272/AAL dd. 03.08.2018 e n°2041/FIN dd. 08.09.2018 : impegno delle risorse per la realizzazione degli interventi finanziati.
612	12/12/2018	Manutenzione straordinaria degli impianti di videosorveglianza presso gli edifici scolastici di competenza dell'U.T.I. Giuliana - Approvazione progetto ed affidamento lavori - CUP C95B18000860005 - CIG Z78264188B
643	19/12/2018	Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente per l'anno 2018. Costituzione definitiva
646	19/12/2018	Fondo delle risorse decentrate del personale non dirigente dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana per l'anno 2018. Impegno di spesa
653	20/12/2018	REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO ADOZIONI SITO IN VIA ROSSETTI, 27 A TRIESTE - INTERVENTO N° 16, allegato 1, all'Intesa per lo sviluppo 2018-2020, inclusa nel Patto Territoriale Approvazione progetto, esiti di gara ed impegni CIG Z60253302B CUP C95B18000290005
659	21/12/2018	Immobile di largo Sonnino n. 3 Trieste liceo classico "Petrarca" succursale. Ripristino facciate e sostituzione serramenti esterni lati strada. Importo euro 800.000,00. CUP C94H16001170003. Approvazione impegno di spesa

661	21/12/2018	Codice Opera 6/17. Immobile di via Mameli n. 4 a Trieste "Liceo Galilei". Opere di completamento dei percorsi di sicurezza esterni afferenti l'area adiacente l'Auditorium. CUP: C95B18000390001. Impegno di spesa per Euro 87.212,90.
669	27/12/2018	IST. PRESEREN – STRADA DI GUARDIELLA 13/1 – TRIESTE - RISTRUTTURAZIONE AULE SPECIALI CIG z17267dab6 CUP 95b18001200005 Approvazione Progetto. gara informale ed impegni di spesa
677	28/12/2018	Appalto per il servizio energia e multiservizio tecnologico per gli immobili di competenza dell'U.T.I. Giuliana - Impegni di spesa per interventi di straordinaria manutenzione - C.I.G. 0038405CCB
34	31/12/2018	Impegno di spesa indennità accessorie anno 2018.

Nel mese di giugno è stato approvato il Riaccertamento ordinario 2017 con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 16 dd. 28.06.2018 e il Rendiconto 2017 con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 17 dd. 28.06.2018.

Si è proseguito durante tutto il 2018 con il monitoraggio degli investimenti e delle opere pubbliche con l'aiuto dei vincoli di bilancio, al fine di una corretta implementazione dell'Avanzo di amministrazione e del Fondo pluriennale vincolato.

E' stato dato supporto al Collegio dei revisori dei conti in tutte le fasi gestionali annuali.

Il monitoraggio della spesa del personale è stato attuato in collaborazione con la U.O. Risorse Umane.

Si sono adempiuti gli obblighi di legge in materia di certificazioni ministeriali, invii alla BDAP, alla Corte dei Conti e alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

## Gestione economica

Nel corso dell'esercizio 2018 l'U.O. Gestione economica ha operato per la verifica della corretta imputazione nei bilanci di previsione delle voci di entrata e di spesa e della regolarità contabile per quanto attiene le operazioni di accertamento e di impegno dei provvedimenti assunti dall'Ente, che si sono concretizzati in n. 571 accertamenti ed in n. 600 impegni.

Il rapporto di Tesoreria intrattenuto con l'Istituto di credito ha comportato una movimentazione in entrata di n. 613 reversali ed in spesa di n. 1627 liquidazioni e di n. 1627 mandati di pagamento.

Tali movimentazioni sono state oggetto di verifica trimestrale da parte dei Revisori dei Conti.

Per quanto riguarda invece, gli investimenti di opere pubbliche relativamente alla parte in conto capitale il controllo della regolarità contabile ha riguardato i quadri economici dei lavori e gli acquisti di beni mobili.

L'attività gestionale ha riguardato tutti gli adempimenti di natura fiscale per i quali l'Ente in qualità di sostituto di imposta è chiamato ad operare per conto dell'Agenzia delle Entrate nelle scadenze periodiche oltreché nella compilazione delle dichiarazioni annuali.

Nella fase di riaccertamento ordinario 2017 è stato applicato il principio della contabilità armonizzata che ha esplicitato i suoi effetti sulla reimputazione dei residui e della competenza, secondo il criterio dell'esigibilità nella riscrittura delle poste nel Fondo Pluriennale Vincolato di Entrata e nella conseguente allocazione nei capitoli di Spesa.

Nel corso del 2018 ha altresì partecipato alla predisposizione della gara di tesoreria mediante redazione del capitolato e diretto coinvolgimento nelle diverse fasi del procedimento, alla stesura dei regolamenti di contabilità e di economato.

Ha collaborato alle attività afferenti alla verifica dei rendiconti e successive liquidazioni relative ai contributi/rimborsi delle spese economiche e delle palestre esterne sostenute dagli istituti d'istruzione secondaria di secondo grado.



Ha collaborato alla predisposizione del Bilancio di previsione e del Rendiconto (conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale). Ha svolto funzioni di supporto agli uffici dell'Unione in materia contabile e di costante aggiornamento rispetto all'evolvere delle normative.

Oltre alla contabilità finanziaria obbligatoria ai sensi del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e i., è stata applicata quella economico-patrimoniale ai fini conoscitivi della gestione.

## **ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2018**

Anche l'esercizio 2018 è stato caratterizzato dall'applicazione del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, così come recepito dal Legislatore agli art. 179 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che impone agli enti territoriali di registrare le obbligazioni attive e passive all'atto del loro perfezionarsi, imputandole però agli esercizi nei quali l'obbligazione diverrà esigibile.

Tale disposto normativo, cuore pulsante della riforma contabile nota come "Armonizzazione" incide profondamente sugli esiti della gestione e cambia in modo radicale l'approccio alle metodologie gestionali dell'intera organizzazione.

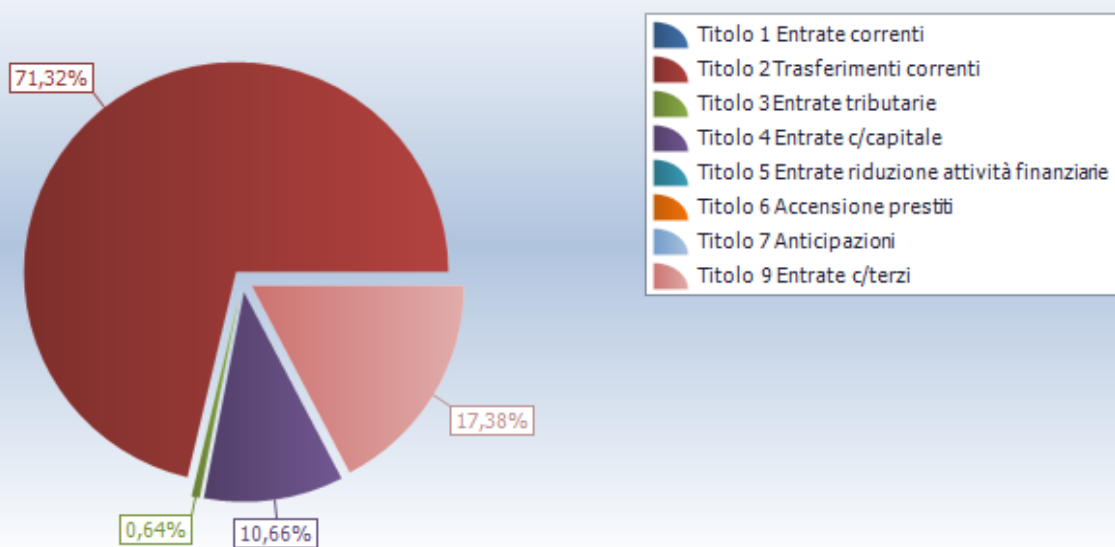
In occasione del riaccertamento ordinario, previsto dal par. 9.1 del principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria, l'UTI Giuliana-Julijaska MTU ha applicato in modo puntuale il principio generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti gli impegni che non sottendono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili.

## LA GESTIONE DI COMPETENZA

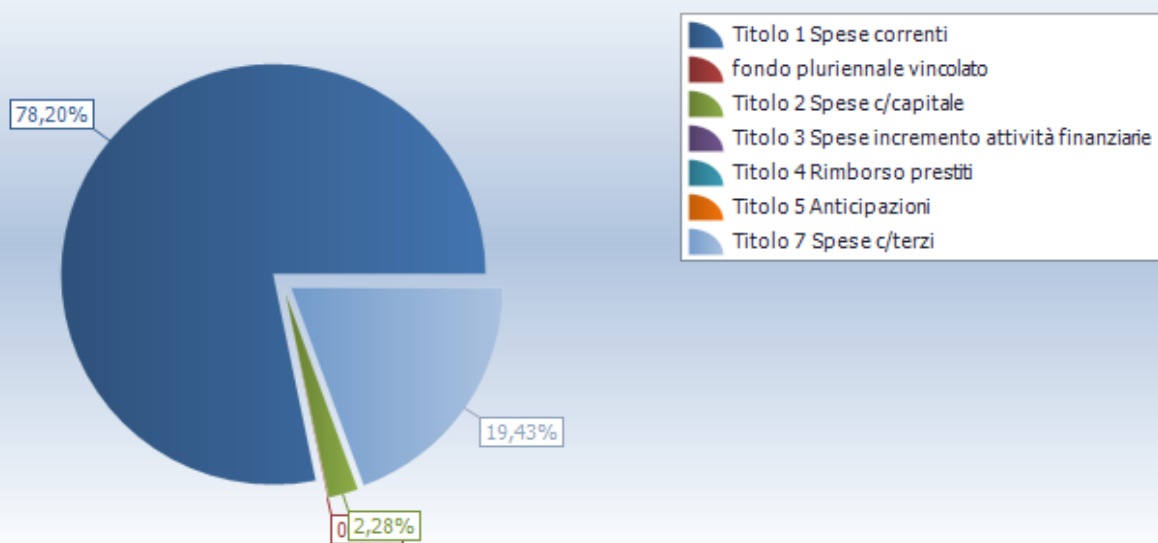
La gestione di Competenza dell'esercizio 2018 può essere sinteticamente rappresentata dal seguente prospetto:

