Prot. n. 0002354 / - Data 27/06/2018 12:54:51

U.T.I. GIULIANA – JULIJSKA M.T.U.

C.F.: 90150690320
Sede Legale: Piazza Unità d'Italia, 4 Trieste
Sede Operativa: Piazza Vittorio Veneto, 4 Trieste
pec: uti.giuliana-julijska@certgov.fvg.it

Alla c.a.
dell'OPERATORE ECONOMICO INVITATO
SEDE

inviata a mezzo PEC

LETTERA D'INVITO - DISCIPLINARE

ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI PER L'UTI GIULIANA - JULIJSKA MTU PER IL PERIODO DALLE ORE 24:00 DEL 30.08.2018 ALLE ORE 24:00 DEL 30.08.2019.

CIG: 75308963FA

Procedura: PROCEDURA NEGOZIATA *ex* art. 36 comma 2 *lett. b)* del d.lgs. 50/2016

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa *ex* art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016

Prot. PROTGEN-GEN-2018-2354-P Data 27/06/2018

SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI

1. STAZIONE APPALTANTE

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE GIULIANA – JULIJSKA MTU

CODICE FISCALE: 90150690320

CODICE AUSA: 0000574639

SEDE LEGALE: Piazza dell'Unità d'Italia, 4 Trieste

SEDE OPERATIVA: Piazza Vittorio Veneto, 4 Trieste

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO EX ART. 31 D.LGS. 50/2016: dott.ssa Manuela Scordino (contatti – email: manuela.scordino@giuliana-julijska.utifvg.it; tel. Ufficio: 040 3798317);

2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Appalto di servizi assicurativi; categoria del Servizio: 6.

CIG: 75308963FA

Si precisa che il presente appalto non è suddiviso in lotti per le motivazioni dedotte nella determinazione a contrarre n. 277 dd. 14.06.2018.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente lettera di invito disciplina la partecipazione alla procedura negoziata che ha per oggetto l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa di cui sotto a favore dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana – Julijska MTU (anche *Amministrazione* o *Stazione Appaltante* da ora):

Lotto UNICO *ALL RISKS PATRIMONIO - CIG: 75308963FA*

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del d. lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante dà avviso che, nel caso di procedura deserta, non prenderà in esame e considererà come non pervenute le eventuali manifestazioni di interesse alla partecipazione ad una successiva procedura, qualora le stesse non contengano specifica motivazione delle ragioni che hanno impedito la presentazione dell'offerta nonché, secondo le indicazioni di cui all'art. 3.4 della Determinazione n. 2 del 13 marzo 2013 dell'A.V.C.P. (ora A.N.AC.), l'esplicazione delle condizioni contrattuali che potrebbero assicurare, anche sulla base della pregressa esperienza maturata dal candidato, adeguata stabilità al rapporto contrattuale.

4. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura art. 36 comma 2 *lett. b)* del d.lgs. 50/2016.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** *ex* art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi. Il premio lordo annuo sotto indicato costituisce pertanto base d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso.

6. VALORE DELL'APPALTO

L'importo LORDO ANNUO annuo, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, *lett. a)* del d.lgs. n. 50/2016, che costituisce **base d'asta è pari a Euro 140.000,00** (si precisa che l'importo lordo massimo complessivo dell'appalto comprensivo di eventuale proroga di massimo 180 giorni è pari a Euro 210.000,00)**.** I costi per la sicurezza sono pari a Euro 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

In seguito all'intervento del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 – quale correttivo del d. lgs. 50/2016 – nella fattispecie non è necessaria l'indicazione dei propri costi della manodopera e dei costi della sicurezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del d.lgs 50/2016.

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nel Capitolato Speciale di polizza e nei relativi allegati.

7. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

Appalto annuale con effetto dalle ore 24:00 del 30.08.2018 e scadenza alle ore 24:00 del 30.08.2019. Sono previste opzioni di proroga, 180 giorni, all'interno del Capitolato Speciale di Polizza.

8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso le sedi e gli immobili riconducibili alla Stazione Appaltante e, per quanto attiene alla validità territoriale del contratto (polizza), si rimanda a quanto espressamente previsto nel Capitolato Speciale di polizza e nei relativi allegati.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

a) la presente lettera d'invito con relativi allegati (modelli di dichiarazione, ivi compreso DGUE) e relative schede di offerta tecnica e economica;
b) Capitolato Speciale di Polizza;
c) Riepilogo della situazione sinistri pregressa;
d) Elenco Fabbricati;

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.
Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano gli operatori economici partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, nonché a prenderne attenta visione.

SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

10. SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo cui si presenta l'offerta, in base al d. lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del d.lgs. 50/2016 nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

I soggetti con sede in stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

È ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911, del codice civile.

Come stabilito dalla AVCP (ora A.N.AC) con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina.

11. R.T.I., COASSICURAZIONE E CONSORZI

In caso di raggruppamenti o di coassicurazioni la mandataria del raggruppamento o la delegataria della coassicurazione dovrà ritenere una quota di rischio non inferiore al 60% mentre le mandanti o le altre coassicuratrici dovranno ritenere un quota di rischio non inferiore al 20%. Naturalmente il raggruppamento o la coassicurazione nel suo complesso dovrà prevedere una ritenzione del rischio non inferiore al 100%.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio o in coassicurazione, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio o coassicurazione, ai sensi degli artt. 45 e 48, comma 7, D.Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del d.lgs. 50/2016.

12. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

A) Requisiti di ordine generale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

– non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016.

B) Requisiti di idoneità professionale, capacita economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. e/o Registro regionale delle Cooperative, o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali per l'attività oggetto del presente appalto Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

- Autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico;

- Iscrizione all'IVASS.

PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, e del possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

Nel caso di consorzi (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi stabili, i requisiti di cui al precedente paragrafo devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

13. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società. Si precisa quindi che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'institore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;
- in caso di Coassicurazione, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese in Coassicurazione.

Qualora sia presente la figura dell'institore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione di gara (Busta "A"). Nel caso dell'Institore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese.

L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

14. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Come precisato il ricorso all'istituto può avvenire solo per i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, non per quelli di carattere soggettivo.

Non è consentito**, a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

15. SUBAPPALTO

Ciascun offerente, potrà dichiarare di voler subappaltare parte delle attività contrattuali, nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016. Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare, all'atto dell'offerta, i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare. A tal proposito l'operatore economico dovrà inserire nella busta A apposita dichiarazione.

Gli operatori economici indicano in sede di gara, nell'apposita sezione del modello DGUE (parte II sezione "D"), le parti del contratto che intenderanno subappaltare a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 con la relativa percentuale dell'importo complessivo del contratto, nonché ai sensi dell'art. 105, comma 6. del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti. L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

Il concorrente per ciascun subappaltatore allega:

- DGUE a firma del subappaltatore contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;

- PASSOE del subappaltatore;

16. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (c,d, "*Banca dati nazionale degli operatori economici*") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass .

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A) contenente la documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente

iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

N.B. IN CASO DI ACCERTATO E DOCUMENTATO MAL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA O DI OGGETTIVA IMPOSSIBILITÀ MATERIALE NELL'OTTENIMENTO DEL PASSOE SARÀ COMUNQUE AMMESSA LA QUALIFICAZIONE DELL'OFFERENTE IN FORMA TRADIZIONALE. SARÀ ONERE DELL'OFFERENTE INSERIRE NELLA BUSTA A CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA APPOSITA DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL MAL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA AVCPASS PER L'OTTENIMENTO DEL PASSOE.

SEZIONE 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

17. MODALITÀ DI RECAPITO DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione amministrativa, tecnica ed economia potrà essere inviato esclusivamente mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati/agenzie di recapito debitamente autorizzati, e dovrà **pervenire perentoriamente all'Ufficio Protocollo** della Stazione Appaltante (1° piano di Palazzo Galatti, sito in Piazza Vittorio Veneto, 4 in Trieste) **entro le ore 12.00 del 13 luglio 2018 pena l'esclusione**. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, (orario ufficio da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 13:00 - nelle sole giornate di lunedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00), mentre il giorno di scadenza fino alle ore 12:00) all'indirizzo indicato al precedente capoverso. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro i tempi e nei luoghi di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi **pervenuti** oltre il suddetto termine di scadenza (fa fede il protocollo interno d'arrivo), anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno restituiti integri all'operatore economico.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura **"*Offerta relativa alla Procedura Negoziata per l'affidamento dei servizi assicurativi CIG: 75308963FA*"**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, coassicurazione) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno:

1. una busta chiusa e sigillata, con le modalità di cui sopra, contenente tutta la documentazione amministrativa, identificata dalla dicitura "**Busta A - Documentazione amministrativa**";
2. una busta chiusa e sigillata contenente tutta la documentazione tecnica**,** identificata dalla dicitura "**Busta B - Offerta tecnica** ";
3. una busta chiusa e sigillata con le modalità di cui sopra, contenente tutta la documentazione economica identificata dalla dicitura "**Busta C - Offerta economica**";

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**. Lo stesso dicasi per la commistione degli elementi economici e tecnici nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18. CONTENUTO DELLA "BUSTA A"
Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa

Deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, con la quale il concorrente chiede di poter partecipare alla selezione indetta dal bando in oggetto. La domanda deve essere redatta sul **Modello 1** allegato.

