



U.T.I. GIULIANA - JULIJSKA M.T.U.

Determinazione n. 241

Trieste, 25/05/2018

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E GENERALI - U.O. RISORSE UMANE

OGGETTO: Assegnazione dell'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 del T.U.EE.LL.;

RICORDATO che a decorrere dall'esercizio 2015 gli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia adottano le disposizioni e i principi contabili contenuti del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, assicurando la completa applicazione a decorrere dall'esercizio 2016, così come richiamato ai commi 31 e 32 dell'art. 14 della L. R. n. 27/2014 (legge finanziaria 2015);

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni dell'Assemblea dei Sindaci, esecutive a termini di legge:

- n. 21 dd. 4 settembre 2017 con la quale è stata definita la prima macrostruttura della neo costituita Unione Territoriale Intercomunale Giuliana – Julijska MTU e le conseguenti nuove Unità Operative ed il correlato funzionigramma;
- n. 27 dd. 29.09.2017 avente ad oggetto “Bilancio di previsione 2017 – 2019 e allegati – Approvazione”
- n. 28 dd. 20 ottobre 2017 avente ad oggetto “Ridefinizione macrostruttura organizzativa e funzionigramma dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana – Julijska MTU”
- n. 10 dd. 30 marzo 2018 avente ad oggetto: Ricognizione delle eccedenze di personale – anno 2018.”
- n. 11 dd. 30 marzo 2018 avente ad oggetto “Adozione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) - triennio 2018 – 2020”
- n. 12 dd. 30 marzo 2018 avente ad oggetto “Piano triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020 e rideterminazione dotazione organica”

RICHIAMATI:

- la L.R. 26/2014 “*Riordino del sistema Regionale-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative*” e s.m.i.;

- lo Statuto dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana- Julijska MTU;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 13 dd. 11.05.2018, esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione 2018-2020 e allegati – Approvazione."

CONSIDERATO che l'Unione sta consolidando la propria struttura organizzativa e pertanto a partire dall'anno in corso devono essere predisposti anche gli strumenti di incentivazione del personale, previsti dalla legge, collegati alla misurazione e valutazione della prestazione;

DATO ATTO che, in via del tutto transitoria, la prestazione del personale relativa al periodo dal 1 ottobre al 31 dicembre 2017 è stata valutata prendendo a riferimento, per quanto compatibile, il sistema di valutazione in atto presso la ex Provincia di Trieste (in continuità con quanto fatto dal Commissario liquidatore della Provincia per il periodo dal 1 gennaio al 20 settembre 2017) mentre per quanto riguarda l'erogazione degli incentivi di risultato al personale interessato, in servizio presso l'Unione, di fatto non può aver luogo in quanto manca la validazione della relazione sulla prestazione, funzione che deve essere svolta dall'OIV dell'Ente;

CONSIDERATO che per poter validare la prestazione del personale relativa al periodo dal 1 ottobre al 31 dicembre 2017 ma soprattutto per poter gestire il personale dell'Unione secondo le norme di legge è necessario dotare l'Ente dell'OIV, con il quale si dovrà procedere tempestivamente all'individuazione del sistema di valutazione, all'assegnazione degli obiettivi gestionali annuali, al monitoraggio sullo stato della loro attuazione e alla valutazione dei risultati conseguiti;

ATTESO che l'Assemblea dei Sindaci ha approvato in data 11 maggio 2018 l'atto di indirizzo con il quale è stato proposto di dotare l'Unione di un OIV per una sola annualità gestionale, ossia da giugno 2018 a giugno 2019 (con scadenza dell'incarico non oltre il 31 dicembre 2019) per lo svolgimento delle funzioni previste al comma 3 dell'articolo 42 della L.R. n. 18/2016, con riferimento alla prestazione dell'ultimo trimestre 2017 e alla prestazione dell'anno 2018, nonché per l'assegnazione degli obiettivi gestionali dell'anno 2018 e 2019;