<b>QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO</b>					
<b>ENTRATE</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>INCASSI</b>	<b>SPESE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		16.530.749,15			
Utilizzo avanzo di amministrazione	3.255.492,91		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	45.227,19				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	5.033.582,51				
Titolo 1 Entrate correnti	0,00	0,00	Titolo 1 Spese correnti	59.469.568,55	56.882.551,65
			fondo pluriennale vincolato	175.048,28	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	60.634.281,79	59.124.344,28			
Titolo 3 Entrate tributarie	544.901,77	368.894,68	Titolo 2 Spese c/capitale	1.733.837,53	1.611.028,39
			fondo pluriennale vincolato	13.520.107,69	
Titolo 4 Entrate c/capitale	9.064.160,88	9.858.932,31	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
<b>Totale entrate finali</b>	<b>70.243.344,44</b>	<b>69.352.171,27</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>74.898.562,05</b>	<b>58.493.580,04</b>
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00
			di cui fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	14.775.748,52	14.817.051,22	Titolo 7 Spese c/terzi	14.775.748,52	14.856.856,61
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>85.019.092,96</b>	<b>84.169.222,49</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>89.674.310,57</b>	<b>73.350.436,65</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>93.353.395,57</b>	<b>100.699.971,64</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>89.674.310,57</b>	<b>73.350.436,65</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA</b>	<b>3.679.085,00</b>	<b>27.349.534,99</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>93.353.395,57</b>	<b>100.699.971,64</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>93.353.395,57</b>	<b>100.699.971,64</b>

## Accertamenti



## Impegni



## ANALISI DELLE ENTRATE 2018

Per quanto riguarda le Entrate si analizzano i dati riportati nei grafici e nelle tabelle seguenti:

Riepilogo Titoli ENTRATE						
Tipologia	Somme stanziare	Accertato		Incassato		Residui attivi
		Accertamenti	%	Reversali	%	
0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato	16.483.065,59	16.483.065,59	100,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti correnti	66.971.246,68	60.634.281,79	90,54	59.124.344,28	97,51	1.509.937,51
3. Entrate extratributarie	626.595,88	544.901,77	86,96	364.061,20	66,81	180.840,57
4. Entrate in conto capitale	17.676.660,88	9.064.160,88	51,28	9.004.160,88	99,34	60.000,00
7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Entrate per conto terzi e partite di giro	15.831.047,56	14.775.748,52	93,33	14.774.643,28	99,99	1.105,24
<b>Totale</b>	<b>118.588.616,59</b>	<b>101.502.158,55</b>	<b>85,59</b>	<b>83.267.209,64</b>	<b>82,03</b>	<b>1.751.883,32</b>



## **ANALISI DELLE ENTRATE 2018 PER TITOLI**

### **Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria**

Il Titolo 1 nel Bilancio 2018 non è stato alimentato.

### **Titolo 2 – Trasferimenti correnti accertati per complessivi € 60.634.281,79.**

I trasferimenti correnti regionali accertati nel Conto del Bilancio 2018 sono i seguenti:

**a.** per la gestione dell'UTI complessivamente € 2.450.612,43, importo questo comprensivo del costo del personale di staff e della funzione Sviluppo e Pianificazione territoriale. Inoltre sono stati erogati € 11.103,30 a copertura degli aumenti per il nuovo contratto 2016-2018;

**b.** per il costo del personale collegato alla funzione Edilizia scolastica € 466.109,00 oltre al trasferimento per nuove assunzioni (2 tecnici) per € 60.641,66;

**c.** per le funzioni provinciali in materia di edilizia scolastica (spese gestionali) complessivamente € 4.708.130,44;

**d.** per le funzioni comunali in materia di servizi sociali, complessivi € 50.712.887,27 :

- € 18.727.151,85 (Fondo ordinario transitorio – quota ordinaria per le funzioni comunali L.R. 25/2016 art. 10 c. 18 lett. b);

- € 17.220.936,43 (Fondo sociale – somma quota indistinta e quote finalizzate);

- € 9.156.900,53 (L.R. 6/2006 art. 41 – Fondo per l'autonomia possibile e per l'assistenza a lungo termine)

- € 776.635,98 (L.R. 15/2015 finanziamento misura attiva di sostegno al reddito);

- € 361.642,67 (PON avviso 3/2016 per l'attuazione del sostegno all'inclusione attiva);

- € 904.076,10 (Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale);

- € 172.278,47 (L.R. 11/2006 art. 13 – Progetti di sostegno alla solidarietà, alle adozioni e affidamento familiare);

- € 70.248,50 (L.R. 11/2006 – sostegno al figlio minore ex art. 9 bis);

- € 2.239.483,77 (D.P.Reg. 139/Pres. Del 10/07/2015 e s.m.i. – abbattimento rette a carico delle famiglie per l'accesso ai nidi d'infanzia);

- € 658.891,00 (Fondo per il sostegno a domicilio di persone aventi bisogni assistenziali di elevatissima intensità);

- € 189.358,35 (L.R. 11/2006 art. 10 – carta famiglia beneficio energia elettrica);

- € 30.000,00 (L.R. 20/2004 art. 21 c. 1 – Malab progetti per la prevenzione della pedofilia);

- € 61.739,28 (L.R. 19/2010 – interventi per la promozione e diffusione dell'amministrazione di sostegno);

- € 109.794,34 ( L.R. 41/1996 art 16 – contributi per superamento ed eliminazione barriere architettoniche);

- € 33.750,00 (Programma immigrazione 2017 Azione A – servizi per inserimento abitativo);

**e.** Per le funzioni comunali trasferite € 2.222.958,26 (gestione del personale, polizia locale, attività produttive, protezione civile, statistica, elaborazione e presentazione di progetti europei);

**f.** per il Fondo per la progettazione e per l'innovazione ai sensi dell'art. 11 c. 18 L.R. 27/2014 € 1.839,43;

### **Titolo 3 – Entrate extratributarie accertate per complessivi € 544.901,77, di cui:**

3.01 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni per € 71.747,31, di cui

- € 702,72 – installazione e funzionamento distributori automatici presso il Palazzo Galatti;
- € 7.500,00 – convenzione palestre istituti scolastici;
- € 36.240,07 – proventi distributori e gestione bar degli istituti scolastici;
- € 825,00 - rilascio autorizzazioni per raccolta funghi epigei (L.R. 12/2000);
- € 583,60 – oneri procedura rilascio autorizzazione L.R. 15/1991 – accesso dei veicoli a motori nelle zone soggette a vincolo idrogeologico o ambientale;
- € 25.895,92 – fitti da locazioni;

3.03 Interessi attivi su giacenze di cassa per € 162,85

3.05 Rimborsi e altre entrate correnti per € 472.991,61, di cui:

- € 5.209,00 – rimborsi assicurativi (istituti scolastici);
- € 200,50 – rimborsi di imposte da conduttori;
- € 1.509,00 – credito IVA da dichiarazione;
- € 5.248,60 – rimborso spese telefoniche;
- € 22.917,60 – rimborso dai Comuni per l’affido del servizio di responsabile dei dati (RDP) – data protection officer (DPO);
- € 433.783,26 – restituzione di somme indebitamente percepite dai Comuni per la funzione sociale;
- € 4.123,65 – recuperi di somme indebitamente corrisposte a dipendenti.

### **Titolo 4 – Entrate in conto capitale accertate per complessivi € 9.064.160,88.**

Le Entrate in conto capitale, relative a contributi regionali agli investimenti, sono state le seguenti:

- € 416.666,98 quale fondo ordinario per gli investimenti relativi all’edilizia scolastica;
- € 8.286.884,90 per l’ “Intesa per lo sviluppo 2018/2020”, di cui € 610.000,00 per il turismo, € 6.176.844,90 per il territorio, € 1.400.000,00 per interventi per gli anziani ed € 100.000,00 per il settore agricolo;
- € 200.000,00 per opere pubbliche di irrigazione per lo sviluppo delle attività agricole (contributo ventennale 2007-2026);
- € 60.000,00 per la rete ciclovie collegamento diretto Trieste – Muggia (L.R. 45/2017 art. 6 c. 6-7);
- € 100.649,00 per la sicurezza delle case di abitazione.

### **Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie**

Il Titolo 5 nel Bilancio di previsione 2018 non è stato alimentato.

### **Titolo 6 – Accensione di prestiti**

Il Titolo 6 nel Bilancio di previsione 2018 non è stato alimentato.

### **Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**

Nel 2018 l’UTI Giuliana – Julijska MTU non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

**Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro accertate per complessivi € 14.775.748,52.**

Le entrate per conto terzi e partite di giro sono così ripartite:

- per partite di giro € 14.742.163,26;
- per conto terzi € 33.585,26.