- **DGUE (Modello 2)** - documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del d. lgs.50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016, pubblicata in G.U. serie generale n.170 del 22/07/2016.

In ottemperanza al comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 30 marzo 2018 (http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/nuovo-codice-appalti-appalti/codice-appalti-dal-18-aprile-obbligatorio-il**) l'operatore economico deve trasmettere il documento in formato elettronico, compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico all'interno della busta amministrativa (chiave USB o supporto CD ROM, DVD).**

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazione ivi contenute sono ancore valide.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice (c.d. "*soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara*"), detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE deve essere presentato:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE** (**Modello 3)** con la quale il concorrente dichiara e completa le informazioni che lo riguardano ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 ai fini della verifica dei requisiti previsti dal bando di gara e precisamente**:**

a) i dati relativi all'impresa, ad integrazione di quanto indicato nella - Parte II: Informazioni sull'operatore economico, Sezione - A: Informazioni sull'operatore economico e Sezione - B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE;
b) l'iscrizione all'apposito Registro prefettizio delle cooperative o al Registro regionale delle Cooperative (RRC), se trattasi di società cooperativa;
c) i soggetti rispetto ai quali sono state rilasciate la dichiarazioni di cui alla "Parte III – Sezione A" e "Parte III – Sezione D" del DGUE con riferimento all'art. 80, comma 3 del Codice;
d) i soggetti cessati dalla carica ovvero gli amministratori muniti dei poteri di cui al predetto comma, che hanno operato presso società incorporate, fusasi o che hanno ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara rispetto ai quali sono state rilasciate la dichiarazioni di cui alla "Parte III – Sezione A" e "Parte III – Sezione D" del DGUE con riferimento all'art. 80, comma 3 del Codice
e) di non aver presentato nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. *80, comma 5, lettera f-bis*;
f) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, ai sensi dell'art. *80, comma 5, lettera f-ter;*
g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale e ogni altro elaborato allegato alla presente procedura;
h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
i) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e pubblicato sul sito della stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, pena la risoluzione del contratto
j) l'indicazione di quali parti della offerta tecnica siano da ritenere segreto commerciale della impresa con la relativa motivazione; (*Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo).*
k) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con

strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

l) (*Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice*) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione

- **<u>GARANZIA PROVVISORIA</u>**

  Garanzia ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo annuo (quindi pari a Euro 2.800,00) costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria dell'Ente (versamento presso UNICREDIT BANCA SPA IBAN *IT 16S 02008 02230 000104485264 (Tesoreria dell'UTI Giuliana, indicando nella causale l'oggetto della presente procedura, comprensivo di CIG)*;
c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- essere conforme alla vigente disciplina in materia;
- essere prodotta in originale o in copia autenticata o in formato accessibile digitalmente (supporto *hardware, cd, dvd o link* al sito ove reperire il documento in parola), con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito. Nel caso il concorrente intenda produrre la cauzione firmata digitalmente, è necessario allegarla su adeguato supporto informatico o in copia cartacea dichiarata conforme da pubblico ufficiale a ciò autorizzato (secondo quanto previsto all'art. 23, primo comma, del d.lgs. 82/2005);
- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nella documentazione amministrativa il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.
Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La garanzia deve essere corredata da **dichiarazione rilasciata dal fideiussore** inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fidejussorie ai sensi dell'art. 103 d.lgs. n. 50/2016 a favore della Amministrazione Aggiudicatrice per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. comma 8 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016). Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti tra gli stessi.

- **DOCUMENTO ATTESTANTE L'ATTRIBUZIONE DEL "PASSOE"** da parte del servizio AVCPASS.

- **CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE PER UN IMPORTO PARI A € 20,00.**
  I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC. n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 22 dd. 27 gennaio 2018. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante

esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

*

Documenti eventuali:

- In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, **TUTTA LA DOCUMENTAZIONE PREVISTA DALL'ART. 89 DEL D.LGS. 50/2016;**
- **PROCURA SPECIALE** in ordine alla partecipazione alla gara e alla formulazione dell'offerta

SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Come previsto dal comma 9 dell'art. 83 la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive può obbligare il concorrente che vi ha dato causa a rendere integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie.