DATO ATTO che per quanto concerne la gestione del personale, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dell'Unione, vige il regime differenziato, si ritiene opportuno convergere sul nominativo del medesimo professionista già incaricato sia dal Comune di Muggia che dal Comune di San Dorligo della Valle – Dolina e ciò anche al fine del perseguimento, in prospettiva, dell'obiettivo di dotare l'Unione e i Comuni di un OIV unico, fatto salvo in ogni caso il regime differenziato;

PREMESSO che l'Organismo Indipendente di Valutazione:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- comunica tempestivamente le criticità al Direttore Generale;
- valida la relazione sulla prestazione;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- propone al Direttore Generale la valutazione annuale dei responsabili di servizio e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato;

- si pronuncia su eventuali ricorsi presentati dalle Posizioni Organizzative in merito alle valutazioni espresse dai Dirigenti;
- è responsabile della corretta applicazione del sistema di valutazione;
- promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui alle vigenti disposizioni;
- esercita ogni altra attività a lui assegnata per legge;

CONSIDERATO che:

- al componente dell'OIV si riconosce un compenso di € 2.500,00 annui, oltre al rimborso spese chilometriche quantificate in € 400,00, l'IVA al 22%, se dovuta, quantificata in € 550,00 (nei casi in cui il componente dell'Organo monocratico sia soggetto passivo dell'imposta) e dei contributi previdenziali (4%) posti a carico dell'Ente da specifiche disposizioni di legge, quantificati in € 100,00, che viene liquidato a conclusione di ciascun anno di attività in un'unica soluzione, su presentazione di idonea relazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività prevista;
- l'incarico ha durata di una sola annualità gestionale, ossia da giugno 2018 a giugno 2019 (con scadenza dell'incarico non oltre il 31 dicembre 2019).

d e t e r m i n a

per quanto esposto in premessa

- di nominare quale titolare dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Unione il dott. Paolo Stradi;
- di prevedere che l'incarico avrà la durata di una sola annualità gestionale, ossia da giugno 2018 a giugno 2019 (con scadenza dell'incarico non oltre il 31 dicembre 2019)
- di riconoscere un compenso di di € 2.500,00 annui, oltre al rimborso spese chilometriche quantificate in € 400,00, l'IVA al 22%, se dovuta, quantificata in € 550,00 (nei casi in cui il componente dell'Organo monocratico sia soggetto passivo dell'imposta) e dei contributi previdenziali (4%) posti a carico dell'Ente da specifiche disposizioni di legge, quantificati in € 100,00, che viene liquidato a conclusione di ciascun anno di attività in un'unica soluzione, su presentazione di idonea relazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività prevista;
- di impegnare la spesa complessiva di € 3.550,00 sul Capitolo 20103003/S – Piano Finanziario 1.03.02.01.008 – del Bilancio 2018;
- di approvare il cronoprogramma dei pagamenti sottoriportato:

SPESA – CAP. 20103003/s			
Anno di competenza		Anno di imputazione	
2018	€ 3.550,00	2019	€ 3.550,00

Totale	€ 3.550,00	Totale	€ 3.550,00
--------	------------	--------	------------

- di approvare il disciplinare d'incarico allegato alla presente determinazione e che ne costituisce parte integrante;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Direttore Generale

Mauro Silla

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILLA MAURO

CODICE FISCALE: SLLMRA56S01L424F

DATA FIRMA: 25/05/2018 15:07:34

IMPRONTA: 0BD6B126B7260815600BAD43970943D58621BF693B229D620CE0A1F9C952AF0E
8621BF693B229D620CE0A1F9C952AF0E5BDCFD092E372EDD632AE5A3DE6D75BE
5BDCFD092E372EDD632AE5A3DE6D75BEE322A9F250A9C9FAB3172FB414DA1888
E322A9F250A9C9FAB3172FB414DA1888858E191C07FBF449C72BB921E7F834D3