***Il totale complessivo delle Entrate accertate nel 2018 ammonta ad € 85.019.092,96.***

## ANALISI DELLE SPESE 2018

Riepilogo Titoli SPESE						
Macroaggregato	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Mandati	%	
1. Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	67.666.959,34 175.048,28	59.469.568,55	88,11	54.712.481,37	92,00	4.757.087,18
2. Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	34.090.609,69 13.520.107,69	1.733.837,53	8,43	1.335.843,32	77,05	397.994,21
5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Uscite per conto terzi e partite di giro	15.831.047,56	14.775.748,52	93,33	14.773.878,31	99,99	1.870,21
<b>Totale</b>	<b>118.588.616,59</b>	<b>75.979.154,60</b>	<b>72,43</b>	<b>70.822.203,00</b>	<b>93,21</b>	<b>5.156.951,60</b>





## Riepilogo missioni

Missione	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Pagamenti	%	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.099.067,33 228.875,00	4.387.682,07	74,75	4.067.318,54	92,70	320.363,53
03 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	24.098.768,66 2.853.973,87	4.633.541,70	21,81	2.968.930,44	64,07	1.664.611,26
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	91.399,00	15.399,00	16,85	2.500,00	16,23	12.899,00
07 Turismo <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	140.000,00 63.000,00	22.000,00	28,57	22.000,00	100,00	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	537.348,00	106.086,39	19,74	106.086,39	100,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.036.008,54 8.859.307,10	661.297,88	56,20	659.768,81	99,77	1.529,07
10 Trasporti e diritto alla mobilita' <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.289.000,00 100.000,00	6.631,50	0,56	6.631,50	100,00	0,00
11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	58.787.068,93 1.440.000,00	51.370.767,54	89,58	48.215.089,01	93,86	3.155.678,53
14 Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	150.000,00 150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	528.908,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	15.831.047,56	14.775.748,52	93,33	14.773.878,31	99,99	1.870,21
<b>Totale</b>	<b>118.588.616,59</b>	<b>75.979.154,60</b>	<b>72,43</b>	<b>70.822.203,00</b>	<b>93,21</b>	<b>5.156.951,60</b>
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>13.695.155,97</b>					



## ANALISI DELLE SPESE 2018 PER TITOLI/MACROAGGREGATO/MISSIONI-PROGRAMMI

Il valore complessivo dell'impegnato del Titolo 1 relativo alle spese correnti ammonta ad € 59.469.568,55 e viene analizzato di seguito per macroaggregati:

**1.1. Redditi da lavoro dipendente per € 1.463.837,57:** è stato inserito in questa voce il costo (assegni, oneri, contributi sociali figurativi, INAIL) relativo al personale dipendente di staff (21 persone), quello relativo al personale della Funzione ex provinciale in materia di Sviluppo e Pianificazione Territoriale (5 persone) e della Funzione ex provinciale relativa all'edilizia scolastica (10 persone). In questo macroaggregato sono compresi gli aumenti contrattuali per gli anni 2018. Gli stipendi per i dipendenti sono stati conteggiati dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018.

## LA SPESA PER IL PERSONALE

La normativa regionale in materia di vincoli e spazi assunzionali è intervenuta con le seguenti norme speciali:

- *l'art. 56 della L.R. n. 18/2016, in vigore dal 14 dicembre 2016, ha disposto che le Regioni, le UTI e i Comuni partecipanti alle medesime possono procedere per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni con contratto di lavoro a tempo indeterminato di personale non dirigente nel limite del 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente (per le altre amministrazioni tale percentuale è ridotta al 50%) e, che ai fini del calcolo del limite di spesa per le UTI e i Comuni, il budget, definito a livello di UTI, tiene conto delle disponibilità assunzionali dell'UTI medesima e dei Comuni partecipanti all'UTI;*
- *l'art. 19 della sopracitata normativa regionale, in vigore dal 1° giugno 2017, ha stabilito che il budget sulla base del quale definire il limite per le assunzioni a tempo indeterminato è individuato a livello di sistema di Comparto dall'Ufficio unico del sistema integrato di Comparto sulla base dei dati forniti dalle singole amministrazioni, ferma restando la specifica facoltà assunzionale e la conseguente imputazione della spesa in capo all'amministrazione presso la quale è realizzata la relativa assunzione;*

➤ per quanto riguarda il personale con qualifica dirigenziale, il Titolo II capo I "Ruolo dei dirigenti del comparto unico" della L.R. n. 18/2016 s.m.i. ha disciplinato diverse modalità di accesso alla qualifica di dirigente, attivando dal 1/1/2018 il ruolo unico della dirigenza regionale.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.1 REDDITO DA LAVORO DIPENDENTE
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
01	ORGANI ISTITUZIONALI	472.363,87
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	31.676,80
06	UFFICIO TECNICO	380.364,79
10	RISORSE UMANE	316.050,77
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	133.484,54
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>1.333.940,77</b>
<b>09</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	129.896,80
	<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>129.896,80</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.1</b>	<b>1.463.837,57</b>

Incidenza delle spese per il personale sulle spese correnti						
	Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018	
Spesa di personale (macroaggr. 01)	0,00	0,00	429.955,51	4,67	1.463.837,57	2,66
Spesa corrente	0,00		9.203.136,01		59.469.568,55	

Anno	Incidenza (%)
2016	0
2017	4,67
2018	2,66

Spesa personale pro-capite						
	Anno 2016		Anno 2017		Anno 2018	
Spesa personale (macroaggr. 01)	0,00		429.955,51		1.463.837,57	
Popolazione	234.345	0,00	234.638	1,83	234.638	6,96

Anno	Spesa personale pro-capite
2016	0
2017	1,83
2018	6,96

1.2. **Imposte e tasse a carico dell'ente per € 124.985,01:** trattasi principalmente di I.R.A.P. sulle spese del personale, imposte ed oneri erariali.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	MISSIONE/PROGRAMMA	1.2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE
01	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	1.483,74
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	26.624,06
06	UFFICIO TECNICO	25.279,46
10	RISORSE UMANE	71.597,75
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>124.985,01</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.2</b>	<b>124.985,01</b>

1.3. **Acquisto di beni e servizi per € 3.830.479,04:** in questo macroaggregato sono state inserite le poste relative principalmente a formazione, missioni dei dipendenti, compenso per il Collegio dei revisori dei conti, spese postali e bancarie, gestione automezzi, manutenzioni ordinarie, manutenzioni impianti, traslochi, consumi di energia elettrica, telefono, noleggio di fotocopiatrici, vigilanza, appalto calore, pulizia del Palazzo Galatti sede dell'UTI Giuliana - Julijska MTU e degli istituti scolastici.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	<b>MISSIONE/PROGRAMMA</b>	<b>1.3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
01	ORGANI ISTITUZIONALI	233.840,62
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	359.860,16
06	UFFICIO TECNICO	3.099,61
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.398,05
10	RISORSE UMANE	7.667,12
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	2.871,38
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>613.736,94</b>
<b>04</b>	<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	<b>3.191.416,78</b>
<b>09</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>	
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	<b>15.316,81</b>
<b>10</b>	<b>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>	
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	<b>6.631,50</b>
<b>12</b>	<b>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	<b>3.377,01</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.3</b>	<b>3.830.479,04</b>

**1.4. Trasferimenti correnti per € 53.885.339,95.** Sono state inserite in questa voce le seguenti poste:

- trasferimento ai Comuni per le funzioni trasferite € 2.222.958,26 (gestione del personale, polizia locale, attività produttive, protezione civile, statistica, elaborazione e presentazione di progetti europei);
- trasferimenti ai dirigenti scolastici per minute spese per € 143.000,00;
- trasferimenti ai dirigenti scolastici per la gestione delle palestre per € 150.000,00;
- trasferimento al Gruppo Azione Locale GAL Carco del fondo consortile per € 1.991,16;
- trasferimento ai Comuni in materia di servizi sociali, complessivi € 51.013.322,45, di cui:

- € 18.727.151,85 (Fondo ordinario transitorio – quota ordinaria per le funzioni comunali L.R. 25/2016 art. 10 c. 18 lett. b);
- € 17.220.936,43 (Fondo sociale – somma quota indistinta e quote finalizzate);
- € 9.156.900,53 (L.R. 6/2006 art. 41 – Fondo per l’autonomia possibile e per l’assistenza a lungo termine)
- € 776.635,98 (L.R. 15/2015 finanziamento misura attiva di sostegno al reddito);
- € 361.642,67 (PON avviso 3/2016 per l’attuazione del sostegno all’inclusione attiva);
- € 904.076,10 (Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale);
- € 172.278,47 (L.R.11/2006 art. 13 – Progetti di sostegno alla solidarietà, alle adozioni e affidamento familiare);
- € 70.248,50 (L.R. 11/2006 – sostegno al figlio minore ex art. 9 bis);
- € 2.239.483,77 (D.P.Reg. 139/Pres. Del 10/07/2015 e s.m.i. – abbattimento rette a carico delle famiglie per l’accesso ai nidi d’infanzia);
- € 658.891,00 (Fondo per il sostegno a domicilio di persone aventi bisogni assistenziali di elevatissima intensità);
- € 189.358,35 (L.R. 11/2006 art. 10 – carta famiglia beneficio energia elettrica);
- € 30.000,00 (L.R. 20/2004 art. 21 c. 1 – Malab progetti per la prevenzione della pedofilia);
- € 61.739,28 (L.R. 19/2010 – interventi per la promozione e diffusione dell’amministrazione di sostegno);
- € 109.794,34 ( L.R. 41/1996 art 16 – contributi per superamento ed eliminazione barriere architettoniche);
- € 33.750,00 (Programma immigrazione 2017 Azione A – servizi per inserimento abitativo);
- € 79.715,18 (restituzione ai Comuni di somme indebitamente percepite da altri Comuni per la Funzione sociale);
- € 220.720,00 (settore sociale e del volontariato ai sensi della L.R. 9/2017 art. 7);
- restituzione alla Regione di somme indebitamente percepite dai Comuni per la Funzione sociale per € 354.068,08.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	<b>MISSIONE/PROGRAMMA</b>	<b>1.4 TRASFERIMENTI CORRENTI</b>
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	<b>2.222.958,26</b>
<b>04</b>	<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	<b>293.000,00</b>
<b>09</b>	<b>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE</b>	
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	<b>1.991,16</b>
<b>12</b>	<b>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	904.076,10

07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	50.463.314,43
	<b>TOTALE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>	<b>51.367.390,53</b>
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.4</b>	<b>53.885.339,95</b>

**1.10 Altre spese correnti per € 164.926,98.**

In questo macroaggregato sono state impegnate le spese di assicurazioni (automezzi, responsabilità civile dipendenti, istituti scolastici, patrimonio provinciale) pari ad € 164.926,98.