Spetta al concorrente il diritto, perentoriamente **entro 5 giorni lavorativi** dal ricevimento della richiesta, di integrare l'elemento o la dichiarazione mancante. In caso di mancata tempestiva integrazione il concorrente sarà escluso dalla procedura

19. "BUSTA B" - DOCUMENTAZIONE TECNICA

La busta "B", deve indicare all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica". Deve essere sigillata sui lembi di chiusura, preferibilmente senza ceralacca ma con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. La busta deve riportare all'esterno l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente completa di indirizzo. All'interno della Busta "B" deve essere inserita, a pena di esclusione, la "**Scheda di Offerta tecnica**" di cui al modello allegato.

20. "BUSTA C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta "C", deve indicare all'esterno la dicitura "Offerta Economica". Deve essere sigillata sui lembi di chiusura, preferibilmente senza ceralacca ma con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. La busta deve riportare all'esterno l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente completa di indirizzo. All'interno della Busta "C" deve essere inserita, a pena di esclusione, la "**Scheda di Offerta economica"** di cui al modello allegato. In seguito all'intervento del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 – quale correttivo del d.lgs. 50/2016 – nella fattispecie non è necessaria l'indicazione dei propri costi della manodopera e dei costi della sicurezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10 del d. lgs 50/2016.

Sulla scheda di offerta economica deve essere apposta una marca da bollo di Euro 16,00.

SEZIONE 4 – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** *ex* art. 95, comma 2 del d.lgs. 50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di

elementi oggettivi. Il premio annuo lordo sotto indicato costituisce pertanto base d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del d. lgs. 50/2016.

FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

LOTTO	PUNTI MASSIMI OFFERTA TECNICA	PUNTI MASSIMI OFFERTA ECONOMICA
LOTTO UNICO (punteggio totale massimo 100)	70	30

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base delle valutazioni espresse da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice. I punteggi verranno attribuiti in base ai criteri di seguito specificati.

Offerta tecnica.

- **Lotto Unico – ALL RISKS PATRIMONIO**
- **ELEMENTI QUALITATIVI (MAX 70 PUNTI)**

Si procederà alla somma dei punteggi ottenuti sommando i singoli punteggi per ogni voce modificata:

Limite di indennizzo (Stop Loss) per terremoto, inondazioni, alluvioni, allagamenti, sovraccarico neve.	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Opzione base – 50%	0
Opzione 1 – 55%	12,5
Opzione 2 – 60%	**25**

Limite di indennizzo (Stop Loss) per eventi atmosferici, eventi sociopolitici e atti vandalici, terrorismo	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Opzione base – 80%	0
Opzione 1 – 85%	12,5
Opzione 2 – 90%	**25**

Franchigia frontale (salvo quanto diversamente specificato)	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Opzione base – € 1.500,00	0
Opzione 1 – € 1.000,00	5
Opzione 2 – € 500,00	**10**

Acqua condotta e spese di ricerca e ripristino (comprese condotte interrate)	**PUNTEGGIO ATTRIBUITO**
Opzione base – € 250.00,00 per sinistro con il limite di € 500.000,00 per anno assicurativo	0
Opzione 1 – € 300.000,00 per sinistro con il limite di € 600.000,00 per anno assicurativo	5
Opzione 2 – € 350.000,00 per sinistro con il limite di € 700.000,00 per anno assicurativo	**10**

FORMULE APPLICAZIONE PUNTEGGI OFFERTA TECNICA

Si procederà alla somma dei punteggi ottenuti sommando i singoli punteggi per ogni voce opzionata in ciascuna delle tabelle presenti nella scheda "Offerta Tecnica".

FORMULA APPLICAZIONE PUNTEGGI OFFERTA ECONOMICA

PERCENTUALE (%) DI RIBASSO OFFERTO rispetto all'importo a base d'asta premio imponibile Annuo: Il punteggio massimo sarà attribuito all'operatore economico che offrirà la percentuale di ribasso maggiore rispetto all'importo a base d'asta (premio) annuo. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente secondo la seguente formula:

$$P = \frac{\text{\% di ribasso offerta considerata}}{\text{\% di ribasso offerta maggiore}} * 30$$

Nel conteggio si farà luogo all'applicazione della seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

PUNTEGGIO TOTALE (TECNICA ED ECONOMICA)

Il punteggio finale di ogni singola offerta verrà sviluppato attraverso la somma del punteggio tecnico ed economico per un massimo di 100 punti.

22. DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PARZIALE

L'offerta dovrà essere presentata per tutti i rischi o polizze incluse nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100.

SEZIONE 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

23. FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La prima seduta per l'apertura delle offerte si terrà **il giorno 16 luglio 2018 dalle ore 9:30. presso la sede operativa dell'UTI, in piazza Vittorio Veneto, 4 in Trieste e** vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Il seggio di gara, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:

1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne numerando progressivamente le stesse in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

3) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede all'apertura della busta A) contenente la documentazione amministrativa e provvede a verificarla in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto;

4) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio, e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Qualora i documenti di uno o più concorrenti non risultassero completi il Seggio ne dichiarerà l'ammissione con riserva nell'attesa di regolarizzazione degli stessi attivando il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara, in chiusura della seduta pubblica, provvede a:

- conservare le buste B) e C), inserendole in appositi e separati plichi i cui lembi di chiusura saranno sigillati. Su detti lembi di chiusura saranno apposte le firme dei componenti del seggio di gara;
- consegnare tutto il materiale di gara (buste A) e plichi contenenti le buste B) e C) perché venga conservato in apposita stanza protetta, la cui chiave è nella disponibilità del solo segretario del seggio di gara;
- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta dal soggetto a favore del quale è stato disposto il soccorso istruttorio.
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

Nel rispetto di quanto previsto nell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, la Stazione appaltante provvederà, nei successivi 2 giorni dalla data di adozione dei relativi atti, alla

pubblicazione sul sito internet aziendale (nella sezione Amministrazione Trasparente) delle ammissioni ed esclusioni dalla procedura di gara. Le esclusioni verranno altresì comunicate, entro 5 giorni, ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.Lgs 50/2016.

24. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE

Nel proseguimento della seduta pubblica di cui al precedente articolo (ovvero nella seconda seduta pubblica indetta per la verifica della documentazione prodotta, ed espletata detta attività), il seggio di gara procede nello svolgimento delle operazioni di gara e, dopo aver verificato l'integrità del plico in cui al termine delle operazioni della prima seduta sono state collocate le buste contenenti le offerte tecniche, procede all'apertura dello stesso. Dopo aver constatato l'integrità delle buste, procede all'apertura delle buste di offerta tecnica al fine di verificare la presenza dei documenti.

Dopo di che, in sedute riservate, la Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, passa all'esame delle Offerte tecniche contenute nelle buste B) di ciascun concorrente. La Commissione giudicatrice esamina e valuta l'Offerta tecnica di ciascun concorrente applicando i punteggi inerenti i vari elementi valutativi secondo le modalità previste per la valutazione dell'offerta tecnica.

La Stazione appaltante non potrà ricorrere al soccorso istruttorio nei confronti di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi relativi all'offerta TECNICA.

La sommatoria dei punteggi parziali, di ciascun elemento valutativo, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'Offerta tecnica proposta.

25. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In apertura della seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procede alla lettura dei punteggi assegnati per l'Offerta tecnica a ciascun concorrente.

Quindi, constata l'integrità del plico nel quale nella precedente seduta sono state custodite le buste contenenti le offerte economiche, ne procede all'apertura, e verifica, per ciascun concorrente, l'esistenza della busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica.

Indi procede per ciascun concorrente, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, a constatarne la regolarità e all'assegnazione dei punteggi.

La Stazione appaltante non potrà ricorrere al soccorso istruttorio nei confronti di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi relativi all'offerta economica.

Procede quindi:

- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- a calcolare la soglia di anomalia;
- ad individuare, mediante annotazione a verbale, le offerte che eventualmente si presentono anormalmente basse ai fini della verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. lgs. 50/2016;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- a sospendere la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono da sottoporre a verifica dell'anomalia;
- ad avvertire i presenti che della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica sarà data comunicazione con almeno tre giorni di anticipo.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione formalizzerà in seduta pubblica la graduatoria finale di merito, formulando la proposta di

aggiudicazione a favore del concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta sia stata giudicata congrua.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

26. AGGIUDICAZIONE

Previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 50/2016, si procederà all'aggiudicazione la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

27. DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 d.lgs. 50/2016;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

28. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lettera b), del D.Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9, pertanto l'Amministrazione Aggiudicatrice stipulerà con l'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dall'efficacia dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, un contratto conforme al Capitolato Tecnico opportunamente integrato dalle clausole presenti nell'Offerta Tecnica ed Economica presentate dal concorrente aggiudicatario. La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 98 del d.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016, il contratto, è redatto mediante scrittura privata e stipulato in forma elettronica. È pertanto richiesto che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata. Tuttavia, ai sensi dell'art. 16 della L. 1216/1961, i contratti di assicurazione sono esenti dall'imposta di registro e dalla formalità della registrazione.

29. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della l'Amministrazione Aggiudicatrice, per il tramite del Broker.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura assicurativa s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato *pro rata temporis* (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).

SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

30. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante posta elettronica certificata, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

31 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante, all'indirizzo PEC dell'Ente, non oltre 6 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate all'indirizzo internet all'apposito link "Amministrazione Trasparente" secondo il seguente percorso Amministrazione Trasparente Bandi di gara e contratti Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e

Si avvisa che, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni inerenti la presente gara e relativi alla eventuale necessità di: - integrazioni - revoca parziale o totale - annullamento - sospensione -

rinvio.
Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

32. CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

33. CLAUSOLA *BROKER*

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, l'Amministrazione aggiudicatrice dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del d.lgs. 209/2005, di Several srl (Piazza San Giovanni 2 tel. 040 3499759 email entipubblici@severalbroker.it; PEC: severalbroker@pec.severalbroker.it CF e PIVA n. 01103160329);

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante dal broker.
La remunerazione del broker, che ha eseguito le attività di cui sopra, è a carico delle Compagnie aggiudicatarie nella misura, in percentuale sul premio imponibile, come da consuetudine di mercato. Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'operatore economico intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker.

Si conviene altresì che, con l'apposizione della sottoscrizione in calce a ciascuna quietanza di pagamento, la Società certifica e garantisce al Contraente che nessuna erogazione, mediante pagamento o conferimento di qualunque altra utilità, è stata riconosciuta o promessa, a titolo di intermediazione assicurativa, né direttamente, né indirettamente o attraverso terzi, al broker incaricato od a Società o persone ad esso collegate, in eccedenza alle provvigioni regolarmente indicate nei documenti pubblici di gara. La Società si impegna altresì a rendicontare annualmente il Contraente di ogni somma corrisposta al Broker in esecuzione del presente contratto. La mancata

ottemperanza a quanto disposto dalla presente condizione può comportare la risoluzione del contratto, fatta salva ogni eventuale altra conseguenza a sensi di legge.

34. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante comunica che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, dott.ssa Manuela Scordino.

35. PROCEDURE DI RICORSO

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il FVG, con sede a Trieste, decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.

Il RUP

dott.ssa Manuela Scordino

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	27/06/2018
Nome	LETTERA-INVITO-DISCIPLINARE.PDF
Impronta	008A0C4FD3D37B457A0867AFE45F3FD93DDB1ACF6A566D4342F6E9DC36D4C968
Dimensione (Byte)	402,414

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	PROTGEN-GEN-2018-2354-P
Verso	Partenza
Data registrazione	27/06/2018

TRASMISSIONE TELEMATICA	
Tipo trasmissione	PEC (posta elettronica certificata)

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	**MANUELA SCORDINO**
Codice Fiscale	SCRMNL56A45L424D
Codice Identificativo	14617654
Ente Certificatore	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
Organizzazione	non presente
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	39 D5 32 83 92 4D 15 90 E9 57 2F 7E A2 76 C6 3C E3 C4 AA 18 2B B1 61 D8 4C 0C 3E 0F 28 F9 F4 24 88 F4 62 5F 48 5A 28 9D A9 97 B9 54 CB A5 D8 02 F5 D9 B6 8C 43 8B D0 CD FF 8E 40 31 5E 00 B8 3E 67 2B 3B 9D D0 02 59 6A 96 A4 46 04 99 E5 3E 51 A9 35 FD 46 87 43 1A 7B 67 55 EF 1F D9 21 AC 0B 45 11 6B 96 B6 40 02 0A 1C A0 E1 35 F6 E8 79 59 A9 F4 6A CD FD 3D 81 C9 64 6C D3 E7 0F 2E 68 5A
Data e ora della Firma	27/06/2018 09:54:49 GMT
Validità del certificato	Dal 28/07/2015 00:00:00 GMT al 27/07/2018 23:59:59 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL non eseguita	
Firma Valida	