Di seguito la tabella analitica per missione/programma:

	<b>MISSIONE/PROGRAMMA</b>	<b>1.10 ALTRE SPESE CORRENTI</b>
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	16.532,88
10	RISORSE UMANE	7.334,69
	<b>TOTALE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>23.867,57</b>
<b>04</b>	<b>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>	
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	141.059,41
	<b>TOTALE MACROAGGREGATO 1.10</b>	<b>164.926,98</b>

**Il Titolo 1 relativo alle spese correnti chiude l'esercizio 2018 con un impegnato complessivo di € 59.469.568,55.**

**Titolo 2 – Spese in conto capitale impegnate per complessivi € 1.733.837,53.**

Il valore complessivo dell'impegnato del Titolo 2 relativo alle spese in conto capitale ammonta ad € 1.733.837,53 e viene analizzato di seguito per macroaggregati:

**202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni** – In questo macroaggregato il valore dell'impegnato ammonta ad € 1.048.725,99 e si riferisce ai seguenti interventi:

N.	MISSIONE/PROGRAMMA	202 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI
	<b>1.5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</b>	
1	ACQUISTO DI BENI MOBILI PER PALAZZO GALATTI	37.191,87
2	ACQUISTO ARREDI PER APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI, 27	31.001,65
	<b>TOTALE GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI</b>	<b>68.193,52</b>
	<b>4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</b>	
3	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SCOLASTICI	61.180,30
4	CONSERVATORIO TARTINI EX ALLOGGIO CUSTODE – NUOVE AULE DIDATTICHE	20.119,87
5	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI	116.905,74
6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTI SCOLASTICI	164.811,85
7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ISTITUTI SCOLASTICI	25.660,80
8	IMMOBILE DI VIA MAMELI 4 "GALILEI" – REALIZZAZIONE SCALDA ESTERNA (FONDO TRIESTE)	7.011,67
9	IMMOBILE STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" – MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR. REG. L.R. 30/2007)	13.764,83
10	IMMOBILE PIAZZALE CANESTRINI 7 STEFAN ZOIS – MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I	63.023,71
11	IMMOBILE PIAZZALE CANESTRINI 7 STEFAN ZOIS – MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II	300.853,91
12	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI	538,02
13	IMMOBILE PIAZZA HORTIS VIA DIAZ DI SAVOI CARLI – MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO BAGNI (TRAS. DA PROVINCIA)	64.922,64
14	IMMOBILE DI LARGO SONNINO PETRARCA SUCC. – RIFACIMENTO FACCIATE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI	10.751,04
15	IMMOBILE DI VIA CAMPANELLE 266 GALVANI – APPALTO CALOER MULTISERVIZI – REALIZZAZIONE AULA INFORMATICA (RESIDUI PROVINCIA TRIESTE)	2.266,31
16	IMMOBILE VIA MONTE SAN GABRIELE 48 DELEDDA FABIANI – OPERE URGENTI DI RISTRUTTURAZIONE E COMPLETAMENTO ANTINCENDIO (RESIDUI PROVINCIA TRIESTE)	1.154,57
17	ISTITUTI SCOLASTICI GALVANI PETRARCA – MESSA IN SICUREZZA SOFFITTO BIBLIOTESA – MESSA IN SICUREZZA SOFFITTI (RESIDUI PROVINCIA DI TRIESTE)	748,00
18	IMMOBILE DI VIA CALVOLA 2 NORDIO RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA E LAVORI COMPLEMENTARI	43.389,93
19	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	9.281,60
	<b>TOTALE ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</b>	<b>906.384,79</b>
	<b>7.1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</b>	<b>22.000,00</b>
20	MOBILITA' LENTA – RIPRISTINARE E MANTENERE I PERCORSI ESISTENTI. INCARICO PROFESSIONALE (INTESA PER LO SVILUPPO)	17.000,00
21	INTENSIFICARE I COLLEGAMENTI MARITTIMI ANCHE TRANSFRONTALIERI – PROMUOVERE PERCORSI TURISTICI VIA MARE LUNGO LA COSTA E ADEGUARE LE STRUTTURE DI APPRODO – INC. PROF. (INTESA PER LO SVILUPPO)	5.000,00
	<b>TOTALE SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO</b>	<b>22.000,00</b>
	<b>9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</b>	
22	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO – RIQUALIFICAZIONE ZONE INDUSTRIALI E AREE DISMESSE, COMPRESSE PORZIONI DI CENTRI STORICI – INCARICO PROFESSIONALE (INTESA PER LO SVILUPPO)	24.487,84
23	PIANO COMUNE COORDINATO DELLA VIABILITA' – INCARICO PROFESSIONALE (INTESA PER LO SVILUPPO)	27.659,84
	<b>TOTALE TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</b>	<b>52.147,68</b>
	<b>PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI</b>	<b>1.048.725,99</b>



### 203 – Contributi agli investimenti

Per il 2018 il macroaggregato presenta un impegnato complessivo di € 685.111,54, le cui voci sono le seguenti:

	<b>4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA</b>	<b>203 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>
	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE AUTONOMA FVG FONDO TRIESTE PER LAVORI DI SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI PRESSO L'IMMOBILE DI VIA CORSI 1 CARDUCCI	<b>101.680,72</b>
	<b>6.1 SPORT E TEMPO LIBERO</b>	
	TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI PER LO SPORT	<b>15.399,00</b>
	<b>8.2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE</b>	
	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE – CONTRIBUTI A PRIVAT (CONTRIBUTO REGIONALE)	<b>106.086,39</b>
	<b>9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE</b>	
	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA – TERRAPIENO ACQUARIO – TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MUGGIA	<b>456.945,43</b>
	<b>9.7 SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI</b>	
	CONTRIBUTI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO PER LANDA CARSIKA	<b>5.000,00</b>
	<b>PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI</b>	<b>685.111,54</b>

Il Titolo 2 relativo alle spese in conto capitale chiude l'esercizio 2018 con un impegnato complessivo di € 1.733.837,53.

#### Titolo 3

Il Titolo 3 relativo alle spese per incremento di attività finanziarie nel 2018 non è stato movimentato.

#### Titolo 4

Il Titolo 4 relativo al rimborso di prestiti nel 2018 non è stato movimentato.

#### Titolo 5

Nell'esercizio 2018 l'UTI Giuliana-Julijaska MTU non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

**Titolo 7 – Uscite per conto terzi e partite di giro impegnate per complessivi € 14.775.748,52.**

Le spese per conto terzi e partite di giro sono così ripartite:

- per partite di giro € 14.742.163,26;
- per conto terzi € 33.585,26.

**Il totale complessivo delle Spese impegnate nel 2018 ammonta ad € 75.979.154,60.**

**LA GESTIONE RESIDUI**

In occasione del c.d. Riaccertamento Ordinario 2018, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 21 del 16.05.2019, l'Ente ha dato seguito al disposto del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. Potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti quegli impegni per i quali non è stata verificata l'obbligazione sottostante. Da tale operazione discende il risultato di amministrazione, nella sua componente derivante dalla gestione residui.

Oltre a tale operazione, si è provveduto alla verifica puntuale dei residui attivi, che rappresentano crediti esigibili e non incassati. Il volume dei crediti scaduti e non incassati, ai sensi del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2, obbliga questa amministrazione ad accantonare una quota del risultato di amministrazione a copertura del potenziale insoluto delle poste iscritte a residuo. Per l'anno 2018 non risulta necessario accantonare una quota del risultato di amministrazione visti i residui sotto riportati.

<b>Andamento gestione residui</b>								
Titolo	Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui incassati	Residui al 31/12	
		Maggiori residui	Minori residui	Totale				
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Entrate extratributarie	4.833,48	0,00	0,00	4.833,48	4.833,48	0,00	
4	Entrate in conto capitale	3.439.670,86	0,00	17.626,49	-17.626,49	3.422.044,37	854.771,43	2.567.272,94
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	85.554,80	0,00	43.120,94	-43.120,94	42.433,86	42.407,94	25,92
<b>Totale</b>		<b>3.530.059,14</b>	<b>0,00</b>	<b>60.747,43</b>	<b>-60.747,43</b>	<b>3.469.311,71</b>	<b>902.012,85</b>	<b>2.567.298,86</b>

Titolo	Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui pagati	Residui al 31/12	
		Maggiori residui	Minori residui	Totale				
1	Spese correnti	2.508.188,23	0,00	307.097,06	-307.097,06	2.201.091,17	2.170.070,28	31.020,89
2	Spese in conto capitale	642.853,28	0,00	7.596,83	-7.596,83	635.256,45	275.185,07	360.071,38

7	Uscite per conto terzi e partite di giro	127.633,35	0,00	43.120,94	-43.120,94	84.512,41	82.978,30	1.534,11
<b>Totale</b>		<b>3.278.674,86</b>	<b>0,00</b>	<b>357.814,83</b>	<b>-357.814,83</b>	<b>2.920.860,03</b>	<b>2.528.233,65</b>	<b>392.626,38</b>

<b>Anzianità dei residui attivi al 1/1/2018</b>							
<b>Titolo</b>		<b>Anno 2013 e precedenti</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Totale</b>
3	Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	4.833,48	4.833,48
4	Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	3.439.670,86	3.439.670,86
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	85.554,80	85.554,80
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.530.059,14</b>	<b>3.530.059,14</b>

<b>Anzianità dei residui passivi al 1/1/2018</b>							
<b>Titolo</b>		<b>Anno 2013 e precedenti</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Totale</b>
1	Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	2.508.188,23	2.508.188,23
2	Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	642.853,28	642.853,28
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	127.633,35	127.633,35
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.278.674,86</b>	<b>3.278.674,86</b>

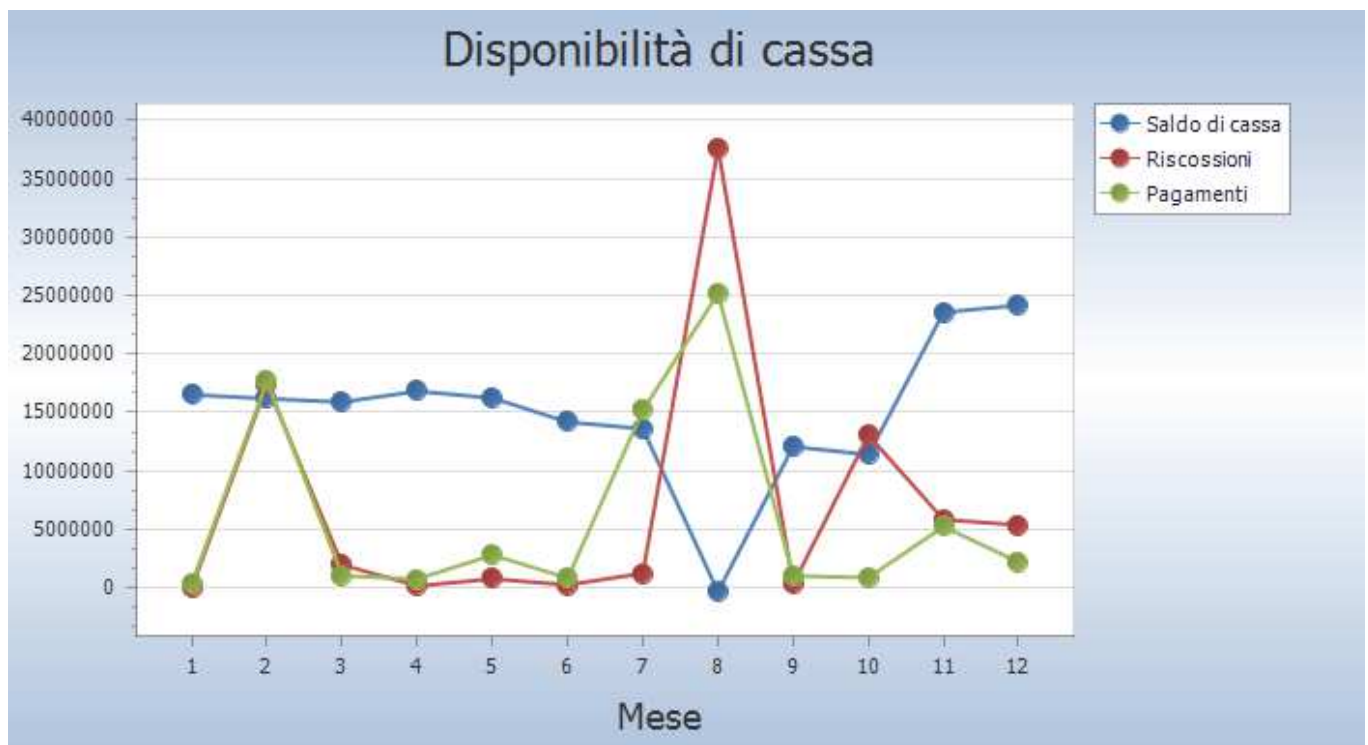
## LA GESTIONE DI CASSA 2018

Fondo cassa al 1° gennaio				16.530.749,15
RISCOSSIONI	(+)	902.012,85	83.267.209,64	84.169.222,49
PAGAMENTI	(-)	2.528.233,65	70.822.203,00	73.350.436,65
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			27.349.534,99

Il saldo di cassa al 31/12/2018 quantificato in complessivi 27.349.534,99 risulta vincolato per Euro 22.826.032,26. Dal conto del tesoriere emerge una cassa vincolata pari ad Euro 22.834.646,43 con una differenza di + 8.614,17 dovuta ad una errata imputazione da parte della tesoreria che ha considerato mandati (Euro 182.355,13) e reversali (Euro 173.740,96) attribuiti a cassa libera anziché vincolata.

Sulla base della documentazione in atti nel corso del 2019 si provvederà alla conciliazione della cassa vincolata con il tesoriere.

	CASSA SPESA 2018	CASSA ENTRATA 2018	RIMANENZA
PARTE CORRENTE	56.882.551,65	59.493.238,96	2.610.687,31
PARTE CONTO CAPITALE	1.611.028,39	9.858.932,31	8.247.903,92
ENTRATE/USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	14.856.856,61	14.817.051,22	-39.805,39
TOTALE	73.350.436,65	84.169.222,49	10.818.785,84



**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2018**

		<b>GESTIONE</b>		
		<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>
Fondo cassa al 1° gennaio				16.530.749,15
RISCOSSIONI	(+)	902.012,85	83.267.209,64	84.169.222,49
PAGAMENTI	(-)	2.528.233,65	70.822.203,00	73.350.436,65
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			27.349.534,99
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			27.349.534,99
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.567.298,86	1.751.883,32	4.319.182,18
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	392.626,38	5.156.951,60	5.549.577,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			175.048,28
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			13.520.107,69
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018</b>	<b>(=)</b>			<b>12.423.983,22</b>

**Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018**

<b>Parte accantonata</b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL. 35/2013				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				0,00
<b>B) Totale parte accantonata</b>				<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				9.574.635,24
Vincoli derivanti da trasferimenti				714.094,44
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
<b>C) Totale parte vincolata</b>				<b>10.288.729,68</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				0,00
<b>D) Totale destinata agli investimenti</b>				<b>0,00</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)</b>				<b>2.135.253,54</b>

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare

Il Fondo Pluriennale Vincolato ammonta a complessivi € 13.695.155,97 ed è suddiviso in:

1. **FONDO PLURIENNALE PER SPESE CORRENTI PER € 175.048,28**
2. **FONDO PLURIENNALE PER SPESE IN CONTO CAPITALE PER € 13.520.107,69.**

Nello schema seguente vengono riportate le voci analitiche dei due Fondi:

### Capitoli di spesa corrente finanziati con il fondo

13101001	1.01.01.01.002	1.3	GESTIONE ECONOMICA E CONTROLLO DI GESTIONE - ASSEGNI	161,42
16101001	1.01.01.01.002	1.6	EDILIZIA - ASSEGNI	516,48
16101007	1.01.01.01.003	1.6	ORE STRAORDINARIE (ED.SCOLASTICA)	38,57
18101008	1.01.01.01.003	1.10	ORE STRAORDINARIE	2.037,87
14101004	1.01.01.01.004	1.5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART. 11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 - PERSONALE - ASSEGNI	833,65
18101017	1.01.01.01.006	1.10	ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO – ASSEGNI (RISPARMIO PART TIME VERTICALE E ASPETTATIVE)	2.890,00
13101002	1.01.02.01.000	1.3	GESTIONE ECONOMICA E CONTROLLO DI GESTIONE - ONERI	43,07
16101002	1.01.02.01.000	1.6	EDILIZIA - ONERI	148,12
16101006	1.01.02.01.000	1.6	FONDO ART. 20 - ONERI (ED.SCOLASTICA)	1.200,00
16101011	1.01.02.01.000	1.6	INDENNITA' E RISULTATO PO - ONERI (ED.SCOLASTICA)	1.725,00
18101007	1.01.02.01.000	1.10	FONDO ART. 20 - ONERI	4.778,67
18101011	1.01.02.01.000	1.10	INDENNITA' E RISULTATO PO - ONERI	3.930,00
18101013	1.01.02.01.000	1.10	FONDO DIRIGENTI POSIZIONE E RISULTATO - ONERI	7.263,40
60101005	1.01.02.01.000	9.2	SVILUPPO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE INDENNITA' E RISULTATO PO - ONERI	818,71
14101006	1.01.02.01.001	1.5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART. 11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 - PERSONALE - INAIL	100,00
16101004	1.01.02.01.001	1.6	INAIL-FONDO (ED.SCOLASTICA)	5.997,66
16101012	1.01.02.01.001	1.6	ORE STRAORDINARIE - ONERI (ED. SCOLASTICA)	9,18
18101005	1.01.02.01.001	1.10	INAIL-FONDO (RISORSE UMANE)	4.550,10
18101016	1.01.02.01.001	1.10	ORE STRAORDINARIE - ONERI	486,01
18101018	1.01.02.01.001	1.1	ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO – ONERI (RISPARMIO PART TIME VERTICALE E ASPETTATIVE)	770,00
16102002	1.02.01.01.001	1.6	IRAP-FONDO (ED.SCOLASTICA)	6.256,90
18102001	1.02.01.01.001	1.10	IRAP-FONDO (RISORSE UMANE)	26.316,53
20103003	1.03.02.01.008	1.11	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	3.550,00
14103012	1.03.02.09.000	1.5	MANUTENZIONE ORDINARIA SEDE UTI	2.567,10
40103006	1.03.02.09.000	4.2	MANUTENZIONE ORDINARIA ISTITUTI SCOLASTICI	9.786,34
20103004	1.03.02.018.001	1.11	DATORE DI LAVORO- SERVIZI	2.106,00
60103001	1.03.02.019.000	9.2	INIZIATIVE NEL CAMPO DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2.118,23
18104003	1.04.01.02.001	1.10	SOMME INDEBITAMENTE CORRISPOSTE A DIPENDENTI - RIMBORSO A REGIONE	4.123,65
				<b>175.048,28</b>

## Capitoli di spesa in conto capitale finanziati con il fondo

40202041	2.02.01.05.000	4.2	CONSERVATORIO TARTINI EX ALLOGGIO CUSTODE - NUOVE AULE DIDATTICHE	15.862,10
14202002	2.02.01.09.000	1.5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI EDIFICI NON SCOLASTICI (LR 25/2016)	20.000,00
14202006	2.02.01.09.000	1.5	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI 27 - LAVORI IMPIANTI	50.000,00
40202002	2.02.01.09.000	4.2	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI (CONTR. REG. LR 22/2010 E LR 18/2011)	1.161,66
40202005	2.02.01.09.000	4.2	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTI SCOLASTICI	35.694,81
40202006	2.02.01.09.000	4.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ISTITUTI SCOLASTICI	83.000,00
40202014	2.02.01.09.000	4.2	IMM.VIA MAMELI 4 "GALILEI" REALIZZAZIONE SCALA ESTERNA (FONDO TRIESTE)	96.279,71
40202015	2.02.01.09.000	4.2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONTR.REG. LR 30/2007)	45.732,94
40202020	2.02.01.09.000	4.2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR.REG. LR 30/2007)	12.879,97
40202026	2.02.01.09.000	4.2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF.DA PROV.)	710.376,06
40202027	2.02.01.09.000	4.2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO I STRALCIO (TRASF. DA MIUR TRAMITE REG.)	441.464,14
40202029	2.02.01.09.000	4.2	IMM. PIAZZALE CANESTRINI 7 "STEFAN" "ZOIS" MESSA A NORMA DELL'EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO (TRASF.DA PROV.)	94.008,98
40202030	2.02.01.09.000	4.2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI (TRASF.DA PROV.)	19.215,00
40202031	2.02.01.09.000	4.2	IMM. PIAZZA HORTIS VIA DIAZ "DI SAVOIA" "CARLI" MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO BAGNI (TRASF.DA PROV)	229.732,35
40202033	2.02.01.09.000	4.2	IMM. PIAZZA HORTIS VIA DIAZ "DI SAVOIA" "CARLI" MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLETAMENTO BAGNI (FDO ORD. INVESTIMENTI - BAGNI)	205.345,01
40202034	2.02.01.09.000	4.2	IMM. LARGO SONNINO "PETRARCA (SUCCURSALE)" RIFACIMENTO FACCIATE E SOSTITUZIONE SERRAMENTI	827.326,71
40202042	2.02.01.09.000	4.2	IMM. VIA MONTE GRAPPA 1 "VOLTA" REVISIONE E UNIFICAZIONE PROGETTI IN ATTO PER ADEGUAMENTI (RESIDUI PROV. TS-DA REGIONE)	17.626,49
62202001	2.02.01.09.000	9.7	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (FONDO TRIESTE)	439.694,08
62202002	2.02.01.09.000	9.7	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (CONTR.REG. LR 20/2015 CC 60-65)	510.000,00
62202003	2.02.01.09.000	9.7	COSTONE CARSICO-COMUNI CENSUARI RIASSETTO AMBIENTALE (TRASF.DA PROV.)	419.232,85
40202003	2.02.03.05.000	4.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	8.481,60
60202001	2.02.03.05.000	9.2	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO:RIQUALIFICAZIONE ZONE INDUSTRIALI E AREE DISMESSE, COMPRESSE PORZIONI DI CENTRI STORICI -INCARICO PROFESSIONALE (INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	5.512,16
60202002	2.02.03.05.000	9.2	PIANO COMUNE COORDINATO DELLA VIABILITA' - INCARICO PROFESSIONALE - (INTERVENTO 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO - TERRITORIO)	2.340,16
55202003	2.02.03.05.001	7.1	RETE CICLOVIE - STUDIO INTERVENTI PER LO SVILUPPO VIABILITA' E MOBILITA' CICLISTICA (CONTR. REG. STRAORD. L.R. 45/2017 AR. 6 C.6-7)	15.000,00

55203004	2.03.01.02.000	7.1	PERCORSI MARITTIMI - TRASF. A COMUNI (INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	25.000,00
60203001	2.03.01.02.000	9.2	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO ACQUARIO (COMUNE DI MUGGIA) - (INTERVENTO 6 TAB. 1 PATTO 2018-2020) TRASF. (INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	3.843.054,57
62203001	2.03.01.02.000	9.7	CONTRIBUTI A COMUNI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO (FONDI PROVINCIALI)	209.193,36
68203001	2.03.01.02.000	12.3	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. OFFERTA SEMIRESIDENZIALE PER NON AUTOSUFFICIENTI PAD. RALLI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASF. (INTERVENTO 15 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	140.000,00
55203003	2.03.01.02.003	7.1	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE DELLA PISTA CICLO-PEDONALE LUNGO LA SP 33 DEL VILLAGGIO DEL PESCATORE - COMUNE DI DUINO AURISINA - TRASF. A COMUNI (INTERVENTO 2 TAB. 1 INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	13.000,00
55203005	2.03.01.02.003	7.1	MOBILITA' LENTA: SISTEMAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO LA VIABILITA' DEL COMUNE DI S DORLIGO-PERCORSO DOLINA/BAGNOLI - TRASF. A COMUNI (INTERVENTO 3 TAB. 1 PATTO INTESA PER LO SVILUPPO - TURISMO)	10.000,00
60203002	2.03.01.02.003	9.2	RECUPERO DI TRATTI DI COSTA DA BONIFICARE E DESTINARE A FRUIZIONE PUBBLICA - TERRAPIENO BARCOLA (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTO (INTERVENTO 7 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	1.526.470,61
60203003	2.03.01.02.003	9.2	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO:SCALO FERROVIARIO STAZIONE DI PROSECCO-OPERE DI URBANIZZAZIONE (COMUNE DI SGONICO) -TRASFERIMENTI (INTERVENTO 9 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	200.000,00
60203004	2.03.01.02.003	9.2	RIVITALIZZARE AREE IN DISUSO:TRASFORMAZIONE EX SCUOLA EL. DI COL IN INCUBATORE D'IMPRESA (COMUNE DI MONRUPINO) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 10 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO-TERRITORIO)	160.000,00
60203006	2.03.01.02.003	9.2	RIVITALIZZAZIONE DI AREE IN DISUSO (INT. 8 TAB. 1 PATTO 2018/2020) - TRASFERIMENTO AI COMUNI	1.485.529,39
66203002	2.03.01.02.003	10.5	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MENUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - TRASFERIMENTO A COMUNI	100.000,00
68203002	2.03.01.02.003	12.3	RAFFORZAMENTO DOMICILARITA' ANZIANI. DOMOTICA E SMART TECHNOLOGY-ADEGUAMENTO APPARTAMENTI (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO 14 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO ANZIANI)	700.000,00
70203001	2.03.01.02.003	12.7	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI - ADEGUAMENTO NUOVE SEDI DEL SERVIZIO SOCIALE (COMUNE DI TRIESTE) - TRASFERIMENTI (INTERVENTO12 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO)	600.000,00
76203001	2.03.01.02.003	16.1	PROMOZIONE FORME DI ECONOMIA SOLIDALE: RECUPERO DI AREA AGRICOLA PER DESTINAZIONE SOCIALE-DIDATTICA (COMUNE DI MUGGIA) - TRASF. (INTERVENTO 13 TAB. 1 PATTO 2018-INTESA PER LO SVILUPPO SETT. AGRICOLO)	150.000,00
62203002	2.03.03.03.000	9.7	CONTRIBUTI EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO PER LANDA CARSICA (FONDI PROVINCIALI)	51.892,98
				<b>13.520.107,69</b>



L'Avanzo di amministrazione ammonta a complessivi € **12.423.983,22** ed è suddiviso in:

- 1. PARTE VINCOLATA**
  - VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI PER € 9.574.635,24
  - VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI PER € 714.094,44
- 2. PARTE DISPONIBILE PER € 2.135.253,54.**

Nello schema seguente vengono riportate le voci analitiche della parte vincolata dell'Avanzo di Amministrazione 2018:

### Capitoli finanziati con l'avanzo

Capitolo	Piano finanziario	Programma	Descrizione	Previsione 2019
14101004	1.01.01.01.004	1.5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART. 11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 - PERSONALE - ASSEGNI	4.133,01
14101005	1.01.02.01.001	1.5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART. 11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 - PERSONALE - ONERI	983,66
14101006	1.01.02.01.001	1.5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART. 11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 - PERSONALE - INAIL	112,41
14102005	1.02.01.01.001	1.5	FONDO PER LA PROGETTAZIONE ART. 11 C. 18 L.R. 27/2014 GIA' ART. 11 L.R. 14/2002 - PERSONALE - IRAP	351,31
14202001	2.02.01.03	1.5	ACQUISTO DI BENI MOBILI (LR 25/2016)	50.000,00
14202004	2.02.01.03	1.5	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI 27 - ACQUISTO ARREDI (LR 25/2016)	15.000,00
40202001	2.02.01.03	4.2	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SCOLASTICI	26.666,98
40202039	2.02.01.03	4.2	ACQUISTO ARREDI ISTITUTI SUPERIORI (LR 25/2016)	123.333,02
40202041	2.02.01.05	4.2	CONSERVATORIO TARTINI EX ALLOGGIO CUSTODE - NUOVE AULE DIDATTICHE	164.018,03
14202005	2.02.01.09	1.5	IMM.P.ZZA. V.VENETO 4 PALAZZO GALATTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	40.000,00
14202006	2.02.01.09	1.5	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI 27 - LAVORI IMPIANTI	20.000,00
14202007	2.02.01.09	1.5	APPARTAMENTO DI VIA ROSSETTI 27 - LAVORI EDILIZIA	20.000,00
14202009	2.02.01.09	1.5	SPESE TECNICHE (CONDOMINI UTI GIULIANA)	10.000,00
40202002	2.02.01.09	4.2	MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI (CONTR. REG. LR 22/2010 E LR 18/2011)	13.790,39
40202004	2.02.01.09	4.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	38.297,76
40202010	2.02.01.09	4.2	IMM. VIA RISMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO (TRASF.DA PROV.)	464.795,09
40202011	2.02.01.09	4.2	IMM. VIA RISMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO DELLA BIBLIOTECA AL PIANOTERRA (TRASF.DA PROV.)	120.000,00
40202015	2.02.01.09	4.2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (CONTR.REG. LR 30/2007)	345.702,70
40202016	2.02.01.09	4.2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (TRAS. DA PROV.)	293.115,67
40202018	2.02.01.09	4.2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (TRASF.REG.-EX MUTUO CDP)	119.782,41

40202020	2.02.01.09	4.2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE (CONTR.REG. L.R. 30/2007)	155.277,45
40202030	2.02.01.09	4.2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1-2 "PRESEREN" "STEFAN" MAN. STRAORD. OTTENIMENTO CPI (TRASF.DA PROV.)	350.246,98
40202057	2.02.01.09	4.2	IMM. VIA RISMONDO 8/10 "DELEDDA" PITTURAZIONE E AMMODERNAMENTO FINITURE INTERNE	17.626,49
40202059	2.02.01.09	4.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	69.486,80
40202060	2.02.01.09	4.2	IMM. STRADA DI GUARDIELLA 13/1 "PRESEREN" MAN. STRAORD. RIFACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE	16.000,00
40202061	2.02.01.09	4.2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	100.000,00
40202062	2.02.01.09	4.2	IMM. VIA RISMONDO 8 "CARDUCCI" ADEGUAMENTI ANTINCENDIO	30.000,00
40202046	2.02.01.09.003	4.2	IMM. VIA RISMONDO 8/10 "DELEDDA" PITTURAZIONE E AMMODERNAMENTO FINITURE INTERNE	146.103,48
40202053	2.02.01.09.003	4.2	IMMOBILE LARGO SONNINO L.C. PETRARCA SUCC. - LAVORI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI SOFFITTI DEL CORRIDOIO E ALCUNE AULE AL II PIANO	40.000,00
64202001	2.02.01.09.011	10.3	INTENSIFICAZIONE DEI PERCORSI MARITTIMI (INTERVENTO 4, TABELLA1 PATTO 2018-2020) - LAVORI INFRASTRUTTURE PORTUALI	300.000,00
66202001	2.02.01.09.012	10.5	MOBILITA' LENTA: RIPRISTINO E MENUTENZIONE DEI PERCORSI ESISTENTI (INTERVENTO 1 TAB.1 PATTO 2018-2020) - LAVORI	411.000,00
40202054	2.02.01.09.016	4.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE SCOLASTICHE (RIMBORSO SPESE A CONDUTTORI)	7.500,00
40202003	2.02.03.05	4.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	69.486,80
40202058	2.02.03.05	4.2	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI SU ISTITUTI SCOLASTICI	130.513,20
60202002	2.02.03.05	9.2	PIANO COMUNE COORDINATO DELLA VIABILITA' - INCARICO PROFESSIONALE - (INTERVENTO 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020 INTESA PER LO SVILUPPO - TERRITORIO)	38.000,00
40202056	2.02.03.05.001	4.2	SPESE PER LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (FONDO ORDINARIO AGLI INVESTIMENTI)	150.000,00
55203006	2.03.01.02	7.1	RETE CICLOVIE - PROGETTO ITINERARIO CICLABILE TRIESTE - MUGGIA - TRASFERIMENTI (CONTR. REG. STRAORD. L.R. 45/2017 AR. 6 C.6-7)	45.000,00
61203001	2.03.01.02	9.6	OPERE PUBBLICHE DI IRRIGAZIONE PER SVILUPPO ATTIVITA' AGRICOLE (CONTRIBUTO REGIONALE - 2007/2026)	400.000,00
50203002	2.03.01.02.003	6.1	TRASFERIMENTO A COMUNI PER LO SPORT	6.000,00
50203001	2.03.04.01.001	6.1	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PER LO SPORT	70.000,00
58204001	2.03.01.02.003	8.2	TRASFERIMENTO A COMUNI DEL CONTRIBUTO PER LA SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE	265.612,61
62203003	2.03.02.01	9.7	CONTRIBUTI A FAMIGLIE EX COMUNITA' MONTANA DEL CARSO (FONDI PROVINCIALI)	62.680,19
58203001	2.03.02.01.001	8.2	SICUREZZA DELLE CASE DI ABITAZIONE - CONTR. A PRIVATI (CONTR. REG.)	165.649,00
66203001	2.03.03.03.999	10.5	PIANO COORDINATO DELLA VIABILITA' DI AREA VASTA (INT. 11 TAB. 1 PATTO 2018-2020) - TRASFERIMENTO A FVG STRADE	462.000,00
40202037	2.02.01.03	4.2	ACQUISTO ARREDI TECNICO SCIENTIFICI ISTITUTI SCOLASTICI (TRASF. DA PROV.)	229.327,00

			(OPERA 2020) IMMOBILE DI VIA CALVOLA N. 2 TRIESTE- LICEO ARTISTICO NORDIO – MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO COPERTURA LABORATORI, FACCIATA LATO POSTICO E SOSTITUZIONE SERRAMENTI (OPERA 2020)	1.020.552,45
			(OPERA 2020) IMMOBILE VIA MONTE GRAPPA 1 “VOLTA” MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO	640.000,00
			(OPERA 2020) IMMOBILE VIA MONTE GRAPPA 1 “VOLTA” MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE I LOTTO	64.300,00
			(OPERA 2020) IMMOBILE VIA MONTE GRAPPA 1 “VOLTA” MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO STRUTTURALE ED IMPIANTISTICO ALLE NORME IN MATERIA SICUREZZA E SALUTE II LOTTO	240.000,00
			(OPERA 2020) IMMOBILE DI PIAZZALE CANESTRINI 7 “STEFAN E ZOIS” MESSA A NORMA DELL’EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO	997.350,00
			(OPERA 2020) IMMOBILE DI PIAZZALE CANESTRINI 7 “STEFAN E ZOIS” MESSA A NORMA DELL’EDIFICIO II LOTTO II STRALCIO	217.484,89
			(OPERA 2020) IMMOBILE STRADA DI GUARDIELLA 13/1 PRESEREN MANUTENZIONE STRAORDINARIA RICACIMENTO FACCIATE E AREE ESTERNE	101.414,76
40202052	2.02.01.09	4.2	FONDO PER MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI	589.808,69
			FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI PER GLI IMMOBILI SEDE DI ISTITUTI SCOLASTICI	96.132,00
			<b>Totale</b>	<b>9.575.983,24</b>
40202009	2.02.01.09	4.2	IMM.VIA GIUSTINIANO 3 "ALIGHIERI" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI (FONDO TRIESTE)	387.992,52
40202017	2.02.01.09	4.2	IMM.VIA BATTISTI 27 "GALILEI (SUCCURSALE)" MAN. STRAORD. ADEGUAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (FONDO TRIESTE)	326.101,92
			<b>Totale</b>	<b>714.094,44</b>
			<b>Totale complessivo</b>	<b>10.288.729,68</b>

### SALDO DI FINANZA PUBBLICA

Le Unioni Territoriali Intercomunali sono tenute al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica a decorrere dal 2024, ai sensi della L.R. 18/2015 art. 19, c. 3, come modificato dall’art. 9 c. 18 della L.R. 44/2017.

## **L'ANALISI ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ANNO 2018**

Il presente rendiconto d'esercizio si compone del Conto del Bilancio, dello Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, redatti secondo i criteri previsti dal decreto 23 giugno 2011 n. 118, modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, ed in particolare secondo gli allegati 4/2 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria e l'allegato 4/3 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale.

Se lo scopo della contabilità finanziaria è quello di presiedere e controllare l'allocazione delle risorse finanziarie, quindi di assicurare che siano impegnate spese solo entro il limite delle disponibilità acquisite, il fine della contabilità economica è quello di rilevare i costi sostenuti per l'utilizzo dei fattori produttivi, finalizzati a produrre i servizi che vengono offerti e a mantenere la struttura organizzativa. Così, mentre la realizzazione di un avanzo finanziario indica che parte delle risorse non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell'esercizio successivo, dal raffronto tra costi e ricavi di competenza dell'esercizio emerge il risultato economico, che esprime il livello di equilibrio economico della gestione, cioè la sua capacità di "automantenimento" nel tempo.

### **I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI**

Ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.R. 26/2014, l'Unione è dotata di autonomia statutaria e regolamentare secondo le modalità stabilite dalla legge medesima; ad essa si applicano i principi previsti per l'ordinamento degli enti locali e, in quanto compatibili, le norme di cui all'art. 32 del D.Lgs., n. 267 dd. 18/8/2000 (Tuel).

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico sono stati pertanto predisposti applicando il disposto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale e, laddove il disposto normativo non fosse esaustivo, sono stati applicati i Principi Contabili enucleati dall'Organismo Italiano per la Contabilità (OIC).

Lo stato patrimoniale è stato classificato secondo l'articolazione prevista dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. I beni immobili trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste sono valutati al valore contabile ammortizzato risultante dal rendiconto di chiusura approvato dal Commissario Liquidatore della Provincia alla data del 30.9.2018, ultimo dato ufficiale certo. Ciò in conformità a quanto previsto dallo stesso Principio Contabile, il quale testualmente prevede che *"Il valore di eventuali beni patrimoniali per i quali non è stato possibile completare il processo di valutazione nel primo stato patrimoniale di apertura ... può essere adeguato nel corso della gestione tramite scritture esclusive della contabilità economico-patrimoniale ..."* E' stata richiesta agli Uffici Tecnici dell'Ente una relazione di stima di tali immobili, tale da consentire, nel corso del 2019, le necessarie integrazioni.

Gli inventari dei beni mobili ed immobili dell'Uti, alla data del 31.12.2018 costituiscono allegato del presente rendiconto.

## **LO STATO PATRIMONIALE**

### **L'ATTIVO IMMOBILIZZATO**

Fra le immobilizzazioni sono stati iscritti i beni immobili trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste come da Rendiconto approvato dal Commissario Liquidatore della Provincia al 30/9/2018 con decreto n. 70 dd. 30.10.2017, nonché i nuovi beni del patrimonio mobiliare acquistati nel corso del trimestre 1.10.2017-31.12.2017 e dell'esercizio 2018.

### **CREDITI**

I crediti sono stati iscritti al valore di presumibile realizzo. Non è previsto Fondo Svalutazione Crediti.

## IL PATRIMONIO NETTO

Il valore del patrimonio netto si incrementa per il valore dell'utile di esercizio pari ad euro 657.088,72.

STATO PATRIMONIALE 2018					
Attività		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
I	Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.041.616,34	601.347,90	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>1.041.616,34</b>	<b>601.347,90</b>		
II	Immobilizzazioni materiali	0,00	0,00		
1	Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	Altre immobilizzazioni materiali	2.296.900,91	2.219.872,67		
2.1	Terreni	29.725,10	29.725,10	BII1	BII1
2.2	Fabbricati	1.228.615,70	1.233.811,72		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	22.430,46	30.587,01		
2.7	Mobili e arredi	122.298,76	31.917,95		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	893.830,89	893.830,89		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	325.877,09	0,00	BII5	BII5
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>2.622.778,00</b>	<b>2.219.872,67</b>		
IV	Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	0,00		
1	Partecipazioni in	3.000,00	3.000,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00		
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>3.667.394,34</b>	<b>2.824.220,57</b>		
I	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
	<b>Totale rimanenze</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
II	Crediti	0,00	0,00		

1	Crediti di natura tributaria	1.509,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	4.137.210,45	3.439.670,86		
3	Verso clienti ed utenti	8.133,10	4.833,48	CII1	CII1
4	Altri Crediti	172.329,63	85.554,80		
	<b>Totale crediti</b>	<b>4.319.182,18</b>	<b>3.530.059,14</b>		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
IV	Disponibilità liquide	0,00	0,00		
1	Conto di tesoreria	27.349.534,99	16.530.749,15		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>27.349.534,99</b>	<b>16.530.749,15</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>31.668.717,17</b>	<b>20.060.808,29</b>		
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	401.779,85	355.326,88	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>401.779,85</b>	<b>355.326,88</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>35.737.891,36</b>	<b>23.240.355,74</b>		

### I DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono debiti di finanziamento.

### I DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono iscritti a Stato Patrimoniale tutti i debiti, ancorché presunti, ed il valore coincide con l'importo dei residui passivi risultante dal conto di bilancio.

### RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Il valore dei risconti attivi, pari ad euro 401.779,85, riguarda quote di costi rilevati anticipatamente con competenza 2019 e principalmente la restituzione alla Regione della quota di € 294.139,41 relativa a lavori di adeguamento dei laboratori dell'Istituto scolastico Max Fabiani finanziato dal Commissariato del Governo – Fondo Trieste già ricompresa nel saldo iniziale 2018.

## STATO PATRIMONIALE 2018

Passività		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	Fondo di dotazione	325.151,96	2.194.292,85	AI	AI
II	Riserve	2.051.877,83	0,00		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	182.736,94	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	1.869.140,89	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	657.088,72	182.736,94	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>3.034.118,51</b>	<b>2.377.029,79</b>		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	528.908,57	159.493,09	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>528.908,57</b>	<b>159.493,09</b>		
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
2	Debiti verso fornitori	1.716.878,69	2.572.010,65	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	3.762.256,02	565.718,01		
5	Altri debiti	70.443,27	140.946,20		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>5.549.577,98</b>	<b>3.278.674,86</b>		
I	Ratei passivi	150.796,96	0,00	E	E
	<b>Risconti passivi</b>	<b>26.474.489,34</b>	<b>17.425.158,00</b>		
1	Contributi agli investimenti	26.474.489,34	17.425.158,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>26.625.286,30</b>	<b>17.425.158,00</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>35.737.891,36</b>	<b>23.240.355,74</b>		
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

## IL CONTO ECONOMICO

<b>CONTO ECONOMICO</b>					
<b>CONTO ECONOMICO</b>		<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>referiment o art.2425 cc</b>	<b>referimento DM 26/4/95</b>
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>				
1	Proventi da tributi	0,00	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	60.649.111,33	9.508.650,69		
a	Proventi da trasferimenti correnti	60.634.281,79	9.508.650,69		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	14.829,54	0,00		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	71.747,31	5.933,48		
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	25.895,92	4.833,48		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	45.851,39	1.100,00		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	471.282,11	1.271,97	A5	A5 a e b
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>61.192.140,75</b>	<b>9.515.856,14</b>		
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	13.747,96	3.859,70	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.748.332,23	2.333.927,76	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	40.983,15	24.750,14	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	54.570.451,49	6.331.896,99		
a	Trasferimenti correnti	53.885.339,95	6.327.616,91		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	558.626,15	2.250,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	126.485,39	2.030,08		
13	Personale	1.582.061,10	361.420,62	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	197.955,39	5.805,32		
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	180.908,24	0,00	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	17.047,15	5.805,32	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	528.908,57	159.493,09	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	174.172,95	21.838,52	B14	B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>60.856.612,84</b>	<b>9.242.992,14</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>335.527,91</b>	<b>272.864,00</b>		



	<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
	<b>Proventi finanziari</b>				
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00		
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	162,85	10.524,79	C16	C16
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>162,85</b>	<b>10.524,79</b>		
	<b>Oneri finanziari</b>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00		
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>162,85</b>	<b>10.524,79</b>		
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>			<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	17.649,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	468.299,65	0,00		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>468.299,65</b>	<b>17.649,00</b>		
25	<b>Oneri straordinari</b>			<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	17.626,49	0,00		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	94.605,65		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>17.626,49</b>	<b>94.605,65</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>450.673,16</b>	<b>-76.956,65</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>786.363,92</b>	<b>206.432,14</b>		
26	Imposte	129.275,20	23.695,20	E22	E22
	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>657.088,72</b>	<b>182.736,94</b>		

L'esposizione dei documenti contabili , sviluppati in sintesi, trova giustificazione nelle evidenze di dettaglio in atti.

## LE CONCLUSIONI

Il Rendiconto sulla gestione dell'esercizio 2018 è stato predisposto adottando gli schemi di cui all'art. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.; fonda il proprio presupposto sul principio generale della competenza finanziaria c.d. potenziata e sui principi contabili applicati della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

I valori espressi nei documenti contabili riguardano il periodo dal 1.1.2018 al 31.12.2018, si è pertanto nell'impossibilità di effettuare raffronti con il precedente esercizio che è durato solo un trimestre (dall'1.10.2017 al 31.12.2017).

Sotto il profilo economico-patrimoniale si riscontra la presenza, nel conto economico, di un risultato finale positivo di euro 657.088,72.

Tale valore deriva da un utile della gestione ordinaria pari ad euro 335.527,91, al quale vanno aggiunte le partite straordinarie della gestione e le imposte.

L'importo di euro 657.088,72 viene allocato nello stato patrimoniale 2018 ad incremento del patrimonio netto, che, alla data del 31.12.2018, ammonta a complessivi euro 3.034.118,51.

I dati illustrati e commentati rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria, economica e patrimoniale del l'Utì Giuliana – Julijska MTU per il periodo considerato, ferme restando le possibili variazioni che saranno rilevate nel corso del 2019 a seguito della rivalutazione dei beni immobili trasferiti da parte della disciolta Provincia di Trieste.

Trieste,

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
*dott. Fulvio Della Vedova*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARBONE ANTONIO MARIA

CODICE FISCALE: CRBNNM65B11H501E

DATA FIRMA: 12/07/2019 10:18:31

IMPRONTA: 35E0AAA59B61AD15C8CC22ED443C8F8F33C246CBB1E7F23BB67E92063521AC83  
33C246CBB1E7F23BB67E92063521AC83C08722E4B47F92444847C95A96549A14  
C08722E4B47F92444847C95A96549A14152FBC46DEC9BBE03B46803FAF168806  
152FBC46DEC9BBE03B46803FAF1688066440401C31B03938609496628693947C

NOME: DIPIAZZA ROBERTO

CODICE FISCALE: DPZRR53B01A103I

DATA FIRMA: 12/07/2019 12:38:37

IMPRONTA: 42D48D4228E46724229D6265494C42D11EFD306342A04F4556803C40017A941A  
1EFD306342A04F4556803C40017A941AFDC1F2474109FCCCD82DB9922FA895C4  
FDC1F2474109FCCCD82DB9922FA895C4B1F99A4C7235302C2FF2857FF2E3911A  
B1F99A4C7235302C2FF2857FF2E3911AD2F4FBEA47530322CAF0608484D798BA